

# LES STRATÉGIES

## RESSOURCES INTERNES

d'interaction

d'expression

de négociation de sens

**STRATÉGIES**

de collaboration

# LES STRATÉGIES – ressources internes

## EN TRANSITION - 4<sup>e</sup> ANNÉE : RESSOURCES INTERNES ET EXTERNES

### DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

#### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- **stratégies de compréhension** (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/ft2/lecture/index.html>);
- **stratégies d'interaction et de collaboration.**

Compréhension inférentielle (reconnaître, mettre à profit, émettre) : importance des schémas de connaissances antérieures\* – liens avec son vécu pour dégager l'information implicite – inférence logique\* – liens – hypothèses – prédictions – déductions.

**Étapes du processus de négociation de sens et du processus d'expression – AVANT, PENDANT, APRÈS** (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions – planifier et prévoir à partir de son intention, du public cible, du contexte ou de la situation, des besoins de la communication – interpréter le sens ou créer un texte – mobiliser des ressources internes et externes pertinentes – choisir et utiliser les stratégies appropriées – confirmer, ajuster, modifier, valider, réviser, corriger, s'autocorriger – manifester et partager – faire un retour réflexif et s'évaluer – faire des transferts de processus similaires mis en œuvre dans d'autres langues.

**Intentions de communications orale, écrite ou visuelle** (identifier, cerner, se donner une intention) :

- s'exprimer, interagir, échanger, discuter, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer avec la langue, se divertir ou divertir, raconter ou se faire raconter;
- s'informer ou informer, décrire, expliquer, influencer, inciter à agir; justifier, exprimer une opinion;
- apprendre, rechercher, clarifier, réagir, résoudre; réfléchir, s'évaluer, solliciter ou donner une rétroaction.

**Types et genres de textes littéraires et courants (oraux, écrits, visuels ou multimodaux)** (identifier, choisir, utiliser) : textes qui : racontent – décrivent – utilisent le langage poétique – expliquent – indiquent comment faire quelque chose ou comment agir – visent à influencer l'opinion – servent d'outils de référence – illustrent de l'information ou des idées – transmettent des interactions verbales.

**Textes multimodaux\*** (découvrir, reconnaître, utiliser) : textuel, visuel, oral, sonore, gestuel, médiatique (ex. télévision, sculpture, revue pour enfants, affiche, images numériques, vidéoclips, photos, sites Web, profil sur un réseau social, effets sonores, mime, langage des signes, etc.).

**Éléments de représentation et d'interprétation visuelles et sonores** (découvrir, repérer, mettre en pratique) : questionnement – stratégies de réflexion visuelle\* – éléments de la composition\* – principes de la composition\* – expression créative et appréciation en arts visuels, musique, arts dramatiques et danse – moyens technologiques (caméra, logiciel, application, etc.) – procédés (ex. mise en page, images, son, etc.).

**Éléments de la situation de communication** (dégager, préciser, tenir compte de) : intention – destinataire – contexte – message (sujet, thèmes) – mode de représentation – conventions de communication orale ou écrite.

**Conventions de communication orale** (repérer, utiliser) :

- le langage non verbal : gestes, expression du visage, langage corporel;
- éléments de la prosodie : intonation, articulation, prononciation, débit et pauses, ton et volume de la voix, l'accent (voir *Intégrer avec aisance et précision à l'oral* <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/eval/multimedia/index.html>).

**Conventions de communication écrite** (découvrir, reconnaître, mettre à profit) : ponctuation, majuscule, ordre des mots, orthographe d'usage et grammaticale, signes orthographiques.

**Éléments littéraires** (découvrir, décoder, mettre en évidence, mettre en œuvre) :

- structure du récit : récit à 3 temps – intrigue unique – chronologie linéaire;
- personnages : rôle et importance (principaux, héros) – actions et réactions des personnages – caractérisation des personnages (qualités, défauts);
- temps et lieu : précis (ex. moment de la journée ou de la semaine, saison);
- atmosphère : voix de l'auteur (ex. choix de mots);
- thèmes : messages et valeurs véhiculés.

**Critères** (dégager, coérer, tenir compte de, consulter) :

- d'un **texte approprié** (ex. destinataire, intention, niveau de compréhension); d'un texte exemplaire (ex. introduction qui capte l'intérêt, utilisation des mots expressifs, intonation de la voix);
- d'**amélioration de texte**;
- de fonctionnement de groupe collaboratif; de réalisation d'une tâche;
- d'autoévaluation.

**Métacognition** (en fonction de son but ou de son intention, faire appel à la) :

- planification : anticiper; prévoir les connaissances antérieures utiles, les stratégies pertinentes, les exigences, les besoins (matériaux, outils, conscience de son fonctionnement), les étapes ou la séquence d'actions, les modes ou les formes d'expression appropriés, émettre des hypothèses et en tenir compte;
- gestion et régulation\* de son processus : s'interroger, questionner, discuter, consulter des critères ou des ressources externes, réinvestir des ressources internes dans son répertoire, gérer ses difficultés, vérifier, s'autocorriger, modifier ou ajuster (ex. son plan, son but, respect de l'intention);

### GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

#### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

**Habiletés de la pensée** dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

**Ressources externes humaines** (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

**Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques** (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types – outils, matériel ou supports médiatiques – technologie – référentiels grammaticaux – dictionnaires – listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., – affiches – organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.).

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée,
- **stratégies d'interaction et de collaboration.**

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive – formelle ou informelle – planifiée ou spontanée – structurée ou non structurée (*caractéristiques et buts*).

## ÉVALUER LA PORTÉE DE LA LANGUE FRANÇAISE SUR SON APPRENTISSAGE ET SUR SA PERSONNE (ÉP)

### SAVOIR-ÊTRE

- Capacité de prendre des risques et ouverture d'esprit
- Flexibilité et adaptabilité
- Conscience de soi et de son potentiel
- Conscience de son identité et sentiment d'appartenance
- Confiance en soi, sentiment d'efficacité personnelle, autonomie
- Capacité de savoir vivre ensemble
- Gestion des émotions et des difficultés
- Persévérance, engagement et sens des responsabilités

## ANALYSER, ÉVALUER ET TRANSFORMER LES IDÉES ET L'INFORMATION (AE)

#### SAVOIRS, SAVOIR-FAIRE ET SAVOIR-ÊTRE

**Littératés critique et médiatique – Stratégies de la pensée critique** (découvrir, dégager, repérer, mettre à profit) :

- Traiter, analyser ou transmettre l'information : activer ses connaissances antérieures – cerner l'intention – dégager le message;
- Réfléchir au message : interpréter – poser des questions – raisonner – juger – évaluer – émettre une opinion;
- Identifier ou analyser les enjeux sociaux : conséquences possibles aux niveaux social et environnemental;
- Identifier, analyser les éléments qui créent des effets : mots, expressions, symboles, éléments visuels ou sonores;

- Mettre en perspective son opinion : faire part de ses réactions – justifier son opinion – exprimer son accord ou son désaccord;

- Se positionner et agir : adopter un point de vue – choisir une solution appropriée – prendre des décisions responsables.

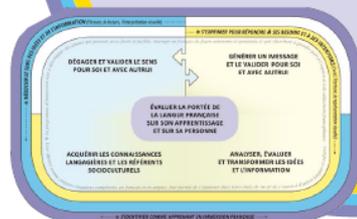
**Critères de jugement** (découvrir, dégager, coérer, faire appel à, consulter) :

- critique : pertinence – plausibilité – véricité;
- éthique : justice – positif et négatif – respect de l'autre;
- esthétique : caractère créatif ou artistique – caractère comique – choix du langage utilisé (mots, expressions, images) – choix d'appuis visuels ou

sonores – effets et émotions suscités – comparaison avec d'autres œuvres.

**Impact des effets créés : pouvoir lié à l'utilisation de la langue, des éléments visuels et sonores** (découvrir, reconnaître, repérer, choisir, mettre à profit) :

- voix de l'auteur : choix de mots et d'expressions – structure du texte – débit – intonation – ponctuation – marques graphiques\* – choix de couleurs, d'illustrations, de gestes ou de sons.



Légende : \*consulter le lexique; caractère gras : titres ou nouvel apprentissage qui s'ajoute aux apprentissages des années scolaires précédentes de ce stade; texte souligné : hyperlien

## DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/f12/lecture/index.html>);
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Étapes du processus de négociation du processus d'expression - AVANT, PENDANT, APRÈS (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions - prévoir à partir de son intention, du contexte ou de la situation, des buts de la communication - interpréter le sens d'un texte - mobiliser des ressources internes pertinentes - choisir et utiliser des ressources appropriées - confirmer, ajuster, modifier, réviser, corriger, s'autocorriger - partager - faire un retour réflexif et évaluer - faire des transferts de processus à d'autres œuvres dans d'autres langues.

