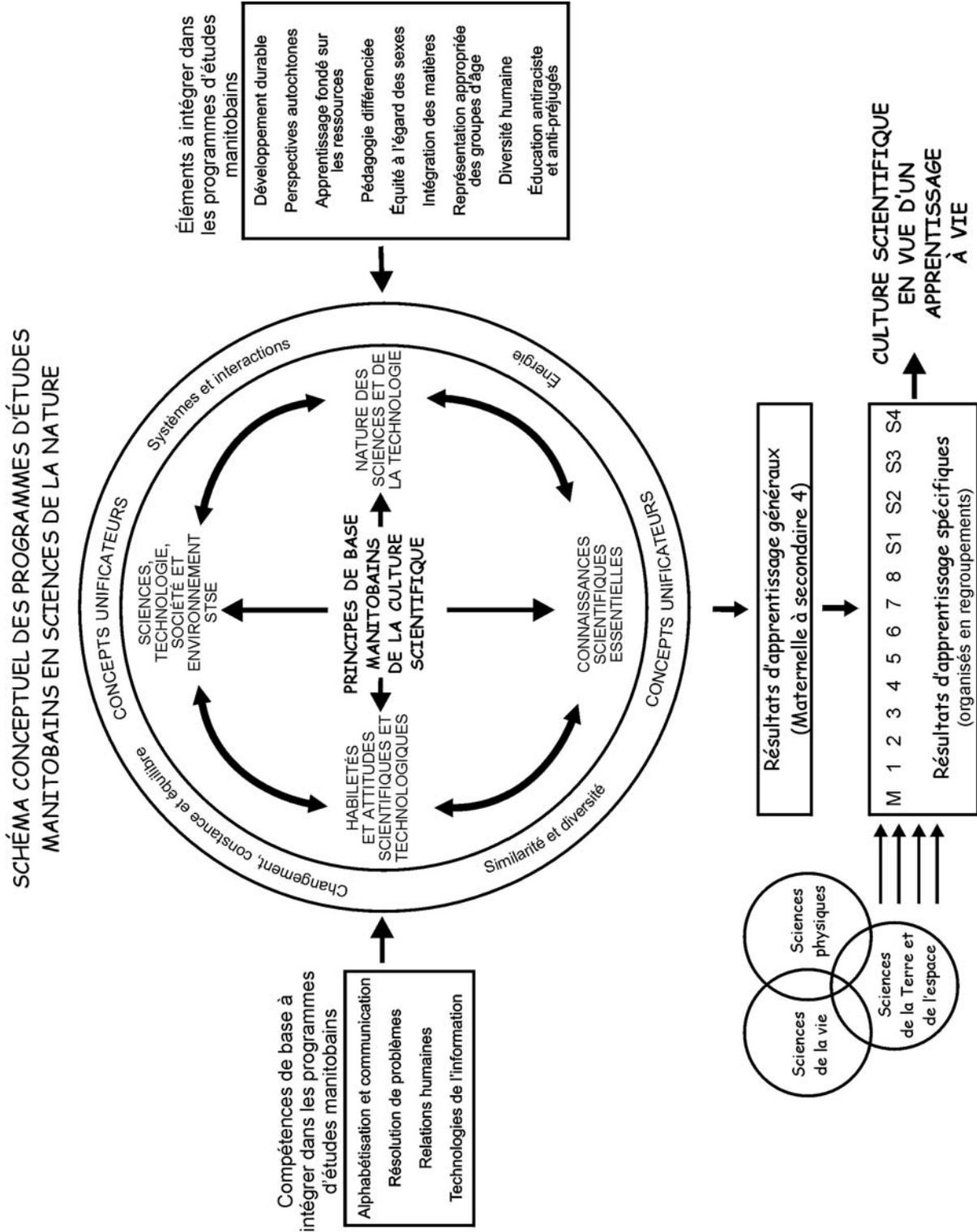


## LISTE DES ANNEXES

Annexe A : <u>Schéma conceptuel</u>	0.23
Annexe B : <u>Titres des regroupements</u>	0.24
Annexe C : <u>Habiletés et attitudes transversales</u>	0.25
Annexe D : <u>Étapes de l'étude scientifique : M à 4</u>	0.27
Annexe E : <u>Résultats d'apprentissage spécifiques liés à l'étude scientifique</u>	0.28
Annexe F : <u>Étapes du processus de design : M à 4</u>	0.29
Annexe G : <u>Résultats d'apprentissage spécifiques liés au processus de design</u>	0.30
Annexe H : <u>Grille d'observation du processus de design</u>	0.31
Annexe I : <u>Liste de vérification de la sécurité au foyer</u>	0.33
Annexe J : <u>Liste de vérification pour les excursions scolaires</u>	0.34
Annexe K : <u>Formulaire d'autorisation à participer à une excursion scolaire</u>	0.37
Annexe L : <u>Feuille d'information médicale pour les élèves participant à une excursion</u>	0.38

## ANNEXE A : Schéma conceptuel



## ANNEXE B : Titres des regroupements

Regroupements	Maternelle	1 <sup>re</sup> année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année	4 <sup>e</sup> année
Regroupement 0	Les habiletés et les attitudes transversales (à intégrer au sein des regroupements 1 à 4)				
Regroupement 1	Les arbres	Les caractéristiques et les besoins des êtres vivants	La croissance et les changements chez les animaux	La croissance et les changements chez les plantes	Les habitats et les communautés
Regroupement 2	Les couleurs	Les sens	Les propriétés des solides, des liquides et des gaz	Les matériaux et les structures	La lumière
Regroupement 3	Le papier	Les caractéristiques des objets et des matériaux	La position et le mouvement	Les forces qui attirent ou repoussent	Le son
Regroupement 4		Les changements quotidiens et saisonniers	L'air et l'eau dans l'environnement	Les sols dans l'environnement	Les roches, les minéraux et l'érosion

