

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

! IMPORTANT

Le *Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire* peut être rempli en ligne, mais doit être imprimé et remis avec les documents exigés pour être traité.

Veillez joindre les documents exigés suivants :

Remarque : Veuillez conserver une copie de tout document original avant de soumettre l'original, car tous les documents exigés font partie de la demande et seront conservés dans les dossiers de la Section des brevets. Ils ne seront pas renvoyés au demandeur ni transmis aux employeurs.

Formulaire de demande dûment rempli et signé

Frais de traitement de la demande payables en monnaie canadienne (\$ CA).

- 100 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus au Manitoba
- 150 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus ailleurs au Canada
- 200 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus à l'extérieur du Canada

Une vérification originale et actuelle des antécédents qui comprend :

- a. une vérification du casier judiciaire avec une vérification pour les personnes appelées à travailler auprès de personnes vulnérables
 - i. Les vérifications peuvent être faites à l'organisme d'application de la loi de votre localité au Canada.
 - ii. Les résultats des vérifications des antécédents délivrés en format électronique (tels que les résultats provenant du Service de police de Winnipeg) doivent être **transférés** à MBProfCert@gov.mb.ca avec **le courriel original contenant les résultats** ainsi que **TOUS** les renseignements de sécurité requis pour que la Section des brevets puisse y accéder.
- b. une vérification du registre concernant les mauvais traitements infligés aux enfants du Manitoba
 - i. Les renseignements et formulaires de demande se trouvent [en ligne](#).

Ils doivent dater de moins de six mois à la date où votre demande de brevet d'enseignant est reçue. Ils doivent inclure tous les noms légaux actuels et passés qui correspondent à ceux indiqués sur votre certificat de naissance, de mariage ou de divorce ou votre document officiel de changement de nom (s'il y a lieu). Ces documents font partie de la demande et ne seront pas retournés au demandeur.

Photocopie du **certificat de naissance**.

Photocopie d'une preuve de **citoyenneté canadienne, du statut d'immigrant admis ou d'un permis de travail valide**. Si vous êtes né au Canada, votre certificat de naissance constitue votre preuve de citoyenneté.

Photocopie d'(e)un **certificat de mariage ou de divorce ou d'un document officiel de changement de nom** (si vous avez changé votre nom).

Photocopie d'une **carte valide de membre d'une association** si vous présentez une demande pour une des catégories suivantes :

- orthophoniste et audiologiste;
- ergothérapeute;
- physiothérapeute;
- travailleur social.

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....

Rapport confidentiel soumis **DIRECTEMENT** à la Section des brevets par votre **dernier employeur ou superviseur**. Ce rapport devrait être écrit sous forme de lettre, devrait parler de vos habitudes de travail et devrait indiquer si son auteur vous recommande ou non pour l'emploi. Si vous n'avez aucune expérience professionnelle, le rapport doit être soumis par la personne responsable des stages de votre programme menant à un diplôme. Il doit être **signé à la main** par son auteur.

Photocopie du **certificat d'achèvement** d'un **des programmes de formation approuvée sur la prévention des abus pédosexuels** :

- Respect à l'école – [Respect à l'école - Pour débiter \(respectgroupinc.com\)](http://respectgroupinc.com);
- Priorité Jeunesse – [Priorité Jeunesse](#).

RELEVÉS DE NOTES

Études postsecondaires suivies au Canada ou aux États-Unis

Les relevés de notes OFFICIELS de toutes les universités où vous avez obtenu un diplôme ou suivi des cours, y compris tous les crédits transférés, doivent être envoyés **DIRECTEMENT** par l'université à la Section des brevets.

Demandeurs du Québec :

- un relevé de notes OFFICIEL du Diplôme d'études collégiales (DEC) du CEGEP doit être envoyé **DIRECTEMENT** par le CEGEP à la Section des brevets;
- une photocopie du Diplôme d'études collégiales (DEC);
- **le cas échéant**, un relevé de notes OFFICIEL du Diplôme d'études professionnelles (DEP) doit être envoyé **DIRECTEMENT** par le ministère de l'Éducation à la Section des brevets;
- une photocopie du Diplôme d'études professionnelles (DEP).