Intentions de communications orales (Identifier, cerner, se donner une intention)

- s'exprimer, interagir, échanger, négocier;
- coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer, se divertir ou divertir, raconter, raconter;

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

Habilités de la pensée dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

Ressources externes humaines (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types - outils, matériel ou supports médiatiques - technologie - référentiels grammaticaux - dictionnaires - listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., - affiches - organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.).

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive - formelle ou informelle - planifiée ou spontanée - structurée ou non structurée ([caractéristiques et buts](#)).

## Stratégies de compréhension

### DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

#### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/f12/lecture/index.html>);
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Étapes du processus de négociation processus d'expression - AVANT, PENDANT, APRÈS (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions - prévoir à partir de son intention, du contexte ou de la situation, de la communication - interpréter le sens d'un texte - mobiliser des ressources internes pertinentes - choisir et utiliser des ressources appropriées - confirmer, ajuster, modifier, réviser, corriger, s'autocorriger - partager - faire un retour réflexif et - faire des transferts de processus à d'autres œuvres dans d'autres langues.

Intentions de communications orales (Identifier, cerner, se donner une intention)

- s'exprimer, interagir, échanger
- coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer, se divertir ou divertir, raconter, raconter;

### GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

#### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

Habiletés de la pensée dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

Ressources externes humaines (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types - outils, matériel ou supports médiatiques - technologie - référentiels grammaticaux - dictionnaires - listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., - affiches - organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.).

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive - formelle ou informelle - planifiée ou spontanée - structurée ou non structurée ([caractéristiques et buts](#)).

## Stratégies de compréhension

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/f12/lecture/index.html>);
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

## DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Étapes du processus de négociation processus d'expression - AVANT, PENDANT (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions - prévoir à partir de son intention, du contexte ou de la situation, de la communication - interpréter le sens d'un texte - mobiliser des ressources internes pertinentes - choisir et utiliser des ressources appropriées - confirmer, ajuster, modifier, réviser, corriger, s'autocorriger - partager - faire un retour réflexif et - faire des transferts de processus à d'autres œuvres dans d'autres langues.

Intentions de communications orales (Identifier, cerner, se donner une intention)

- s'exprimer, interagir, échanger, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer, se divertir ou divertir, raconter, raconter;

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

Habiletés de la pensée dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

Ressources externes humaines (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types - outils, matériel ou supports médiatiques - technologie - référentiels grammaticaux - dictionnaires - listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., - affiches - organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.)

## Stratégies d'expression

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive - formelle ou informelle - planifiée ou spontanée - structurée ou non structurée ([caractéristiques et buts](#)).

## Stratégies de compréhension

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/f12/lecture/index.html>);
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

## DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Étapes du processus de négociation processus d'expression - AVANT, PENDANT (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions - prévoir à partir de son intention, du contexte ou de la situation, de la communication - interpréter le sens d'un texte - mobiliser des ressources externes pertinentes - choisir et utiliser des stratégies appropriées - confirmer, ajuster, modifier, réviser, corriger, s'autocorriger - partager - faire un retour réflexif et - faire des transferts de processus à d'autres langues.

Intentions de communications orales (Identifier, cerner, se donner une intention)

- s'exprimer, interagir, échanger, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer, se divertir ou divertir, raconter, raconter;

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

Habiletés de la pensée dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

Ressources externes humaines (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté experts.

Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types - outils, matériels ou supports médiatiques - technologies - référentiels grammaticaux - dictionnaires - listes de synonymes, d'expressions équivalentes, etc., - affiches - organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.)

## Stratégies d'expression

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive - formelle ou informelle - planifiée ou spontanée - structurée ou non structurée ([caractéristiques et buts](#)).

## Stratégies d'interaction et de collaboration



## DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Stratégies *visuelles* (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégie : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/f12/lecture/index.html>);
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

Étapes du processus de négociation de sens et du processus d'expression - AVANT, PENDANT, APRÈS (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions – planifier et prévoir à partir de son intention, du public cible, du contexte ou de la situation, des besoins de la communication – interpréter le sens ou créer un texte – mobiliser des ressources internes et externes pertinentes – choisir et utiliser les stratégies appropriées – confirmer, ajuster, modifier, valider, réviser, corriger, s'autocorriger – manifester et partager – faire un retour réflexif et s'autoévaluer – faire des transferts de processus similaires mis en œuvre dans d'autres langues.

Intentions de communications orale, écrite ou visuelle (identifier, cerner, se donner une intention) :

- s'exprimer, interagir, **échanger, discuter**, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer avec la langue, se divertir ou divertir, raconter ou se faire raconter;

Textes *multimodaux* (textuel, visuel, sonore) (ex. télévisions, images numériques, signes, etc.)

Éléments *visuels* (pratique) (visuelle\*) (la composition en arts visuels, etc.) – pro

Éléments *préciser, contextualiser, représenter* (orale ou écrite)

Conventions (utiliser) :



## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (*L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle*)

PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE  
OU SON VISIONNEMENT

Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être);  
Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses schémas de connaissances antérieures\* et des indices visuels ou sonores;  
Planifier son écoute, sa lecture ou son visionnement en fonction de son intention, des besoins et des conditions de la tâche de communication;  
Considérer l'impact de ses attitudes comme apprenant sur la tâche.



## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (*L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle*)

PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE  
OU SON VISIONNEMENT

Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être);  
Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses schémas de connaissances antérieures\* et des indices visuels ou sonores;  
Planifier son écoute, sa lecture ou son visionnement en fonction de son intention, des besoins et des conditions de la tâche de communication;  
Considérer l'impact de ses attitudes comme apprenant sur la tâche.

DÉGAGER LE SENS D'UN TEXTE ET  
LUI PRÊTER UNE SIGNIFICATION

Mettre à profit ses connaissances des mots, de la grammaire de la phrase, de la grammaire du texte écrit (y compris les séquences textuelles), de la syntaxe de l'énoncé et de l'organisation du texte oral;  
Faire des liens avec ses schémas de connaissances antérieures\*;  
Visualiser les idées, l'information ou les événements présentés dans le texte;  
Poser et se poser des questions;  
Faire des inférences à partir de ses schémas de connaissances antérieures\* et des indices visuels ou sonores dans le texte;  
Déterminer l'importance de l'information ou des idées (repère, identifie, sélectionne et organise).

VÉRIFIER SA COMPRÉHENSION

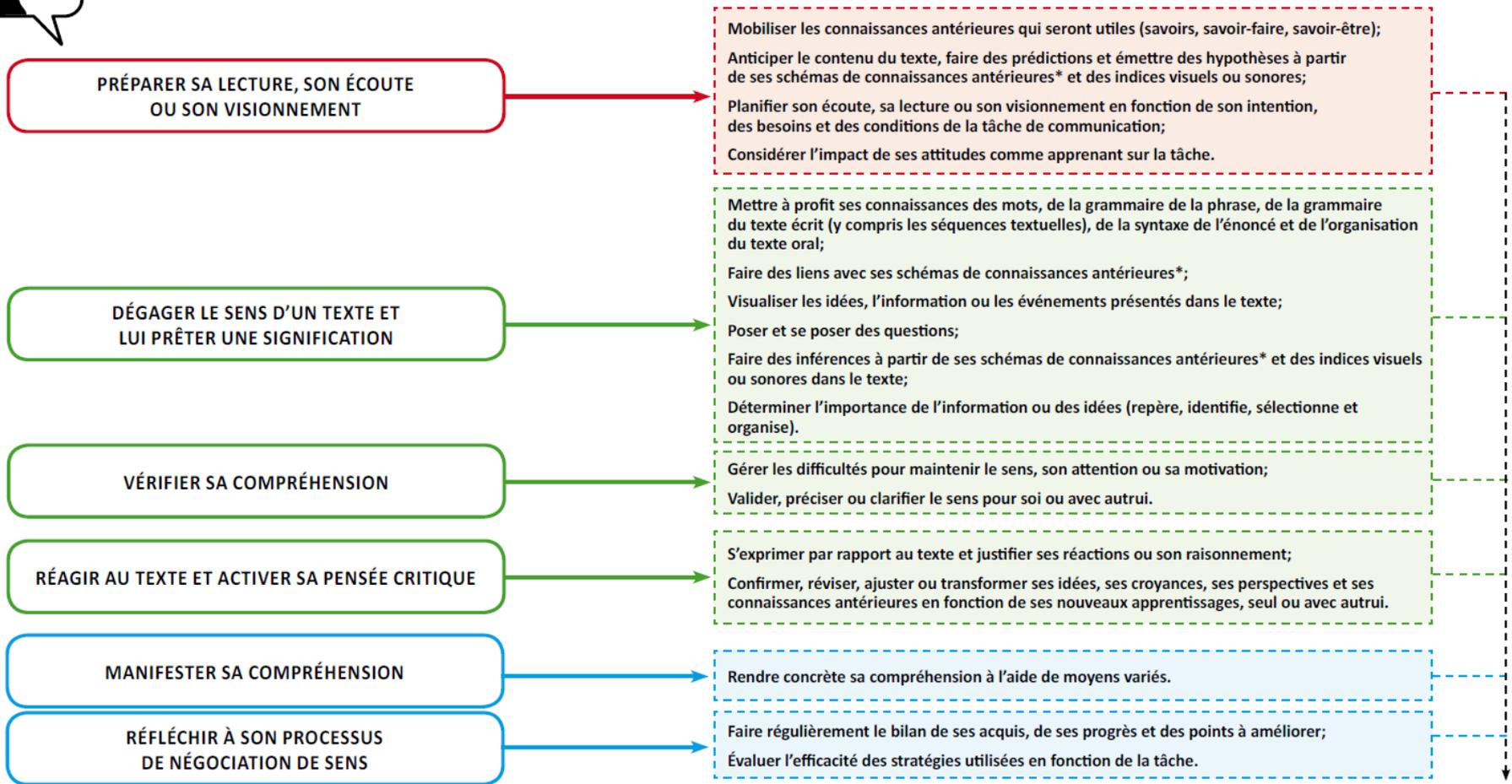
Gérer les difficultés pour maintenir le sens, son attention ou sa motivation;  
Valider, préciser ou clarifier le sens pour soi ou avec autrui.