**ANNEXE C : Habiletés et attitudes transversales****L'ÉTUDE SCIENTIFIQUE**

L'élève sera apte à :

- 1-0-1a poser des questions qui mènent à l'exploration des êtres vivants, des objets et des événements dans son milieu immédiat;
- 1-0-1b formuler des prédictions fondées sur ses activités de classe; (FL1 : CO1)
- 1-0-2a se renseigner à partir d'une variété de sources,  
*par exemple, des livres d'images, des personnes, des excursions, des camps de plein air, des disques numérisés, Internet;*  
(FL1 : É2; Maths : 2.1.1; TI : 2.1.1)
- 1-0-2b reconnaître l'information qui répond aux questions posées;
- 1-0-3d identifier les matériaux dont elle ou il a besoin et expliquer ses choix; (FL2 : PO3)
- 1-0-4a suivre des directives simples lors de ses explorations; (FL1 : CO3)
- 1-0-4e réagir aux idées et aux actions d'autrui lorsqu'elle ou il construit ses connaissances; (FL2 : PO1)
- 1-0-4f travailler en coopération au sein de groupes; (FL2 : CO5, PO4)
- 1-0-4g verbaliser ses questions et ses idées lors des situations d'apprentissage en classe;
- 1-0-4h respecter les consignes et les règles de sécurité;
- 1-0-4i reconnaître des symboles de sécurité dans son milieu;
- 1-0-5a observer en faisant appel à une combinaison de ses sens;
- 1-0-5b utiliser, en se faisant aider, des matériaux et des outils appropriés pour mesurer et fabriquer,  
*par exemple, mesurer à la largeur de son pupitre à l'aide de trombones;* (Maths : 4.1.4)
- 1-0-5c estimer et mesurer à l'aide d'unités de mesure non standard la durée du temps et comparer la durée de différentes activités; (Maths : 4.1.5)
- 1-0-5d sélectionner une unité de mesure non standard appropriée pour estimer et mesurer la longueur; (Maths : 4.1.1)
- 1-0-5e enregistrer ses observations sous forme de dessins et de tableaux de fréquence; (Maths : 2.1.1)
- 1-0-6a construire, en se faisant aider, des graphiques concrets et des pictogrammes en utilisant la correspondance biunivoque (un à un); (Maths : 2.1.2)
- 1-0-6b comparer des données en utilisant des termes quantitatifs et poser des questions au sujet des données recueillies; (Maths : 2.1.3)
- 1-0-6c placer des matériaux et des objets dans une séquence ou en groupes en fonction d'une seule caractéristique donnée ou d'une seule caractéristique qu'elle ou il a choisie; (Maths : 1.1.1)
- 1-0-7a proposer, à partir de ses observations, une réponse à la question initiale;
- 1-0-7d établir des liens entre de nouvelles expériences et données et ses connaissances antérieures;
- 1-0-7e décrire, de diverses façons, ce qui a été fait et observé,  
*par exemple, à l'aide de matériaux concrets, de dessins, de descriptions orales;* (FL1 : É3)
- 1-0-8a reconnaître qu'elle ou il peut apprendre en observant et en explorant attentivement son milieu;
- 1-0-9a prendre en considération d'autres points de vue;
- 1-0-9b observer, questionner et explorer de son propre gré; (FL2 : V1)
- 1-0-9c démontrer de l'enthousiasme pour les activités de nature scientifique faites en classe; (FL2 : V1)
- 1-0-9d prendre le temps qu'il faut pour mesurer avec soin.