J'ai demandé que les **relevés de notes** de mes études postsecondaires suivies au Canada ou aux États-Unis soient envoyés **DIRECTEMENT** à la Section des brevets.

Études postsecondaires suivies à l'extérieur du Canada ou des États-Unis

Il faut obtenir une évaluation ICAP cours par cours de vos études postsecondaires suivies à l'extérieur du Canada ou des États-Unis par World Education Services (WES). Cette évaluation doit être envoyée par la poste **DIRECTEMENT** à la Section des brevets par WES. Des frais seront payables à WES pour ce service.

J'ai fait la demande pour une évaluation **ICAP cours par cours** de mes études postsecondaires suivies à l'extérieur du Canada ou des États-Unis par World Education Services.

EXPÉRIENCE DE SPÉCIALISTE (s'il y a lieu)

J'ai demandé à mes anciens employeurs de remplir le formulaire [Attestation de l'expérience en tant que spécialiste scolaire](#) et de l'envoyer **DIRECTEMENT** à la Section des brevets.

POUR LES SPÉCIALISTES SCOLAIRES FORMÉS À L'ÉTRANGER

La Section des brevets se réserve le droit de demander une évaluation linguistique si vos diplômes universitaires n'ont pas été complétés en anglais ou en français.

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....

TRADUCTION DES DOCUMENTS (veuillez cocher la case appropriée)

Si vos documents ne sont pas en anglais ou en français, ils doivent être traduits.

Mes documents sont en anglais ou en français, par conséquent, la traduction des documents n'est pas requise.

J'ai inclus une traduction originale notariée de mes documents en anglais ou en français avec une copie de mes documents en langue étrangère.

La Section des brevets se réserve le droit d'exiger d'autres documents pour aider à l'évaluation de vos titres de compétences.

Les exigences en matière de brevet de spécialiste scolaire au Manitoba sont énoncées dans le [Règlement sur les brevets d'enseignement 115/2015 de la Loi sur l'administration scolaire.](#)

Noms officiels :

Nom de famille

Prénom

Second prénom

Commentaires :

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

Réservé à l'administration :

N° de PSP : _____

Je présente ma candidature dans la catégorie de spécialiste scolaire :

Je suis :

un spécialiste scolaire avec des qualifications pédagogiques acquises dans une université manitobaine agréée

un spécialiste scolaire avec des qualifications pédagogiques acquises ailleurs au Canada

un spécialiste scolaire formé à l'étranger

A. Renseignements personnels

Noms officiels au complet

Nom de famille

Prénom

Second prénom

Ancien(s) nom(s)

Citoyenneté/Statut d'immigrant

Date de naissance (jour/mois/année)

Autre statut de citoyenneté

Pays de naissance

Adresse postale

Adresse municipale ou n° de case postale

Code postal/code Zip ou code du pays

Ville ou village

Numéro de téléphone

Province ou état

Autre numéro de téléphone

Pays

Courriel

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

B. Profil linguistique du demandeur

Je préfère recevoir ma correspondance en : Français Anglais

Je préfère recevoir mes documents délivrés par la Section des brevets en : Français Anglais
(c.-à-d. brevet de spécialiste scolaire, attestation de compétences, etc.)

C. Déclaration d'identité autochtone

(La communication de ces renseignements est volontaire et facultative.)