RÉAGIR AU TEXTE ET ACTIVER SA PENSÉE CRITIQUE

S'exprimer par rapport au texte et justifier ses réactions ou son raisonnement;  
Confirmer, réviser, ajuster ou transformer ses idées, ses croyances, ses perspectives et ses connaissances antérieures en fonction de ses nouveaux apprentissages, seul ou avec autrui.



## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle)



\*consulter le lexique dans le cadre manitobain

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.

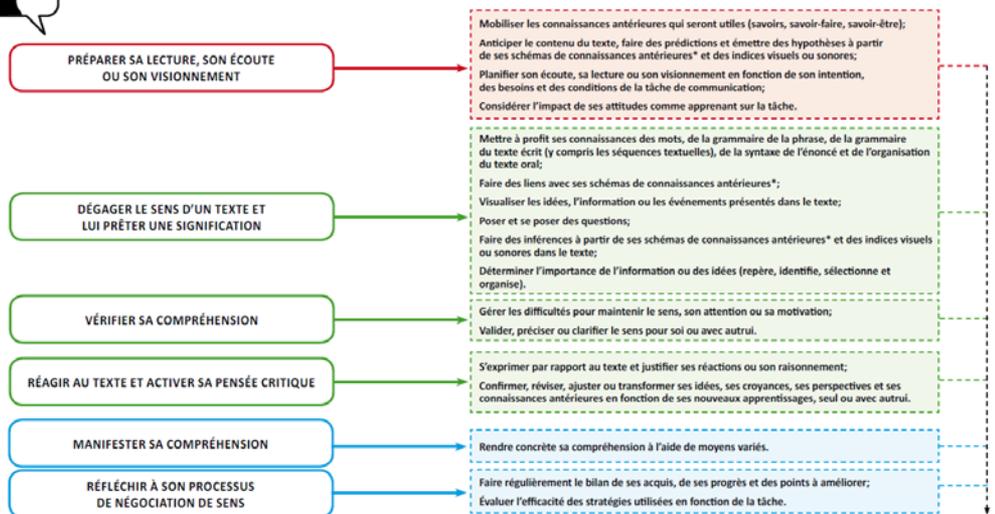
RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE OU SON VISIONNEMENT	<p><b>Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être).</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>explore ce qu'il sait par rapport au sujet ou au thème et ce qu'il en ressent;</li> <li>parle des textes qu'il a déjà entendus, lus ou vus par rapport au sujet ou au thème;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- au sujet ou au thème;</li> <li>- au vocabulaire pertinent;</li> <li>- à la situation ou au contexte;</li> <li>- aux conventions de communication orale ou écrite.</li> </ul> </li> <li>réfléchit aux stratégies pertinentes et efficaces qu'il a déjà utilisées ou qu'il aimerait mettre en pratique;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- aux situations antérieures semblables de lecture, d'écoute ou d'interprétation visuelle;</li> <li>- aux connaissances linguistiques;</li> <li>- à la structure textuelle;</li> <li>- aux stratégies pertinentes à réinvestir;</li> <li>- à l'auteur, l'émetteur ou l'interlocuteur.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- à la situation de communication (formelle, informelle, structurée, non structurée, etc.);</li> <li>- aux contextes culturel, politique ou historique.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	
	<p><b>Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses connaissances antérieures et des indices visuels ou sonores.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe l'idée globale d'un texte :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- en faisant le survol* d'un texte écrit ou visuel (ex. illustrations, titre, icônes);</li> <li>- en observant les indices non verbaux (ex. ton de la voix, expression du visage, etc.);</li> <li>- en faisant des liens avec son vécu.</li> </ul> </li> <li>participe à un remue-méninges;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe les idées ou l'information qui sera transmise par l'auteur ou l'émetteur;</li> <li>anticipe l'intention d'un échange à l'oral à partir du contexte ou de la situation de communication;</li> <li>fait des prédictions par rapport à ce qu'il va apprendre;</li> <li>fait des prédictions quant au vocabulaire qui sera utilisé dans le texte écrit, oral ou visuel;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>émet des hypothèses quant au sujet d'un texte à partir du contexte de la communication;</li> <li>fait un survol*, une première écoute ou une première observation pour repérer l'idée globale et l'organisation d'un texte (ex. titre, table des matières, schéma, diagramme, intonation de la voix, pauses, etc.);</li> <li>identifie l'intention du message pour nourrir ses prédictions (interagir, s'informer, apprendre, se distraire, agir);</li> <li>prédit le point de vue de l'auteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prévoit l'intention de communication de l'auteur, de l'interlocuteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨ ⇨					
PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE OU SON VISIONNEMENT	<p><b>Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>explore ce qu'il sait par rapport au sujet ou au thème et ce qu'il en ressent;</li> <li>parle des textes qu'il a déjà entendus, lus ou vus par rapport au sujet ou au thème;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- au sujet ou au thème;</li> <li>- au vocabulaire pertinent;</li> <li>- à la situation ou au contexte;</li> <li>- aux conventions de communication orale ou écrite.</li> </ul> </li> <li>réfléchit aux stratégies pertinentes et efficaces qu'il a déjà utilisées ou qu'il aimerait mettre en pratique;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- aux situations antérieures semblables de lecture, d'écoute ou d'interprétation visuelle;</li> <li>- aux connaissances linguistiques;</li> <li>- à la structure textuelle;</li> <li>- aux stratégies pertinentes à réinvestir;</li> <li>- à l'auteur, l'émetteur ou</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- à la situation de communication (formelle, informelle, structurée, non structurée, etc.);</li> <li>- aux contextes culturels, politiques ou historiques.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>		
	<p><b>Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses connaissances antérieures et des indices visuels ou sonores.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe l'idée globale d'un texte :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- en faisant le survol* d'un texte écrit ou visuel (ex. illustrations, titre, icônes);</li> <li>- en observant les indices non verbaux (ex. ton de la voix, expression du visage, etc.);</li> <li>- en faisant des liens avec son vécu.</li> </ul> </li> <li>participe à un remue-méninges;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe les idées ou qui sera transmise par l'émetteur;</li> <li>anticipe l'intention à l'oral à partir du contexte, la situation de communication;</li> <li>fait des prédictions sur ce qu'il va apprendre;</li> <li>fait des prédictions sur le vocabulaire qui sera utilisé;</li> <li>etc.</li> </ul>				



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle)



\*consulter le lexique dans le cadre manitobain



EXEMPLES D'ACTION AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.						
RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	<b>Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre.</b> ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
<b>PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE OU SON VISIONNEMENT</b>	<b>Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être).</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>explore ce qu'il sait par rapport au sujet ou au thème et ce qu'il en ressent;</li> <li>parle des textes qu'il a déjà entendus, lus ou vus par rapport au sujet ou au thème;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- au sujet ou au thème;</li> <li>- au vocabulaire pertinent;</li> <li>- à la situation ou au contexte;</li> <li>- aux conventions de communication orale ou écrite.</li> </ul> </li> <li>réfléchit aux stratégies pertinentes et efficaces qu'il a déjà utilisées ou qu'il aimerait mettre en pratique;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- aux situations antérieures semblables de lecture, d'écoute ou d'interprétation visuelle;</li> <li>- aux connaissances linguistiques;</li> <li>- à la structure textuelle;</li> <li>- aux stratégies pertinentes à réinvestir;</li> <li>- à l'auteur, l'émetteur ou l'interlocuteur.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- à la situation de communication (formelle, informelle, structurée, non structurée, etc.);</li> <li>- aux contextes culturel, politique ou historique.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	
	<b>Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses connaissances antérieures et des indices visuels ou sonores.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe l'idée globale d'un texte :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- en faisant le survol* d'un texte écrit ou visuel (ex. illustrations, titre, icônes);</li> <li>- en observant les indices non verbaux (ex. ton de la voix, expression du visage, etc.);</li> <li>- en faisant des liens avec son vécu.</li> </ul> </li> <li>participe à un remue-méninges;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe les idées ou l'information qui sera transmise par l'auteur ou l'émetteur;</li> <li>anticipe l'intention d'un échange à l'oral à partir du contexte ou de la situation de communication;</li> <li>fait des prédictions par rapport à ce qu'il va apprendre;</li> <li>fait des prédictions quant au vocabulaire qui sera utilisé dans le texte écrit, oral ou visuel;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>émet des hypothèses quant au sujet d'un texte à partir du contexte de la communication;</li> <li>fait un survol*, une première écoute ou une première observation pour repérer l'idée globale et l'organisation d'un texte (ex. titre, table des matières, schéma, diagramme, intonation de la voix, pauses, etc.);</li> <li>identifie l'intention du message pour nourrir ses prédictions (interagir, s'informer, apprendre, se distraire, agir);</li> <li>prédit le point de vue de l'auteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prévoit l'intention de communication de l'auteur, de l'interlocuteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle)