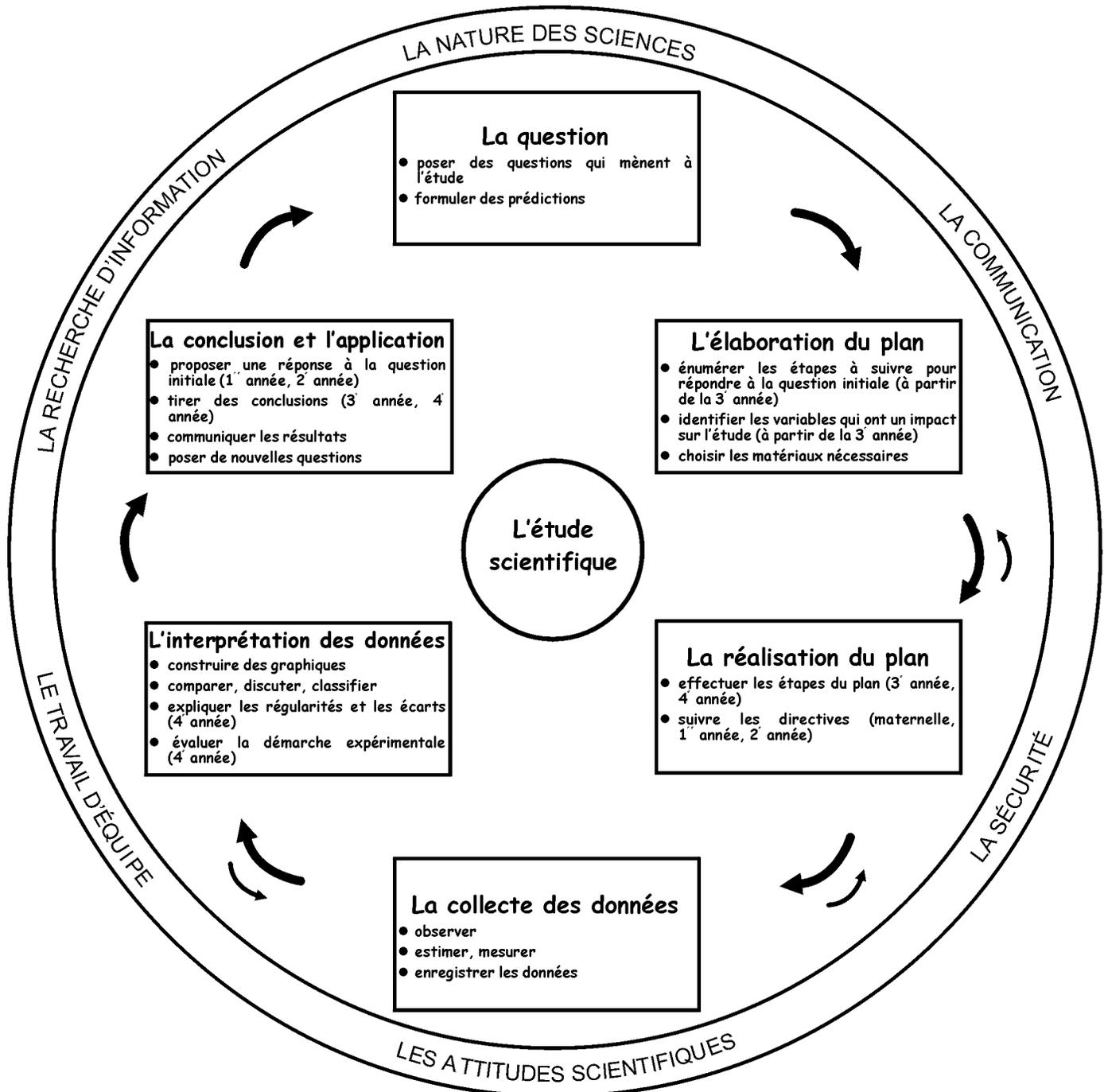
## ANNEXE C : Habiletés et attitudes transversales (suite)

### LE PROCESSUS DE DESIGN

L'élève sera apte à :

- 1-0-1c reconnaître un problème dans un contexte donné;
- 1-0-2a se renseigner à partir d'une variété de sources,  
*par exemple, des livres d'images, des personnes, des excursions, des camps de plein air, des disques numérisés, Internet;*  
(FL1 : É2; Maths : 2.1.1; TI : 2.1.1)
- 1-0-2b reconnaître l'information qui répond aux questions posées;
- 1-0-3a participer activement à un remue-méninges avec la classe en vue d'identifier des solutions possibles à un problème et en arriver à un consensus sur la solution à appliquer; (FL2 : PE4, PO4)
- 1-0-3b élaborer avec la classe un plan pour résoudre un problème ou satisfaire à un besoin, entre autres identifier des étapes simples à suivre;
- 1-0-3c déterminer avec la classe un certain nombre de critères pour évaluer un objet ou un dispositif en fonction de l'usage que l'on veut en faire;
- 1-0-3d identifier les matériaux dont elle ou il a besoin et expliquer ses choix; (FL2 : PO3)
- 1-0-4b fabriquer un objet ou un dispositif qui permet de résoudre un problème ou de satisfaire à un besoin;
- 1-0-4c tester, en se faisant aider, un objet ou un dispositif, compte tenu des critères prédéterminés;
- 1-0-4d identifier et apporter des améliorations à un objet ou à un dispositif, compte tenu des critères prédéterminés;
- 1-0-4e réagir aux idées et aux actions d'autrui lorsqu'elle ou il construit ses connaissances; (FL2 : PO1)
- 1-0-4f travailler en coopération au sein de groupes; (FL2 : CO5, PO4)
- 1-0-4g verbaliser ses questions et ses idées lors des situations d'apprentissage en classe;
- 1-0-4h respecter les consignes et les règles de sécurité;
- 1-0-4i reconnaître des symboles de sécurité dans son milieu;
- 1-0-5b utiliser, en se faisant aider, des matériaux et des outils appropriés pour mesurer et fabriquer,  
*par exemple, mesurer à la largeur de son pupitre à l'aide de trombones;* (Maths : 4.1.4)
- 1-0-5c estimer et mesurer à l'aide d'unités de mesure non standard la durée du temps et comparer la durée de différentes activités; (Maths : 4.1.5)
- 1-0-5d sélectionner une unité de mesure non standard appropriée pour estimer et mesurer la longueur; (Maths : 4.1.1)
- 1-0-5e enregistrer ses observations sous forme de dessins et de tableaux de fréquence; (Maths : 2.1.1)
- 1-0-6c placer des matériaux et des objets dans une séquence ou en groupes en fonction d'une seule caractéristique donnée ou d'une seule caractéristique qu'elle ou il a choisie; (Maths : 1.1.1)
- 1-0-7b proposer une solution au problème initial;
- 1-0-7c identifier de nouveaux problèmes qui se présentent;
- 1-0-7d établir des liens entre de nouvelles expériences et données et ses connaissances antérieures;
- 1-0-7e décrire, de diverses façons, ce qui a été fait et observé,  
*par exemple, à l'aide de matériaux concrets, de dessins, de descriptions orales;* (FL1 : É3)
- 1-0-8b reconnaître que les outils sont conçus pour satisfaire aux besoins des humains;
- 1-0-9a prendre en considération d'autres points de vue;
- 1-0-9b observer, questionner et explorer de son propre gré; (FL2 : V1)
- 1-0-9c démontrer de l'enthousiasme pour les activités de nature scientifique faites en classe; (FL2 : V1)
- 1-0-9d prendre le temps qu'il faut pour mesurer avec soin.