Pour plus de renseignements sur la déclaration d'identité autochtone, veuillez communiquer avec la : Division de l'excellence Autochtone

Murdo Scribe Centre
1577, avenue Dublin
Winnipeg (Manitoba) R3E 3J5
Tél. : 204 945-7886 (sans frais : 1 800 282-8069, poste 7886) Téléc. : 204 948-2010
Ou consultez le site Web à : www.edu.gov.mb.ca/dga/cia.html

Êtes-vous Autochtone, c'est-à-dire membre des Premières Nations, Métis(se) ou Inuk (Inuit(e))? Oui Non

Remarque : L'expression Premières Nations désigne à la fois les Indiens inscrits et les Indiens non inscrits. Si oui, cochez la case ou les cases qui vous décrivent le mieux actuellement :

Oui, je suis membre des Premières Nations

Oui, je suis Métis(se)

Oui, je suis Inuit(e)

Laquelle des options suivantes décrit le mieux votre identité culturelle et linguistique autochtone? Vous pouvez en choisir deux au maximum :

Anichinabé (Ojibwé ou Saulteaux)

Dakota

Anishininew

Déné (Sayisi)

Ininiw

Autres (veuillez préciser) :

Inuk (Inuit(e))

Michif

D. Études postsecondaires

Programme de diplôme

Diplôme obtenu Oui Non Date d'obtention du diplôme

Établissement postsecondaire

Pays

Langue d'enseignement

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

D. Études postsecondaires (suite)

Programme de diplôme

Diplôme obtenu Oui Non Date d'obtention du diplôme

Établissement postsecondaire

Pays Langue d'enseignement

Programme de diplôme

Diplôme obtenu Oui Non Date d'obtention du diplôme

Établissement postsecondaire

Pays Langue d'enseignement

Programme de diplôme

Diplôme obtenu Oui Non Date d'obtention du diplôme

Établissement postsecondaire

Pays Langue d'enseignement

E. Brevet(s) d'enseignement, s'il y a lieu

Inscrivez le nom de la province, du territoire ou du pays qui vous a déjà accordé un brevet d'enseignement ou une autorisation d'enseigner.

Voir la liste des documents exigés ci-dessus pour connaître les exigences relatives à la copie du brevet d'enseignement ou de l'autorisation d'enseigner et à l'attestation officielle du statut professionnel.

Province, territoire ou pays	Copie du brevet ou de l'autorisation incluse	Attestation officielle du statut professionnel demandée

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

F. Liste de vérification de l'expérience de spécialiste scolaire, s'il y a lieu

La Section des brevets peut effectuer l'évaluation de vos diplômes universitaires sans votre expérience de spécialiste.

Pour que votre expérience de spécialiste scolaire soit évaluée en vue de sa reconnaissance au Manitoba, vos employeurs actuels ou passés **doivent** remplir le formulaire [Attestation par l'employeur de l'expérience acquise en tant que spécialiste scolaire](#) et l'envoyer **DIRECTEMENT** à la Section des brevets.

Une expérience de spécialiste scolaire antérieure ne peut pas être utilisée pour remplacer les exigences scolaires. La Section des brevets recueille des données sur l'expérience afin que les employeurs du Manitoba puissent utiliser les années d'expérience de spécialiste approuvées à des fins salariales.

Veillez indiquer ci-dessous votre expérience de spécialiste en commençant par le premier emploi occupé (ne pas inclure le stage pédagogique).

Employeur	Adresse	de (mois/année)	à (mois/année)	Total (mois/année)

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....

G. Déclaration

Vous devez répondre à **TOUTES** les questions de déclaration par « Oui » ou par « Non ». Chaque fois que vous répondez par « Oui », veuillez fournir une explication détaillée avec les coordonnées de l'organisme d'enregistrement ou de délivrance du brevet de spécialiste concerné. Ces renseignements doivent figurer sur une ou des pages séparée(s).