\*consulter le lexique dans le cadre manitobain

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.						
RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
	<ul style="list-style-type: none"> <li>distingue les mots de la langue française et repère les mots</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>s'appuie sur le vocabulaire et les structures de phrases qui lui sont</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>s'appuie sur sa connaissance du vocabulaire lié à toutes les</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>découvre le sens des mots en appliquant ses connaissances de</li> </ul>		

**DÉGAGER LE SENS D'UN TEXTE ET LUI PRÊTER UNE SIGNIFICATION**

Mettre à profit ses connaissances des mots, de la grammaire de la phrase, de la grammaire du texte écrit (y compris les séquences textuelles), de la syntaxe de l'énoncé et de l'organisation du texte oral.

RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES DE COMPRÉHENSION (L'écoute, la lecture et l'interprétation visuelle)

\*consulter le lexique dans le cadre manitobain

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.						
RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
<b>PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE OU SON VISIONNEMENT</b>	<p><b>Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être).</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>explore ce qu'il sait par rapport au sujet ou au thème et ce qu'il en ressent;</li> <li>parle des textes qu'il a déjà entendus, lus ou vus par rapport au sujet ou au thème;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- au sujet ou au thème;</li> <li>- au vocabulaire pertinent;</li> <li>- à la situation ou au contexte;</li> <li>- aux conventions de communication orale ou écrite.</li> </ul> </li> <li>réfléchit aux stratégies pertinentes et efficaces qu'il a déjà utilisées ou qu'il aimerait mettre en pratique;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- aux situations antérieures semblables de lecture, d'écoute ou d'interprétation visuelle;</li> <li>- aux connaissances linguistiques;</li> <li>- à la structure textuelle;</li> <li>- aux stratégies pertinentes à réinvestir;</li> <li>- à l'auteur, l'émetteur ou l'interlocuteur.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mobilise ses connaissances antérieures par rapport :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- à la situation de communication (formelle, informelle, structurée, non structurée, etc.);</li> <li>- aux contextes culturel, politique ou historique.</li> </ul> </li> <li>etc.</li> </ul>	
	<p><b>Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses connaissances antérieures et des indices visuels ou sonores.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe l'idée globale d'un texte :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- en faisant le survol* d'un texte écrit ou visuel (ex. illustrations, titre, icônes);</li> <li>- en observant les indices non verbaux (ex. ton de la voix, expression du visage, etc.);</li> <li>- en faisant des liens avec son vécu.</li> </ul> </li> <li>participe à un remue-ménages;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>anticipe les idées ou l'information qui sera transmise par l'auteur ou l'émetteur;</li> <li>anticipe l'intention d'un échange à l'oral à partir du contexte ou de la situation de communication;</li> <li>fait des prédictions par rapport à ce qu'il va apprendre;</li> <li>fait des prédictions quant au vocabulaire qui sera utilisé dans le texte écrit, oral ou visuel;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>émet des hypothèses quant au sujet d'un texte à partir du contexte de la communication;</li> <li>fait un survol*, une première écoute ou une première observation pour repérer l'idée globale et l'organisation d'un texte (ex. titre, table des matières, schéma, diagramme, intonation de la voix, pauses, etc.);</li> <li>identifie l'intention du message pour nourrir ses prédictions (interagir, s'informer, apprendre, se distraire, agir);</li> <li>prédit le point de vue de l'auteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prévoit l'intention de communication de l'auteur, de l'interlocuteur ou de l'émetteur;</li> <li>etc.</li> </ul>	



EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
STRATÉGIES RECOMMANDÉES	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
	fait un dessin, utilise les	réagit de façon appropriée à	manifeste sa compréhension en	manifeste sa compréhension		

\*consulter le lexique dans le cadre manitobain

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
STRATÉGIES RECOMMANDÉES	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
	distingue les mots de la langue française et repère les mots	s'appuie sur le vocabulaire et les structures de phrases qui lui sont	s'appuie sur sa connaissance du vocabulaire lié à toutes les	découvre le sens des mots en appliquant ses connaissances de		

\*consulter le lexique dans le cadre manitobain

EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
STRATÉGIES RECOMMANDÉES	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					

MANIFESTER SA COMPRÉHENSION

Rendre concrète sa compréhension à l'aide de moyens variés.

DÉGAGER LE SENS D'UN TEXTE ET LUI PRÊTER UNE SIGNIFICATION

Mettre à profit ses connaissances des mots, de la grammaire de la phrase, de la grammaire du texte écrit (y compris les séquences textuelles), de la syntaxe de l'énoncé et de l'organisation du texte oral.

PRÉPARER SA LECTURE, SON ÉCOUTE OU SON VISIONNEMENT

Mobiliser les connaissances antérieures qui seront utiles (savoirs, savoir-faire, savoir-être).

Anticiper le contenu du texte, faire des prédictions et émettre des hypothèses à partir de ses connaissances antérieures et des indices visuels ou sonores.

- explore ce qu'il sait par rapport au sujet ou au thème et ce qu'il en ressent;
- parle des textes qu'il a déjà entendus, lus ou vus par rapport au sujet ou au thème;
- etc.

- anticipe l'idée globale d'un texte :
  - en faisant le survol\* d'un texte écrit ou visuel (ex. illustrations, titre, icônes);
  - en observant les indices non verbaux (ex. ton de la voix, expression du visage, etc.);
  - en faisant des liens avec son vécu.
- participe à un remue-méninges;
- etc.

- mobilise ses connaissances antérieures par rapport :
  - au sujet ou au thème;
  - au vocabulaire pertinent;
  - à la situation ou au contexte;
  - aux conventions de communication orale ou écrite.
- réfléchit aux stratégies pertinentes et efficaces qu'il a déjà utilisées ou qu'il aimerait mettre en pratique;
- etc.

- anticipe les idées ou l'information qui sera transmise par l'auteur ou l'émetteur;
- anticipe l'intention d'un échange à l'oral à partir du contexte ou de la situation de communication;
- fait des prédictions par rapport à ce qu'il va apprendre;
- fait des prédictions quant au vocabulaire qui sera utilisé dans le texte écrit, oral ou visuel;
- etc.

- mobilise ses connaissances antérieures par rapport :
  - aux situations antérieures semblables de lecture, d'écoute ou d'interprétation visuelle;
  - aux connaissances linguistiques;
  - à la structure textuelle;
  - aux stratégies pertinentes à réinvestir;
  - à l'auteur, l'émetteur ou l'interlocuteur.
- etc.

- émet des hypothèses quant au sujet d'un texte à partir du contexte de la communication;
- fait un survol\*, une première écoute ou une première observation pour repérer l'idée globale et l'organisation d'un texte (ex. titre, table des matières, schéma, diagramme, intonation de la voix, pauses, etc.);
- identifie l'intention du message pour nourrir ses prédictions (interagir, s'informer, apprendre, se distraire, agir);
- prédit le point de vue de l'auteur ou de l'émetteur;
- etc.

- mobilise ses connaissances antérieures par rapport :
  - à la situation de communication (formelle, informelle, structurée, non structurée, etc.);
  - aux contextes culturel, politique ou historique.
- etc.

- prévoit l'intention de communication de l'auteur, de l'interlocuteur ou de l'émetteur;
- etc.




## DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

**Stratégies variées** (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- [stratégies de compréhension](#) (voir aussi les stratégies de lecteur en développement 2 et 3) *Stratégie : La lecture (M-6)* <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/r12/lecture/index.html>;
- [stratégies d'interaction et de collaboration](#).

**Étapes du processus de négociation de sens et du processus d'expression - AVANT, PENDANT, APRÈS (mettre en œuvre) :** activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions – planifier et prévoir à partir de son intention, du public cible, du contexte ou de la situation, des besoins de la communication – interpréter le sens ou créer un texte – mobiliser des ressources internes et externes pertinentes – choisir et utiliser les stratégies appropriées – confirmer, ajuster, modifier, valider, réviser, corriger, s'autocorriger – manifester et partager – faire un retour réflexif et s'autoévaluer – faire des transferts de processus similaires mis en œuvre dans d'autres langues.