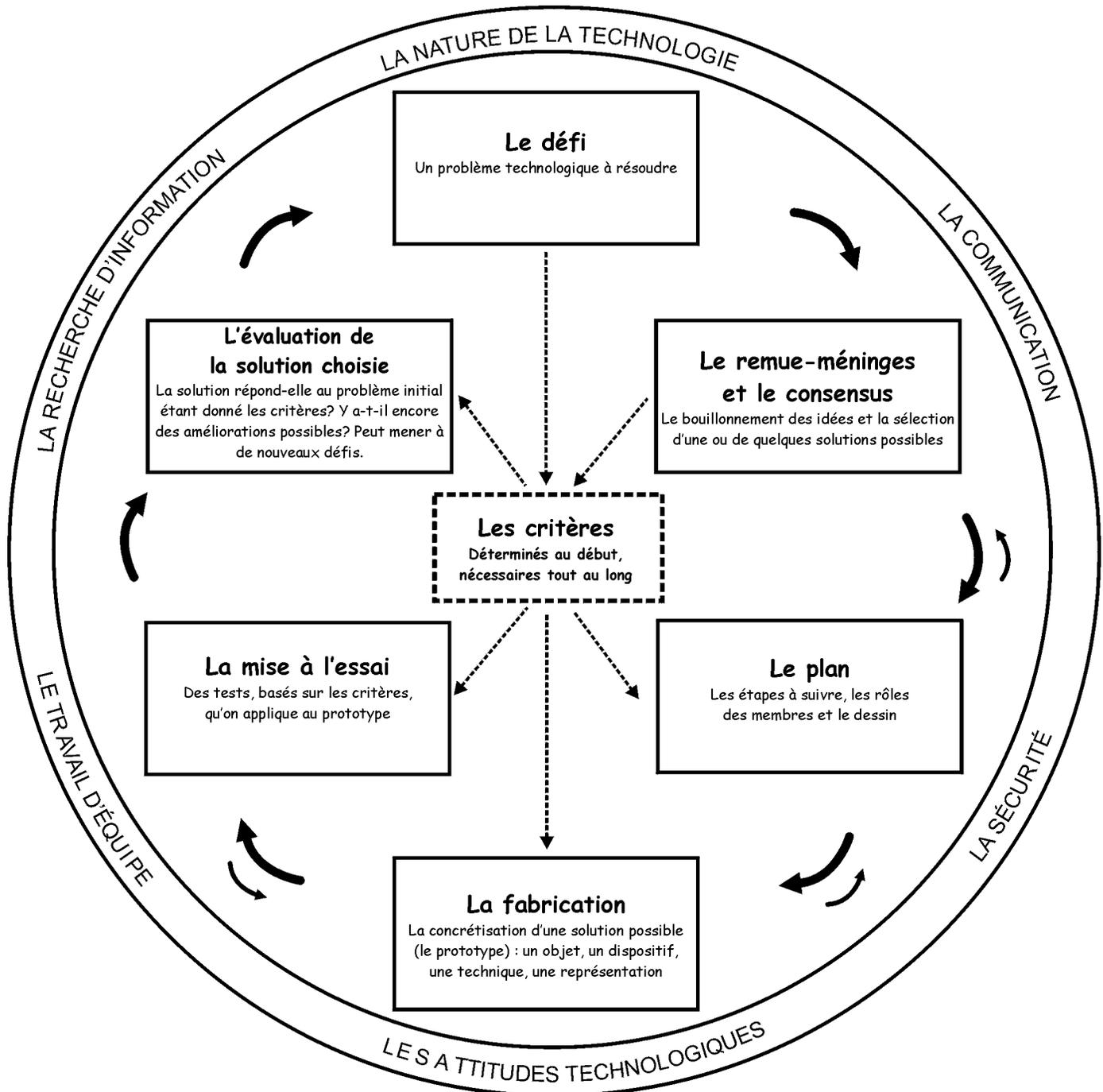
## ANNEXE D : Étapes de l'étude scientifique : M à 4