- | | | |
|--|-----|-----|
| 1. Avez-vous déjà présenté une demande d'autorisation d'exercer votre profession ou de brevet de spécialiste qui a été rejetée? | Oui | Non |
| 2. Votre autorisation d'exercer votre profession ou votre brevet de spécialiste ont-ils déjà été suspendus ou annulés dans une autre province, un territoire ou un autre pays? | Oui | Non |
| 3. Avez-vous déjà, pour une raison autre que celle d'éviter de payer les droits de renouvellement, renoncé volontairement à votre autorisation d'exercer votre profession ou à votre brevet de spécialiste? | Oui | Non |
| 4. Avez-vous déjà restreint l'exercice de votre profession, volontairement ou involontairement, avant la tenue d'une enquête ou l'adoption de mesures disciplinaires? | Oui | Non |
| 5. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'inconduite professionnelle ou considéré(e) comme étant incompetent(e) ou incapable d'exercer votre profession? | Oui | Non |
| 6. Avez-vous déjà fait ou faites-vous actuellement l'objet d'une enquête ou d'un recours sur votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec votre profession, y compris pendant vos études? | Oui | Non |
| 7. Votre autorisation d'exercer votre profession ou votre brevet de spécialiste a-t-il déjà fait l'objet de limites, de conditions ou de restrictions dans une autre province, un territoire ou un autre pays? | Oui | Non |
| 8. Un responsable de programme de formation de spécialistes scolaires vous a-t-il déjà demandé de quitter le programme? | Oui | Non |
| 9. Vous a-t-on déjà personnellement empêché(e) d'exercer votre profession de spécialiste scolaire dans une province, un territoire ou un pays en raison d'un recours criminel ou civil ou de mesures disciplinaires? | Oui | Non |
| 10. Avez-vous déjà accepté une entente à l'amiable ou une démission pour éviter tout recours ou toute mesure disciplinaire relativement à votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec votre profession ou votre brevet de spécialiste? | Oui | Non |
| 11. Un district ou une division scolaire, une autorité scolaire ou tout autre organisme vous a-t-il déjà congédié(e) ou a-t-il déjà restreint votre pratique de la profession de spécialiste scolaire pour une raison liée à votre conduite, compétence ou capacité professionnelle? | Oui | Non |
| 12. Avez-vous déjà fait l'objet d'une enquête ou d'un recours relativement à votre travail auprès d'enfants ou d'élèves dans l'exercice de fonctions autres que celles liées à votre profession? | Oui | Non |
| 13. Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'inconduite professionnelle ou considéré(e) comme étant incompetent(e) ou incapable d'exercer une autre profession? | Oui | Non |
| 14. Avez-vous déjà fait ou faites-vous actuellement l'objet d'une enquête ou d'un recours sur votre conduite, compétence ou capacité professionnelle ayant un lien avec une autre profession? | Oui | Non |

Initiales du demandeur _____

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....

Déclaration relative au casier judiciaire

Veillez répondre par « Oui » ou par « Non ». Chaque fois que vous répondez par « Oui », veuillez fournir une explication détaillée de l'infraction, avec les coordonnées de l'autorité policière ou judiciaire concernée. Ces renseignements doivent figurer sur une ou des pages séparées.

Le fait d'avoir un dossier d'accusations ou un dossier de condamnations ne vous empêche pas nécessairement d'obtenir un brevet de spécialiste scolaire. Chaque dossier sera examiné au cas par cas pour déterminer sa pertinence relativement aux exigences liées à la profession.

- | | | | |
|----|---|-----|-----|
| 1. | Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction criminelle? | Oui | Non |
| 2. | Avez-vous déjà été reconnu(e) coupable d'une infraction qui remet en cause votre capacité à pratiquer la profession? | Oui | Non |
| 3. | Existe-t-il des accusations criminelles en instance contre vous? | Oui | Non |
| 4. | Votre nom a-t-il déjà figuré sur un registre concernant les mauvais traitements des enfants (ou autre) dans une autre province, territoire ou pays? | Oui | Non |

Toute déclaration fausse ou incomplète pourrait constituer une inconduite professionnelle susceptible d'entraîner le rejet de votre demande.

Initiales du demandeur _____

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....

Déclaration finale

Je déclare que tous les renseignements fournis dans la présente demande sont, à ma connaissance, véridiques, exacts et complets. Je comprends qu'aucune vérification de mes compétences ne sera effectuée tant que le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance du Manitoba n'aura pas reçu tous les documents requis et qu'il se pourrait également que des renseignements additionnels soient requis.