**Intentions de communications orale, écrite ou visuelle (identifier, cerner, se donner une intention) :**

- s'exprimer, interagir, **échanger, discuter**, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer avec la langue, se divertir ou divertir, raconter ou se faire raconter;

**Textes multimodaux** (ex. télévisés, images numériques, signes, etc.)

**Éléments visuels (pratique) visuelle\*** (la composition en arts visuels, etc.) – préciser, contextualiser, représenter, etc.)

**Éléments visuels (pratique) visuelle\*** (la composition en arts visuels, etc.) – préciser, contextualiser, représenter, etc.)

**Conventions** (identifier, utiliser) :

**Textes multimodaux** (ex. télévisés, images numériques, signes, etc.)

**Éléments visuels (pratique) visuelle\*** (la composition en arts visuels, etc.) – préciser, contextualiser, représenter, etc.)

**Éléments visuels (pratique) visuelle\*** (la composition en arts visuels, etc.) – préciser, contextualiser, représenter, etc.)

**Conventions** (identifier, utiliser) :



Manitoba

Manitoba



Manitoba

## LE CONTINUUM EN LECTURE, FRANÇAIS – IMMERSION (M À 6)

LECTEUR EN ÉMERGENCE	LECTEUR DÉBUTANT	LECTEUR EN DÉVELOPPEMENT-1	LECTEUR EN DÉVELOPPEMENT-2	LECTEUR STRATÉGIQUE	LECTEUR EN APPROFONDISSEMENT-1
<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit des textes qui ont été lus à haute voix pour les feuilleter ou se les faire relire;</li> <li>connaît les concepts devant-derrrière, haut-bas, gauche-droite;</li> <li>« lit » des livres très simples en se fiant aux illustrations ou s'inspire des illustrations pour donner l'impression de lire; ▲</li> <li>se sert des illustrations pour faire des prédictions et pour les réviser A-P une lecture à haute voix; ▲</li> <li>participe avec zèle aux activités de lecture à haute voix* et de lecture partagée, d'histoires, de chants et de comptines (en tapant des mains, en faisant des prédictions, en exprimant ses sentiments, en racontant une expérience etc.); ▲</li> <li>commence à parler de ce qui est réel ou imaginaire A-P-A une lecture à haute voix* et une lecture partagée; ▲</li> <li>reconnaît les signes, les symboles et les noms qu'il voit dans son environnement et repère la lettre initiale de son nom</li> <li>reconnaît son propre nom et des mots qui lui sont familiers (couleurs, mots du calendrier ou des thèmes à l'étude);</li> <li>commence à établir des liens entre les lettres et les sons;</li> <li>réagit aux textes en jouant, en parlant, en dessinant, etc. ▲</li> </ul>	<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit ses textes préférés ou les demande;</li> <li>participe à établir des buts de lecture pour le groupe classe (comment choisir un livre, faire la lecture silencieuse, s'appuyer sur les illustrations, etc.); ▲</li> <li>peut identifier et pratiquer les stratégies de lecture modélisées; ▲</li> <li>fait un survol* pour anticiper le contenu avant la lecture;</li> <li>fait des prédictions à partir de son vécu, du titre, des illustrations, de la table des matières et de la structure d'une histoire A-P une lecture à haute voix* ou une lecture partagée;</li> <li>reconnaît des mots fréquents P la lecture;</li> <li>utilise le son initial des mots pour émettre des hypothèses lorsqu'il s'arrête sur un mot inconnu;</li> <li>utilise ses connaissances des sons et des syllabes et aussi le sens pour lire des mots inconnus;</li> <li>parle du rôle de la ponctuation P une lecture partagée; ▲</li> <li>reconnaît des éléments familiers dans des histoires (« il était une fois... », patrons, répétitions, personnages);</li> <li>parle des personnages, des idées ou des événements principaux A-P-A une lecture à haute voix* ou une lecture partagée; ▲</li> <li>parle des images dans sa tête P une lecture à haute voix* ou une lecture partagée; ▲</li> <li>fait des liens entre les textes lus à haute voix* ou en lecture partagée et son vécu, en partageant des expériences personnelles ou ses connaissances du monde;</li> <li>réfléchit, regarde les illustrations, relit, etc. pour trouver des indices;</li> <li>s'exerce à lire des textes simples ou familiers ayant beaucoup d'illustrations;</li> <li>représente les histoires ou ses parties préférées en dessinant, en écrivant, en interprétant un rôle, etc.;</li> <li>démontre sa compréhension d'un texte lu à haute voix* ou pendant une lecture partagée en organisant ses idées, seul ou avec autrui (toiles, schémas narratifs, etc.). ▲</li> <li>réagit P-A la lecture à haute voix* et la lecture partagée par le moyen de l'écriture interactive (toiles, schémas narratifs, etc.).</li> </ul>	<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit et lit différents textes à structure simple et prévisible ayant des illustrations et des phrases surtout simples pour satisfaire à sa curiosité et son plaisir de lire;</li> <li>parle de l'intention de lecture avant une lecture faite à haute voix* ou partagée;</li> <li>pratique et parle des buts de lecture coconstruits en groupe classe;</li> <li>se fixe des buts de lecture personnels et les revoit en conférences avec un élève ou avec le groupe classe;</li> <li>fait des prédictions, A-P la lecture à partir de son vécu, du titre, des illustrations et de ses connaissances de l'auteur;</li> <li>reconnaît des mots fréquents dans une variété de textes;</li> <li>utilise ses connaissances des lettres et des sons, des syllabes, des rimes et des parties de mots ainsi que le sens pour lire des mots inconnus P la lecture;</li> <li>réfléchit, regarde les illustrations, demande de l'aide, relit, etc. lorsqu'il ne comprend plus;</li> <li>peut parler des stratégies de lecture et de compréhension enseignées;</li> <li>pose et se pose des questions A-P-A la lecture (sur le contenu ou le message de l'auteur, pour clarifier ou confirmer sa compréhension, etc.);</li> <li>relit ou fait des autocorrections pour comprendre le sens d'un texte;</li> <li>note et organise les idées et l'information tirées des textes en utilisant divers moyens (surligneurs, feuilles autodhésives, toiles, schémas narratifs, etc.) P-A une lecture, avec modélisation et pratique guidée;</li> <li>parle des personnages, des événements, des idées ou de l'information dans les textes, et établit des liens avec son vécu, d'autres textes et le monde;</li> <li>manifeste sa compréhension en dessinant, en écrivant, en interprétant un rôle, etc.;</li> <li>identifie et utilise une variété de modèles de phrases et des mots intéressants de ses lectures pour créer ses propres textes.</li> </ul>	<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit et lit une variété de textes plus longs et à structure de texte moins prévisible pour répondre à ses besoins ou à des intentions variés (pour le plaisir, pour s'informer, pour lire avec ses pairs ou pendant la lecture silencieuse);</li> <li>parle de son intention de lecture;</li> <li>choisit parmi un répertoire ou suite à une discussion avec l'enseignant ou en groupe, des stratégies et des buts de lecture personnels et réalisables;</li> <li>utilise une variété de stratégies de compréhension A-P-A des situations de lecture variées;</li> <li>parle des stratégies de lecture et de compréhension enseignées et les met en pratique;</li> <li>considère les titres, la table des matières, les mots-clés ou la structure narrative et s'appuie sur son vécu pour faire des prédictions A-P la lecture;</li> <li>pose et se pose des questions, fait des inférences et tire des conclusions A-P-A la lecture;</li> <li>révisé et réévalue ses prédictions P-A la lecture;</li> <li>rassemble, note et organise des idées et l'information provenant d'une variété de sources;</li> <li>représente ou parle des liens entre le et son vécu, les autres personnes ou le m dans une variété de situations de lecture discute des personnages, des lieux, des événements, de l'information et d'images dans sa tête;</li> <li>lit des textes familiers avec aisance;</li> <li>lit et suit des directives;</li> <li>identifie et utilise des structures textuelles et des idées provenant de textes lus pendant une lecture à haute voix* et une lecture partagée pour créer ses propres textes</li> </ul>	<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit et lit une variété de types et genres et pour le plaisir et pour son apprentissage (littéraires et courants tels que poésie, revues, textes médiatiques, textes reliés aux matières enseignées, etc.);</li> <li>établit, vérifie et révisé ses buts de lecture réalisables;</li> <li>utilise une variété de stratégies de compréhension lorsqu'il a perdu le sens de sa lecture;</li> <li>choisit des stratégies en fonction de ses besoins et réfléchit sur leur efficacité;</li> <li>compara les personnages, le lieu, l'intrigue, les idées ou l'information présentés dans des textes P-A dans une variété de situations de lecture;</li> <li>ajuste, révisé ou réévalue ses prédictions P-A la lecture;</li> <li>identifie les idées principales contenues dans des textes;</li> <li>note ou identifie les idées ou de l'information dans un texte (surligneurs, notes adhésives, etc.) P la lecture dans le but de réagir au contenu, le questionner, établir des liens ou se rappeler de nouvelles idées ou de l'information;</li> </ul>	<p>Avec encadrement**, l'élève :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>choisit et lit plus d'un texte ou d'un genre de texte à la fois (ex. site Web) pouvant contenir un vocabulaire riche ou spécifique;</li> <li>réfléchit sur ses forces, ses besoins et les stratégies qu'il utilise afin d'établir des buts de lecture réalisables qu'il révisé ou réévalue au besoin;</li> <li>utilise une variété de stratégies de compréhension afin de maintenir le sens du texte A-P-A la lecture;</li> <li>utilise des stratégies pour lire des mots de vocabulaire spécialisé P la lecture (sauter un mot, utiliser les préfixes, les suffixes et les racines de mots, deviner et confirmer, etc.);</li> <li>reconnaît lorsqu'il y a un biais de compréhension P la lecture et en identifie la cause (incapable de visualiser, manque d'attention, ne peut résumer l'idée principale, etc.);</li> <li>reconnaît et parle des diverses structures textuelles contenues dans des textes A-P dans une variété de situations de lecture (cause à effet, problème-solution);</li> <li>ajuste la vitesse de sa lecture selon le texte et son intention de lecture (lecture partagée, théâtre de lecteurs, collecte d'information, plaisir);</li> </ul>