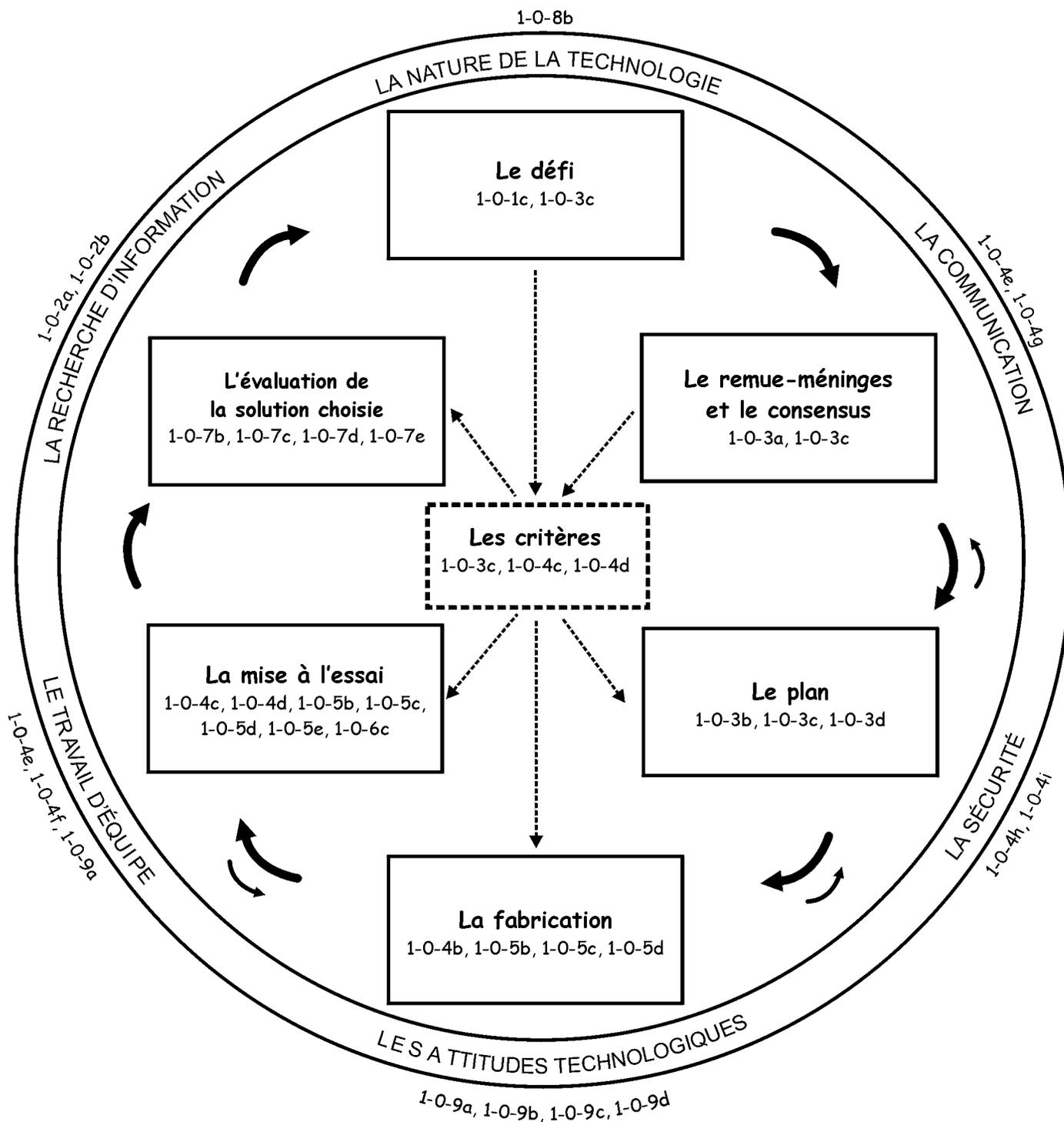
**ANNEXE E : Résultats d'apprentissage spécifiques  
liés à l'étude scientifique**



## ANNEXE F : Étapes du processus de design : M à 4



**ANNEXE G : Résultats d'apprentissage spécifiques  
liés au processus de design**



## ANNEXE H : Grille d'observation du processus de design

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

3 = facilement	2 = assez bien	1 = avec difficulté	0 = pas du tout
<p><b>Résultats d'apprentissage spécifiques</b></p> <p>1-0-1c L'élève reconnaît un problème dans un contexte donné;</p> <p>1-0-2a L'élève se renseigne à partir d'une variété de sources;</p> <p>1-0-2b L'élève reconnaît l'information qui répond aux questions posées;</p> <p>1-0-3a L'élève participe activement à un remue-méninges avec la classe en vue d'identifier des solutions possibles à un problème et en arriver à un consensus sur la solution à appliquer;</p> <p>1-0-3b L'élève élabore avec la classe un plan pour résoudre un problème ou satisfaire à un besoin;</p> <p>1-0-3c L'élève détermine avec la classe un certain nombre de critères pour évaluer un objet ou un dispositif en fonction de l'usage que l'on veut en faire;</p> <p>1-0-3d L'élève identifie les matériaux dont elle ou il a besoin et expliquer ses choix;</p> <p>1-0-4b L'élève fabrique un objet ou un dispositif qui permet de résoudre un problème ou de satisfaire à un besoin;</p> <p>1-0-4c L'élève teste, en se faisant aider, un objet ou un dispositif, compte tenu des critères prédéterminés;</p> <p>1-0-4d L'élève identifie et apporte des améliorations à un objet ou à un dispositif, compte tenu des critères prédéterminés;</p> <p>1-0-4e L'élève réagit aux idées et aux actions d'autrui lorsqu'elle ou il construit ses connaissances;</p> <p>1-0-4f L'élève travaille en coopération au sein de groupes;</p> <p>1-0-4g L'élève verbalise ses questions et ses idées lors des situations d'apprentissage en classe;</p> <p>1-0-4h L'élève respecte les consignes et les règles de sécurité;</p> <p>1-0-4i L'élève reconnaît des symboles de sécurité dans son milieu;</p> <p>1-0-5b L'élève utilise, en se faisant aider, des matériaux et des outils appropriés pour mesurer et fabriquer;</p>	<p><b>Commentaires</b></p>	<p><b>Note</b></p>	



