

**Programme d'enrichissement du français en éducation****FORMULAIRE DE DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE****2025/2026**

Consultez le site Web du Programme d'enrichissement du français en éducation (PEFE) à l'adresse [www.edu.gov.mb.ca/pefe/index.html](http://www.edu.gov.mb.ca/pefe/index.html) pour prendre connaissance de l'admissibilité, des critères de sélection, des conditions de financement, **et de l'échéancier pour soumettre le formulaire complété.** Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec le Bureau de l'éducation française par courriel à [palo-olsp@gov.mb.ca](mailto:palo-olsp@gov.mb.ca).

**Remarque :** Pour accéder à la fonctionnalité complète de ce formulaire, téléchargez le fichier PDF dans votre appareil numérique et remplissez-le en utilisant Adobe Acrobat Reader ou un logiciel d'Adobe Acrobat. Vous pouvez télécharger le logiciel Adobe Acrobat Reader gratuitement à : <https://get.adobe.com/reader/>.

**PARTIE A – RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR**

1. Nom légal de l'organisme : \_\_\_\_\_

2. Adresse postale : \_\_\_\_\_

3. Nom du président ou du directeur général : \_\_\_\_\_

4. Statut juridique (Constitué en société fédérale ou provinciale): \_\_\_\_\_  
Numéro d'enregistrement

5. Nom de la personne responsable du projet : \_\_\_\_\_

Titre : \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

**PARTIE B – RENSEIGNEMENTS SUR LE PROJET**

1. Titre du projet : \_\_\_\_\_

2. Durée : De : \_\_\_\_\_ À : \_\_\_\_\_

3. Aide financière antérieure

Est-ce que ce projet a déjà été financé sous ce programme (PEFE)?    Oui    Non

4. Précisez la clientèle visée et le nombre de personnes qui profiteront du projet.

Élèves	Programme français	Programme d'immersion française	Cours de français (Programme anglais)
Préscolaire			
Élémentaire (M à 8)			
Secondaire (9 à 12)			

Enseignants	Programme français	Programme d'immersion française	Cours de français (Programme anglais)
Élémentaire (M à 8)			
Secondaire (9 à 12)			
Autres (veuillez préciser)			

5. **Cochez le volet éducatif ciblé par le projet**

(Seules les demandes qui répondent à ces volets seront considérées.)

**Enrichissement du milieu scolaire**

(Valoriser et promouvoir l'apprentissage de la langue française par des activités scolaires, parascolaires et postsecondaires; promouvoir et donner accès à la culture francophone; rapprocher les milieux scolaires et communautaires francophones; faire une mise à niveau linguistique chez les élèves de la minorité; faciliter la francisation chez les adultes, etc.)

**Recrutement et rétention des élèves**

(Activités de promotion, sensibilisation aux bienfaits de l'apprentissage du français afin d'encourager et de maintenir les inscriptions scolaires, activités en français pour les parents de la communauté, etc.)

**6. Besoin du milieu éducatif**

6.1 Quel besoin du milieu éducatif sera comblé par ce projet?

- 6.2 Quelles démarches ont été entreprises afin de confirmer le besoin identifié?  
Expliquez ce que vous avez fait (sondages, consultations, observations, conversations, etc.),  
et auprès de quelle population (élèves, étudiants, enseignants, directions d'écoles, etc.).

**7. Description et objectifs du projet**

- 7.1 Décrivez le projet et fournissez un aperçu des principales activités en incluant les étapes, les pré- et post- activités, le calendrier des activités, etc.

- 7.2 Expliquez comment ce projet contribuera à la réalisation des objectifs éducatifs du PEFE.  
(Les objectifs éducatifs sont énumérés au deuxième point de la section [Critères de sélection](#)  
du site Web du PEFE.)

### 8. Évaluation de l'impact du projet sur la clientèle visée

En lien avec le besoin identifié à la question 6.1 et les objectifs éducatifs du PEFE, indiquez dans le tableau ci-dessous deux ou trois indicateurs de rendement. Pour chaque indicateur, spécifiez une cible de rendement et les outils d'évaluation qui serviront à recueillir des données. Précisez à quels moments les données seront recueillies.