→ → → → → → → → ▲ souvent dans sa langue maternelle → → → → → → → → Au fur et à mesure que le langage du continuum est enseigné, l'élève parlera de :

\*\* L'enseignant fait la lecture à haute voix.  
\* Le niveau d'encadrement fourni à l'élève variera selon la situation. Les rappels, l'échafaudage, la modélisation et la pratique guidée, les discussions et les interventions intensives sont des exemples d'encadrement.

A-P-A : Avant-Pendant-Après la lecture - Texte entre parenthèses : Exemples  
Sources : Les descripteurs du continuum en lecture (phase 1) ont été élaborés à partir :  
• des résultats d'apprentissage spécifiques établis dans les documents Les résultats d'apprentissage manitobains en français langue seconde-immersion (Manitoba 1997b);  
• des caractéristiques des lecteurs compétents figurant dans Le succès à la portée de tous les apprenants : Manuel concernant l'enseignement diff





# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

**Habiletés de la pensée** dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

**Ressources externes humaines** (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

**Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques** (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types – outils, matériel ou supports médiatiques – technologie – référentiels grammaticaux – dictionnaires – listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., – affiches – organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.).

Stratégies validées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- stratégies d'interaction et de collaboration.

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive – formelle ou informelle – planifiée ou spontanée – structurée ou non structurée (caractéristiques et buts).





# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

**Habiletés de la pensée** dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

**Ressources externes humaines** (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

**Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques** (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types – outils, matériel ou supports médiatiques – technologies numériques – référentiels grammaticaux – dictionnaires – listes de synonymes, d'expressions courantes, etc. – affiches – organisateurs graphiques variés – grille sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- stratégies d'interaction et de collaboration.

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive – formelle ou informelle – planifiée ou spontanée – structurée ou non structurée (caractéristiques et buts).



# **Les stratégies d'expression** (*à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle*)



# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)



### LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)

CARACTÉRISTIQUES	BUTS	FORMES
<p>Un texte créé en situation d'expression structurée et planifiée :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>répond à une intention précise et s'adresse à un public cible;</li><li>requiert une planification à partir de consignes et de critères de réalisation spécifiques;</li><li>est contraint par une structure, un genre ou un format,</li><li>s'appuie sur l'utilisation de stratégies et de procédés spécifiques;</li><li>mène souvent à un produit final qui est présenté, affiché ou publié (selon le choix de l'enseignant ou de l'élève);</li><li>utilise un registre de langue courant ou soutenu.</li></ul>	<p>Un texte créé en situation d'expression structurée et planifiée :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>met à profit et approfondit les connaissances liées aux structures textuelles à l'étude;</li><li>crée des automatismes qui seront réinvestis dans les textes informels et non structurés et les textes spontanés;</li><li>sert à structurer la pensée de l'élève;</li><li>répond à des intentions de communication de nature imaginaire ou fonctionnelle.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>conte;</li><li>récit;</li><li>fable;</li><li>sonnet;</li><li>haïku;</li><li>texte argumentatif;</li><li>texte explicatif;</li><li>texte descriptif;</li><li>article;</li><li>discours préparé;</li><li>présentation orale;</li><li>affiche;</li><li>saynète;</li><li>vidéo sur un sujet à l'étude;</li><li>etc.</li></ul>



# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)



### LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)



### LA SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE (PARLER, ÉCRIRE ET REPRÉSENTER POUR APPRENDRE)

## LA SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE (PARLER, ÉCRIRE ET REPRÉSENTER POUR APPRENDRE)

	CARACTÉRISTIQUES	BUTS	MOYENS
	<p>Un texte créé en situation d'expression informelle et non structurée peut comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>des tâtonnements et exploration d'idées;</li> <li>un agencement de mots, de phrases ou de schémas;</li> <li>des écrits en forme de brouillon ou d'inventaire;</li> <li>des idées parfois incomplètes ou en émergence.</li> </ul> <p>Un texte créé en situation informelle et non structurée est :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>lié à une tâche ou à une intention;</li> <li>généralement créé pour l'auteur lui-même (ex. papillons adhésifs, notes en marge de page, diagramme pour concrétiser une idée, etc.);</li> <li>utilitaire de nature et ne nécessite pas de révision ou de correction;</li> <li>souvent cocréé (échange d'idées à l'oral, schéma conceptuel créé en groupe, etc.);</li> <li>une trace ou une preuve de la pensée en construction ou en évolution de l'élève;</li> <li>une concrétisation du processus de pensée ou de travail en action;</li> <li>axé sur la qualité de la réflexion et non sur les conventions de l'écrit ou de l'oral;</li> <li>ouvert et donc n'est pas contraint par une structure ou un genre;</li> <li>souvent désordonné;</li> <li>un moyen de favoriser la participation de tous les élèves, y compris les élèves qui n'osent pas prendre la parole.</li> </ul>	<p>Un texte créé en situation d'expression informelle et non structurée permet à l'élève de/d' :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>activer ses connaissances antérieures;</li> <li>approfondir ou clarifier sa compréhension;</li> <li>illustrer des idées et de l'information;</li> <li>classer, organiser, catégoriser, nommer, relier l'information et les idées;</li> <li>organiser ou préciser sa pensée, ses idées;</li> <li>concrétiser son raisonnement;</li> <li>réfléchir brièvement ou profondément sur un sujet;</li> <li>démontrer sa compréhension ou ses apprentissages;</li> <li>documenter son progrès ou son cheminement;</li> <li>exprimer ses réactions, ses questions, ses idées;</li> <li>explorer des idées ou des hypothèses;</li> <li>réagir à un texte;</li> <li>élargir un point de vue;</li> <li>se poser des questions ou questionner les idées;</li> <li>identifier les points qui ne sont pas clairs;</li> <li>noter ses nouveaux apprentissages;</li> <li>créer des référentiels ou des aide-mémoire;</li> <li>résoudre des problèmes;</li> <li>analyser un processus;</li> <li>développer des arguments;</li> <li>déclencher une discussion;</li> <li>se préparer pour un travail ou un examen;</li> <li>mémoriser des idées ou de l'information;</li> <li>organiser ou planifier un texte plus formel et structuré.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dessin accompagné ou non de mots;</li> <li>croquis;</li> <li>ensemble de mots clés, de photos ou d'objets;</li> <li>liste d'idées;</li> <li>notes;</li> <li>journal d'apprentissage;</li> <li>réflexions sur papillons adhésifs ou en marge de page;</li> <li>carnet d'écriture;</li> <li>plan de travail;</li> <li>schéma conceptuel, toile conceptuelle;</li> <li>billets de sortie ou d'entrée;</li> <li>inventaires;</li> <li>remue-méninges;</li> <li>questionnements;</li> <li>jet d'idées;</li> <li>partage ou échange rapide d'idées par écrit, à l'oral ou par moyen de représentation;</li> <li>réfléchir-jumeler-partager;</li> <li>SVA;</li> <li>diagramme séquentiel;</li> <li>ligne de temps;</li> <li>diagrammes simples ou analytiques;</li> <li>organigramme en arbre;</li> <li>tableaux;</li> <li>cartes et plans;</li> <li>coupe transversale avec ou sans mots;</li> <li>glossaire illustré;</li> <li>énumération de connaissances ou de faits;</li> <li>résumé d'idées, de connaissances, de concepts, etc.</li> </ul> <p><i>N.B. La majorité de ces textes se prêtent mieux à l'écrit ou à la représentation visuelle. Toutefois, pour accentuer davantage le développement de l'oral, l'élève peut parler de ses idées avant de les écrire ou de les représenter ou encore en parler après les avoir écrites ou représentées visuellement.</i></p>



# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)



LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)



LA SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE (PARLER, ÉCRIRE ET REPRÉSENTER POUR APPRENDRE)



LA SITUATION D'EXPRESSION SPONTANÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)

## LA SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE (PARLER, ÉCRIRE ET REPRÉSENTER POUR APPRENDRE)

### LA SITUATION D'EXPRESSION SPONTANÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)

	CARACTÉRISTIQUES	BUTS	SITUATIONS
	<p>Un texte créé en situation d'expression spontanée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>répond à une intention immédiate et ponctuelle;</li> <li>s'adresse à un interlocuteur ou un destinataire connu ou non familier dans des situations prévues ou imprévues;</li> <li>ne nécessite pas de planification et oblige l'élève à aller puiser, sur-le-champ, dans ses connaissances langagières;</li> <li>prend appui sur les connaissances antérieures de l'élève et lui permet de les réinvestir;</li> <li>oblige l'élève à faire rapidement des choix (ex. <i>stratégies, procédés, format de la communication, geste</i>);</li> <li>est ouvert et non soumis à une structure ou un genre;</li> <li>fait appel à un registre de langue populaire, familier, courant ou soutenu;</li> <li>peut être occasionné à partir d'un déclencheur interne ou externe.</li> </ul>	<p>Un texte créé en situation d'expression spontanée permet à l'élève de/ :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>communiquer dans des situations interactives et sociales;</li> <li>développer le langage social et non seulement le langage académique;</li> <li>partager des anecdotes ou des expériences personnelles et son vécu;</li> <li>exprimer ses sentiments, ses émotions, ses préférences et ses impressions;</li> <li>améliorer ses connaissances langagières en obligeant l'apprenant de s'ajuster aux différentes situations et en s'autocorrigeant;</li> <li>parler de ses apprentissages;</li> <li>améliorer sa confiance.</li> </ul> <p>Un texte créé en situation d'expression spontanée sert à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>valoriser le français comme un outil de communication et d'expression de soi;</li> <li>donner le droit à la prise de risques et favorise l'improvisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>période de jeu libre;</li> <li>conversation;</li> <li>échange;</li> <li>discussion;</li> <li>partage d'anecdotes personnelles;</li> <li>échange d'idées;</li> <li>travail de groupe;</li> <li>réaction immédiate;</li> <li>courriel;</li> <li>texto;</li> <li>notes griffonnées;</li> <li>résolution de problèmes ou de conflits personnels;</li> <li>routines;</li> <li>réaction aux actions ou aux propos d'autrui;</li> <li>etc.</li> </ul>



# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

- réflexion et autoévaluation : s'interroger sur l'atteinte de son but et sur l'efficacité du processus mis en œuvre, identifier les stratégies à réinvestir ou à changer à l'avenir, se fixer des buts, parler de ses savoir-être (ex. persévérance, prise de risques, etc.), réfléchir en français sur son apprentissage en français.

**Habiletés de la pensée** dans ses enquêtes et ses apprentissages (faire appel à, mettre en œuvre) : mémoriser, comprendre, appliquer, analyser, évaluer et créer.

**Ressources externes humaines** (consulter, collaborer) : pairs, enseignants, membres de la communauté scolaire, invités, parents, membres de la communauté, experts.

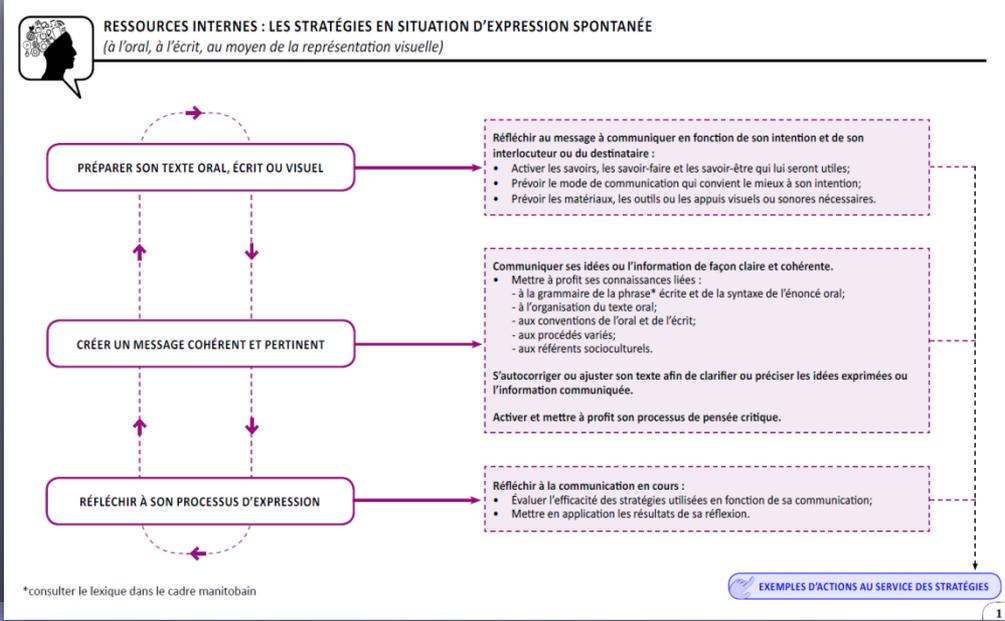
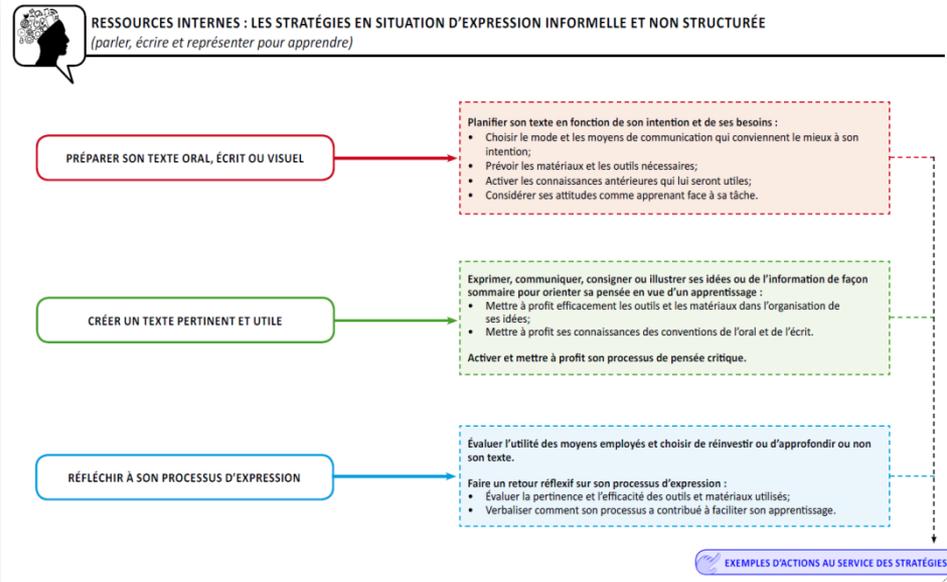
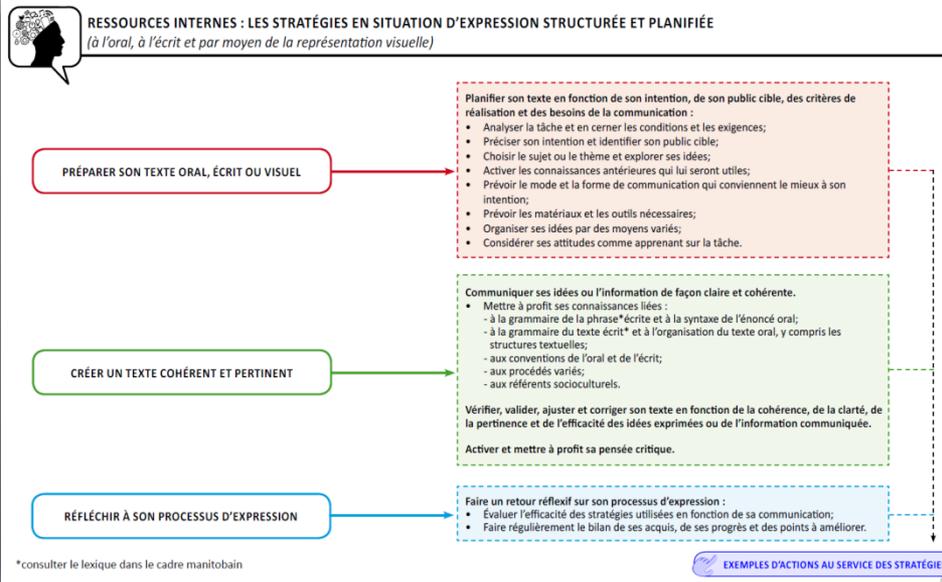
**Ressources externes matérielles imprimées ou électroniques** (consulter, choisir, utiliser) : modèles et copies types – outils, matériel ou supports médiatiques – technologie – référentiels grammaticaux – dictionnaires – listes de synonymes, d'expressions courantes, etc., – affiches – organisateurs graphiques variés (toile sémantique, diagramme de Venn, SWA, etc.).