## ANNEXE H : Grille d'observation du processus de design (suite)

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

3 = facilement		2 = assez bien		1 = avec difficulté		0 = pas du tout	
Résultats d'apprentissage spécifiques				Commentaires		Note	
1-0-5c	L'élève estime et mesure à l'aide d'unités de mesure non standard la durée du temps et compare la durée de différentes activités;						
1-0-5d	L'élève sélectionne une unité de mesure non standard appropriée pour estimer et mesurer la longueur;						
1-0-5e	L'élève enregistre ses observations sous forme de dessins et de tableaux de fréquence;						
1-0-6c	L'élève place des matériaux et des objets dans une séquence ou en groupes en fonction d'une seule caractéristique donnée ou d'une seule caractéristique qu'elle ou il a choisie;						
1-0-7b	L'élève propose une solution au problème initial;						
1-0-7c	L'élève identifie de nouveaux problèmes qui se présentent;						
1-0-7d	L'élève établit des liens entre de nouvelles expériences et données et ses connaissances antérieures;						
1-0-7e	L'élève décrit, de diverses façons, ce qui a été fait et observé,						
1-0-8b	L'élève reconnaît que les outils sont conçus pour satisfaire aux besoins des humains;						
1-0-9a	L'élève prend en considération d'autres points de vue;						
1-0-9b	L'élève observe, questionne et explore de son propre gré;						
1-0-9c	L'élève démontre de l'enthousiasme pour les activités de nature scientifique faites en classe;						
1-0-9d	L'élève prend le temps qu'il faut pour mesurer avec soin.						

## ANNEXE I : Liste de vérification de la sécurité au foyer

Nom : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

Un des buts du programme des sciences de la nature au Manitoba est de promouvoir des attitudes positives envers les sciences et la sécurité en sciences. L'utilisation de la liste de vérification suivante avec les élèves à tous les niveaux scolaires pourrait les sensibiliser aux mesures de sécurité et les encourager à les adopter au-delà de la classe de sciences.

### **Règle générale :**

Tous les parfums, les cosmétiques et les produits d'entretien ménager devraient être rangés hors de la portée des jeunes enfants. Les peintures qui s'écaillent sur les rebords des fenêtres et des boiseries présentent également des dangers.

	Oui	Non
<b>La cuisine</b>		
Les produits domestiques sont rangés sous l'évier		
Les médicaments sont rangés dans un placard		
<b>La salle de bain</b>		
L'armoire à pharmacie est nettoyée régulièrement		
Les médicaments périmés sont remis à une pharmacie ou à un hôpital de la région		
Les médicaments sont dans des contenants de sûreté		
<b>La chambre à coucher</b>		
Les rebords des fenêtres et les boiseries sont exempts de peinture écaillée		
Les barreaux du lit de bébé et de son parc sont exempts de peinture écaillée		
<b>La salle de lessive</b>		
Les savons et les détergents sont rangés sur les tablettes du haut		
La cire pour les meubles et les produits d'entretien pour les métaux sont rangés sur les tablettes du haut		
Les produits d'entretien pour les canalisations sanitaires sont placés dans des contenants de sûreté		
<b>Le garage</b>		
Les insecticides et les herbicides sont étiquetés et entreposés sur les tablettes du haut		
L'essence est dans des contenants de sûreté approuvés		
La térébenthine et le diluant pour peinture sont dans leurs contenants d'origine et entreposés sur les tablettes du haut		

**Pointage** (chaque « oui » dans la liste ci-dessus vaut un point)

- 14-15 Excellent
- 11-13 Bien, mais il faut continuer à être vigilant
- 7-10 Amélioration nécessaire
- 3-6 Zone de danger
- 0-3 Risques imminents



## ANNEXE J : Liste de vérification pour les excursions scolaires

Les excursions scolaires peuvent et devraient être des expériences pédagogiques précieuses et permettre aux élèves d'appliquer ce qu'ils ont appris en classe à des situations réelles. Les excursions permettent aussi aux élèves d'apprendre directement plutôt qu'indirectement. Les expériences vécues sur le terrain améliorent la qualité de l'apprentissage. Les élèves trouvent les excursions scolaires agréables et s'en souviennent pendant des années.

Pour que l'excursion scolaire soit une réussite, il faut la planifier soigneusement et réfléchir à tous ses aspects. C'est un processus qui exige du temps et de la patience. N'oubliez pas de consulter la division scolaire afin de savoir s'il existe des politiques régissant les excursions scolaires et, si c'est le cas, suivez-les rigoureusement. Pour d'autres suggestions quant à la planification d'une excursion, veuillez vous reporter au Chapitre 12 du document *La sécurité en sciences de la nature : Un manuel ressource* (1999). Lorsque vous songez à organiser une excursion, référez-vous aux types de question que l'on se pose avant de rédiger un rapport :