J'autorise le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance du Manitoba à communiquer avec les établissements que j'ai fréquentés et à recueillir tous les renseignements requis auprès de ces établissements, des organismes d'enregistrement et de délivrance des brevets de spécialiste scolaire et des services policiers relativement à ma demande d'obtention d'un brevet de spécialiste scolaire au Manitoba. Je reconnais que le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance du Manitoba peut utiliser ces renseignements pour déterminer mon admissibilité au brevet de spécialiste scolaire.

Je consens à ce que le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance du Manitoba demande et communique des renseignements à toute autre province ou tout autre territoire, pays ou organisme de délivrance des brevets.

Je consens à aviser immédiatement le ministère de l'Éducation et de l'Apprentissage de la petite enfance du Manitoba de tout changement aux renseignements que j'ai fournis dans la présente demande entre le moment où je l'ai remplie et celui de l'obtention de mon brevet, et à fournir les nouveaux renseignements.

J'autorise la communication de renseignements concernant ma classification salariale, mon expérience de spécialiste scolaire et mes compétences aux commissions scolaires, aux écoles privées ou aux autorités du gouvernement provincial ou fédéral à des fins d'embauche.

Je déclare que tous les documents que j'ai fournis à l'appui de ma demande n'ont subi aucune modification.

Je conviens que la Section des brevets se réserve le droit d'exiger d'autres documents au besoin et pourrait demander des documents originaux si les photocopies envoyées ne sont pas acceptables.

Signature _____
(Signature originale à l'encre requise)

Date

Ces renseignements personnels sont recueillis en vertu du Règlement du Manitoba 115/2015, en application de la Loi sur l'administration scolaire, et seront utilisés à des fins de vérification continue des brevets, des notifications et d'analyse des données. Ces renseignements sont protégés par la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée. Pour toute question concernant la collecte des renseignements, communiquez avec la Section des brevets, C. P. 700, Russell (Manitoba) R0J 1W0. Tél. : 1 800 667-2378 ou 1 204 773-2998.

Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire

.....
VEUILLEZ ÉCRIRE EN LETTRES MAJUSCULES

Réservé à l'administration :

N° de PSP : _____

N° de reçu : _____

H. Frais de traitement de la demande

Veillez sélectionner les frais de traitement de la demande non remboursables applicables qui doivent être payés en monnaie canadienne (\$ CA) :

100 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus au Manitoba

150 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus ailleurs au Canada

200 \$ CA pour les diplômes universitaires répondant aux conditions et obtenus à l'extérieur du Canada

Mode de paiement

- Chèque* (libellé à l'ordre du ministre des Finances)
- Mandat (libellé à l'ordre du ministre des Finances)
- Visa ou MasterCard (remplir la section I. Demande de paiement par Visa ou MasterCard)

** Des frais de service de 20 \$ CA seront facturés si un chèque s'avère sans provision.*

I. Demande de paiement par Visa ou MasterCard

REMARQUE : Les renseignements relatifs à la carte de crédit Visa ou MasterCard envoyés par courriel ne peuvent pas être acceptés pour des raisons de sécurité. Si les renseignements relatifs à la carte de crédit ont été transmis par téléphone, la signature du titulaire de la carte DOIT être incluse ci-dessous.

Mode de paiement

Visa (Le Visa débit n'est pas accepté)

MasterCard

Numéro de carte

Date d'expiration

Nom du titulaire de la carte (tel qu'il apparaît sur la carte) – Veuillez écrire en lettres moulées.

Signature du titulaire de la carte _____

(Signature originale à l'encre requise)

J. Envoi

Veillez envoyer le *Formulaire de demande de brevet de spécialiste scolaire* dûment rempli et signé avec tous les documents exigés et le paiement des frais de traitement de la demande par la poste à l'adresse suivante :

Section des brevets
C. P. 700
402, rue Main Nord
Russell (Manitoba) R0J 1W0
Canada