**Veillez noter que dans le rapport final, vous devrez fournir un résumé des données recueillies.**

<b>Indicateur de rendement*</b> <i>Quel facteur ou quelle variable allez-vous mesurer?</i>	<b>Cible de rendement**</b> <i>Quel objectif souhaitez-vous atteindre?</i>	<b>Outils servant à la cueillette de données qualitatives et/ou quantitatives</b> <i>Quand et comment allez-vous mesurer le progrès réalisé (p. ex. questionnaire, sondage, fiche d'évaluation, observations, témoignages, etc.)?</i>
<i>Exemples :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Taux de satisfaction des enseignants.</li> <li>Nombre d'écoles participant à l'activité ou au programme pour la première fois.</li> </ul>	<i>Exemples :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>90 % des enseignants indiquent que le programme scolaire satisfait ou excède leurs attentes</li> <li>Augmenter à 4 le nombre d'écoles participant à l'activité ou au programme pour la première fois par rapport à l'année 2019-2020 (2019-2020 = 2 nouvelles écoles)</li> </ul>	<i>Exemples :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sondage auprès des enseignants après l'activité.</li> <li>Analyse de la participation des écoles.</li> </ul>

\* Un indicateur de rendement est un facteur ou une variable qui fournit un **moyen fiable de mesurer les progrès réalisés** par rapport aux cibles que vous souhaitez atteindre. Des indicateurs mesurables et quantitatifs sont importants pour rendre compte des progrès réalisés grâce au projet.

\*\* Une cible de rendement est le **changement souhaité** ou le **résultat attribuable aux initiatives prévues**. La cible (de préférence quantitative) est le moyen par lequel l'organisme évaluera objectivement les progrès accomplis. La cible fournit suffisamment de contexte pour comprendre le résultat attendu.

## PARTIE C – BUDGET TOTAL DU PROJET

Décrivez la nature et le montant des dépenses prévues du **1<sup>er</sup> juillet 2025 au 30 juin 2026** pour chacune des catégories suivantes.

Dépenses	Description des dépenses <i>(obligatoire)</i>	Montant estimé	Montant demandé
<b>Salaires</b> <i>(% d'un poste rémunéré, traitement salarial et avantages sociaux pour chacun, etc.)</i>			
<b>Honoraires</b> <i>(frais professionnels, cachets d'artistes, experts-conseils, etc.)</i>			
<b>Coûts de fonctionnement</b> <i>(frais de location de bureau, assurances, services publics, téléphones, etc.)</i>			
<b>Matériaux et fournitures pour le projet</b>			

Dépenses	Description des dépenses <i>(obligatoire)</i>	Montant estimé	Montant demandé
<b>Déplacements</b>			
<b>Repas et hébergement</b>			
<b>Publicité</b> <i>(publication de brochures, d'affiches, annonces dans les médias, etc.)</i>			
<b>Autres dépenses</b>			
<b>TOTAL DES DÉPENSES**</b>	<b>(A)</b>		

Sources de revenus	Description des revenus <i>(obligatoire)</i>	Total
<b>Revenus directs</b> <i>(frais d'inscription, ventes, cotisations, fonds recueillis, abonnements, etc.)</i>		
<b>Contribution de l'organisme</b>		
<b>Autres sources</b> <i>(toute autre source de financement possible, soit des autres paliers de gouvernement, des autres ministères provinciaux, des fondations, etc.)</i>		
<b>Programme d'enrichissement du français en éducation*</b>		
<b>TOTAL DES REVENUS**</b>		<b>(B)</b>

\* L'appui financier ne dépassera pas 50 % du coût réel du projet.

\*\* Le TOTAL DES REVENUS (B) doit être égal au TOTAL DES DÉPENSES (A).

## PARTIE D – CALENDRIER

The timelines and instalment schedule are as follows:

- Présentation de demande (date limite) : le 17 janvier 2025
- Analyse des projets : février à mars 2025
- Réponse aux demandeurs : juin 2025
- Premier versement (80 %) : automne 2025
- Soumission du Rapport intermédiaire (date limite) : le 30 janvier 2026
- Soumission du Rapport final (date limite) : le 15 septembre 2026
- Dernier versement (20 %) : automne 2026

## PARTIE E – CONDITIONS

Les conditions sont indiquées dans l'accord de financement. Un exemple de l'accord se trouve sur le site Web du PEFE à l'adresse [www.edu.gov.mb.ca/pefe/index.html](http://www.edu.gov.mb.ca/pefe/index.html).

## PARTIE F – DÉCLARATION

JE DÉCLARE QUE :

- les renseignements contenus dans la présente demande sont précis et complets;
- la demande est présentée au nom et avec l'approbation de l'organisme dont le nom figure à la page 1.

Nom de la personne autorisée à signer :

Titre :

---

---

Signature :

Date :

---

---

## PARTIE G – SOUMETTRE LA DEMANDE

Veuillez faire parvenir une copie signée du formulaire par courriel, courrier ou télécopieur.

De plus, veuillez transmettre par courriel le **PDF** du formulaire une fois rempli.

### Programme d'enrichissement du français en éducation

Bureau de l'éducation française

Ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance

1181 avenue Portage, salle 509

Winnipeg, MB Canada R3G 0T3

**OU** par courriel : [palo-olsp@gov.mb.ca](mailto:palo-olsp@gov.mb.ca)

**OU** par télécopieur : 204 948-3234