1. **Pourquoi** voulez-vous que votre classe participe à l'excursion en question?
  - S'agit-il d'une activité avant tout scientifique, ou englobe-t-elle d'autres matières?
  - Les activités planifiées constituent-elles des expériences d'apprentissage valables?
2. Selon vous, **quel** type d'apprentissage vos élèves sont-ils censés appliquer à cette expérience et qu'en retireront-ils?
  - Avez-vous établi les objectifs de cette excursion?
  - Avez-vous choisi les activités et les approches pédagogiques appropriées?
  - Avez-vous effectué, avec l'aide de vos élèves, une recherche de base approfondie?
  - Vos attentes quant au comportement de vos élèves pendant l'excursion sont-elles claires et réalistes?
3. **Où** avez-vous l'intention de vous rendre avec les élèves?
  - Cette destination est-elle accessible à tous les élèves?
  - Faut-il la permission de propriétaires ou d'agents responsables pour visiter cet endroit?
  - Faut-il payer un droit d'entrée?
  - L'endroit est-il muni d'installations telles que salles de bain, coins-repas, abris, salles de réunion, etc?
  - Y a-t-il des installations d'urgence adéquates à proximité du site?
  - L'enseignant peut-il visiter l'endroit en question avant l'excursion?
  - A-t-on fixé les endroits où se dérouleront les diverses activités?
4. **Quand** prévoyez-vous faire cette excursion scolaire?
  - Disposez-vous d'un délai suffisant pour planifier cette excursion?
  - Distribuera-t-on les renseignements pertinents aux élèves avant la date de l'excursion?
  - Aura-t-on le temps après l'excursion de procéder à une récapitulation ou à une analyse?
  - La date choisie pourrait-elle éventuellement donner lieu à des conflits?
  - Vu la date choisie, faut-il prévoir des vêtements ou des accessoires particuliers?
  - Y a-t-il un plan de rechange en cas de mauvais temps?

**ANNEXE J : Liste de vérification pour les excursions scolaires (suite)**

---

5. **Comment** allez-vous vous rendre au site?

- Faudra-t-il un moyen de transport?
- Dispose-t-on d'un mode de transport adéquat et abordable?
- Les élèves sont-ils susceptibles d'apprendre quelque chose pendant le voyage (qui les mène à l'endroit principal)?

6. **Combien de temps** le voyage en question prendra-t-il?

- Peut-on utiliser ce temps à bon escient?
- Ce voyage peut-il chevaucher un congé?
- Y a-t-il trop à faire pendant le temps prévu?
- A-t-on prévu du temps pour que les élèves se détendent?

7. **Quelles** seront les conséquences pour le reste de l'école?

- Un autre enseignant devra-t-il s'occuper des autres classes que vous enseignez?
- Faudra-t-il avoir recours aux services d'un suppléant?
- D'autres personnes devront-elles changer leurs activités?
- Les élèves qui participent à l'excursion rateront-ils d'autres activités ou événements importants?

8. **Qui** participera à l'excursion?

- Est-ce que chaque élève a reçu l'autorisation de ses parents?
- A-t-on distribué des feuilles d'information médicale?
- La classe a-t-elle été divisée en équipes ou en groupes de travail?
- A-t-on nommé des chefs de groupe?
- Y a-t-il assez de superviseurs pour le nombre d'élèves et d'activités?
- A-t-on fait appel aux compétences de membres de la communauté?

9. L'excursion a-t-elle reçu **l'approbation des responsables** concernés?

- Approuvée par \_\_\_\_\_.

Bien que cela puisse sembler impliquer beaucoup de travail, il est indispensable de planifier une excursion avant de la commencer. Une bonne planification réduit et peut même éliminer la nécessité de corriger les erreurs pendant l'excursion. Plus la planification aura été effectuée de façon concrète et détaillée, plus grandes seront les chances que l'excursion soit une réussite.

## ANNEXE J : Liste de vérification pour les excursions scolaires (suite)

---

La prochaine étape consiste à faire parvenir une feuille d'information aux élèves et aux parents.

### Liste de contrôle pour excursions scolaires habituelles.

- Noms des élèves participant à l'excursion et nombre total
- But de l'excursion
- Description des possibilités pédagogiques
- Destination de l'excursion
- Mode de transport
- Date et heure du départ
- Date et heure de retour prévues
- Durée et nature des activités prévues
- Noms des enseignants et des superviseurs
- Compétences particulières des superviseurs
- Vêtements requis
- Organisation des repas
- Matériel, fournitures et contenants requis
- Frais prévus et paiements requis
- Indication des risques éventuels
- Description des plans de rechange
- Date de retour de la lettre de consentement
- Heure et lieu de la réunion avec les parents

### Excursions spéciales ou à l'étranger

- Tous les éléments de la liste précédente
- Qui est la personne-ressource choisie par l'école pour donner des nouvelles du jour sur le groupe?
- Faut-il un passeport?
- Faut-il un visa pour chaque pays?
- Quelles mesures faut-il éventuellement prendre sur le plan médical?
- Faut-il un régime d'assurance-maladie complémentaire?
- Existe-t-il des moyens de lever des fonds?
- Numéros pour téléphoner directement au Canada (les cartes d'appel permettent de téléphoner plus facilement depuis l'étranger)
- Combien d'argent faut-il emporter?
- Quel type de chèques de voyage est utile?
- Quelles cartes de crédit peut-on utiliser?
- À quelles différences peut-on s'attendre au niveau culturel?
- Que peut-on rapporter en franchise de droits à son retour?

## ANNEXE K : Formulaire d'autorisation à participer à une excursion scolaire

**Informez-vous des politiques de votre division scolaire ou district scolaire en ce qui concerne les formulaires d'autorisation ainsi que la nécessité pour les élèves d'être couverts par un régime d'assurance-maladie complémentaire afin de participer à une telle excursion.**

\_\_\_\_\_  
 Le directeur/La directrice  
 École \_\_\_\_\_  
 Quelque part (Manitoba)  
 R0A 0F0

Objet :       (Nom de l'élève)        
      (Nom de l'excursion)      

Nous (Je), soussigné(s), parent(s) ou tuteur(s), accusons (accuse) réception de la feuille d'information datée le       (date)       et fournissant des détails concernant l'excursion à       (lieu)      , qui devrait avoir lieu le(s)       (dates)      .

Nous autorisons (J'autorise) par la présente notre (mon) enfant à participer à cette excursion et nous attendons (j'attends) de recevoir de plus amples renseignements.

Nous comprenons (Je comprends) que l'excursion sera supervisée par (*enseignant responsable*).

Signature(s) -- Si possible, les deux parents devraient signer :

\_\_\_\_\_  
 Numéro(s) de téléphone à domicile : \_\_\_\_\_  
 Numéro(s) de téléphone au travail : \_\_\_\_\_

<b>Liste de contrôle</b>		
<input type="checkbox"/> Date de l'autorisation	<input type="checkbox"/> Destination de l'excursion	<input type="checkbox"/> Numéros de téléphone
<input type="checkbox"/> Nom et adresse de l'école	<input type="checkbox"/> Date(s) de l'excursion	<input type="checkbox"/> Feuille d'information médicale
<input type="checkbox"/> Nom de l'élève	<input type="checkbox"/> Document d'autorisation	
<input type="checkbox"/> Accusé de réception de l'information	<input type="checkbox"/> Nom de l'enseignant	
	<input type="checkbox"/> Signatures	

L'annexe L contient un formulaire qui peut servir pour les excursions spéciales et à l'étranger. Il est recommandé d'utiliser un tel formulaire plutôt que de se fier aux dossiers de l'école qui peuvent ne pas être à jour.

Les excursions scolaires habituelles nécessiteront un formulaire médical plus simple (veuillez consulter votre administration scolaire pour en savoir plus sur les politiques en vigueur).

**ANNEXE L : Feuille d'information médicale pour les élèves participant à une excursion**  
(Les parents sont priés de retourner cette feuille à l'école sous pli fermé.)

**Informez-vous des politiques de votre division scolaire ou district scolaire en ce qui concerne les formulaires d'autorisation ainsi que la nécessité pour les élèves d'être couverts par un régime d'assurance-maladie complémentaire afin de participer à une telle excursion.**

Nom de l'enfant : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nom du (des) parent(s) ou tuteur(s) : \_\_\_\_\_

Numéro(s) de téléphone à domicile : \_\_\_\_\_

Numéro(s) de téléphone au travail : \_\_\_\_\_

En cas d'urgence, avertir les parents OU : \_\_\_\_\_  
numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

N° d'assurance-maladie du Manitoba de l'enfant : \_\_\_\_\_

Assurance voyages : \_\_\_\_\_

Médecin : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone du cabinet du médecin : \_\_\_\_\_

Adresse du cabinet du médecin : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone du médecin à domicile : \_\_\_\_\_

Veillez décrire tout problème de santé ou handicap physique, tout problème affectif ou du comportement, ainsi que toute autre condition pouvant empêcher votre enfant de participer pleinement à l'excursion : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Votre enfant souffre des problèmes suivants (veuillez cocher les mentions qui s'appliquent) :

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> asthme             | <input type="checkbox"/> infection de l'oreille       | <input type="checkbox"/> cauchemars            |
| <input type="checkbox"/> infection de l'œil | <input type="checkbox"/> peau sensible                | <input type="checkbox"/> incontinence nocturne |
| <input type="checkbox"/> bronchite          | <input type="checkbox"/> maux de tête                 | <input type="checkbox"/> amygdalite            |
| <input type="checkbox"/> convulsions        | <input type="checkbox"/> hypertension artérielle      | <input type="checkbox"/> sinusite              |
| <input type="checkbox"/> saignements de nez | <input type="checkbox"/> évanouissements              | <input type="checkbox"/> somnambulisme         |
| <input type="checkbox"/> maux d'oreille     | <input type="checkbox"/> rhumes fréquents             | <input type="checkbox"/> problèmes rénaux      |
| <input type="checkbox"/> mal des mouvements | <input type="checkbox"/> allergies (veuillez décrire) | _____  |

**ANNEXE L : Feuille d'information médicale pour les élèves participant à une excursion  
(suite) (Les parents sont priés de retourner cette feuille à l'école sous pli fermé.)**

---

Votre enfant a-t-il reçu les vaccins prescrits par le programme de vaccination du Manitoba, y compris le vaccin antidiphtérique, antitétanique et anticoquelucheux (DCT), et les vaccins contre la fièvre typhoïde, la variole et la polio? Oui \_\_\_ Non \_\_\_

Votre enfant sait-il nager? Oui \_\_\_ Non \_\_\_

Votre enfant porte-t-il des lentilles cornéennes? Oui \_\_\_ Non \_\_\_

Médicaments : Je voudrais que mon enfant prenne :

Nom du (des) médicament(s) : \_\_\_\_\_

Raison(s) et dose(s) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

J'autorise, par la présente, le médecin choisi par le personnel de l'école à donner, en cas d'urgence, le traitement dont aurait besoin mon enfant.

Signature(s) : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_