Situations variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies d'expression :
  - en situation structurée et planifiée;
  - en situation informelle et non structurée;
  - en situation spontanée.
- stratégies d'interaction et de collaboration.

Situation de communication (distinguer, choisir) : interactive – formelle ou informelle – planifiée ou spontanée – structurée ou non structurée (caractéristiques et buts).





**EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.**

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
Planifier son texte en fonction de ses critères de réalisation et de ses besoins de communication	• suivre les critères de réalisation établis par	• générer des idées ou des sujets possibles à partir de	• générer des idées, des sujets ou des enquêtes possibles à partir de ses	• préciser son intention (informer, expliquer,		

**EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.**

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔					
Planifier son texte en fonction de son intention et de ses besoins de communication	• choisir un outil qui lui est familier (ex. papillons adhésifs, papier brouillon)	• se donner une intention (ex. noter des idées ou de l'information, etc.);	• se donner une intention (ex. explorer, retenir, organiser de l'information)			

**EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.**

RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)
<b>STRATÉGIES RECOMMANDÉES</b>	Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔				
<p><b>Réfléchir au message à communiquer en fonction de son intention et de son interlocuteur ou du destinataire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activer les savoirs, les savoir-faire et les savoir-être qui lui seront utiles;</li> <li>Prévoir le mode de communication qui convient le mieux à son intention;</li> <li>Prévoir les matériaux, les outils ou les appuis visuels ou sonores nécessaires.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>identifier un besoin concret immédiat pour la communication (ex. besoin personnel, demande d'aide, etc.);</li> <li>penser aux lettres, aux symboles et aux mots familiers qu'il connaît;</li> <li>penser aux structures de phrases qu'il connaît;</li> <li>choisir rapidement les outils, les matériaux ou les appuis visuels nécessaires (crayon et papier, image ou objet, etc.);</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>identifier son intention ou un besoin immédiat et anticiper le contenu de sa communication (ex. exprimer une émotion, fournir une réponse, raconter une anecdote personnelle, etc.);</li> <li>s'appuyer sur ses connaissances liées au sujet pour réagir, exprimer ses pensées ou ses idées;</li> <li>choisir une façon appropriée de s'exprimer en fonction d'un besoin concret immédiat (ex. expression du visage, geste, message griffonné, échange improvisé, etc.);</li> <li>etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>s'appuyer sur ses connaissances liées au sujet, à la situation ou au contexte de la communication pour réagir, exprimer ses pensées ou ses idées de façon appropriée;</li> <li>prévoir l'effet à créer en fonction de son intention (ex. choix de mots, éléments de la prosodie, langage non verbal);</li> <li>prévoir une façon appropriée de réagir en situation d'interaction selon le contexte;</li> <li>etc.</li> </ul>	⇔ ⇔ ⇔	

PRÉPARER SON TEXTE ORAL, ÉCRIT OU VISUEL

PRÉPARER SON TEXTE ORAL, ÉCRIT OU VISUEL

PRÉPARER SON TEXTE ORAL, ÉCRIT OU VISUEL

- Analyser les exigences de la tâche
- Préciser et identifier les objectifs
- Choisir les thèmes et les idées
- Activer les connaissances antérieures
- Prévoir et la façon de communiquer
- Prévoir les outils et les matériaux nécessaires
- Activer les connaissances antérieures
- Considérer l'attitude d'apprentissage à sa tâche



## GÉNÉRER UN MESSAGE ET LE VALIDER POUR SOI ET AVEC AUTRUI (GV)

### DÉGAGER ET VALIDER LE SENS POUR SOI ET AVEC AUTRUI (DV)

#### SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE

Étapes du processus de négociation de sens et du processus d'expression - AVANT, PENDANT, APRÈS (mettre en œuvre) : activer ses connaissances antérieures et faire des prédictions – planifier et prévoir à partir de son intention, du public cible, du contexte ou de la situation, des besoins de la communication – interpréter le sens ou créer un texte – mobiliser des ressources internes et externes pertinentes – choisir et utiliser les stratégies appropriées – confirmer, ajuster, modifier, valider, réviser, corriger, s'autocorriger – manifester et partager – faire un retour réflexif et s'autoévaluer – faire des transferts de processus similaires mis en œuvre dans d'autres langues.

Intentions de communications orale, écrite ou visuelle (identifier, cerner, se donner une intention) :

- s'exprimer, interagir, échanger, discuter, coconstruire, collaborer;
- s'amuser ou amuser, créer, jouer avec la langue, se divertir ou divertir, raconter ou se faire raconter;

Textes multimedias (ex. télévisions, images numériques, signes, etc.)

Éléments visuels (pratique) visuelle\* : la composition en arts visuels, moyens de communication

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

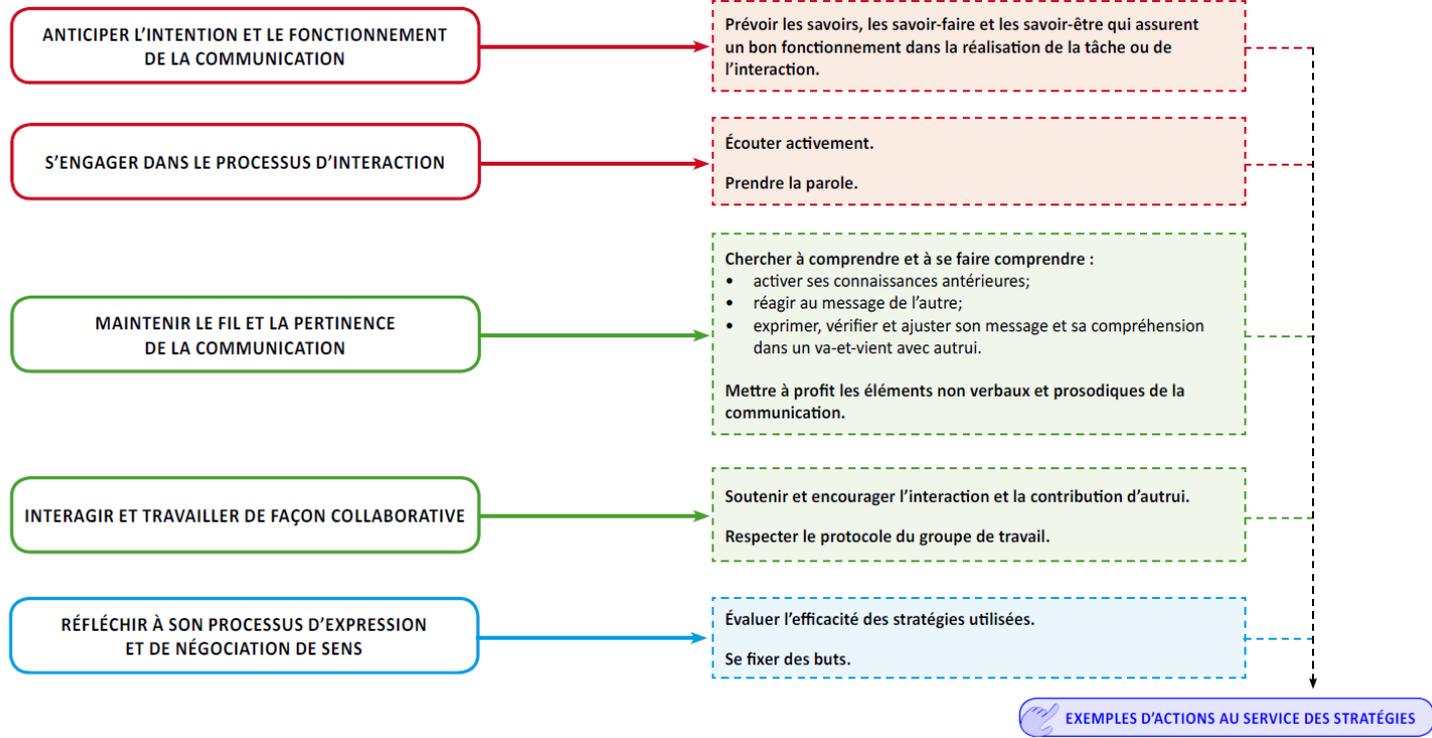
stratégies d'expression :

- en situation structurée et planifiée;
- en situation informelle et non structurée;
- en situation spontanée.

stratégies d'interaction et de collaboration.

Stratégies variées (découvrir, identifier, choisir, utiliser) :

- stratégies de compréhension (voir aussi les stratégies du lecteur en développement 2 et stratégique : La lecture (M-6) <http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/r12/lecture/index.html>);
- stratégies d'interaction et de collaboration.





# RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES D'INTERACTION ET DE COLLABORATION

## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES D'INTERACTION ET DE COLLABORATION

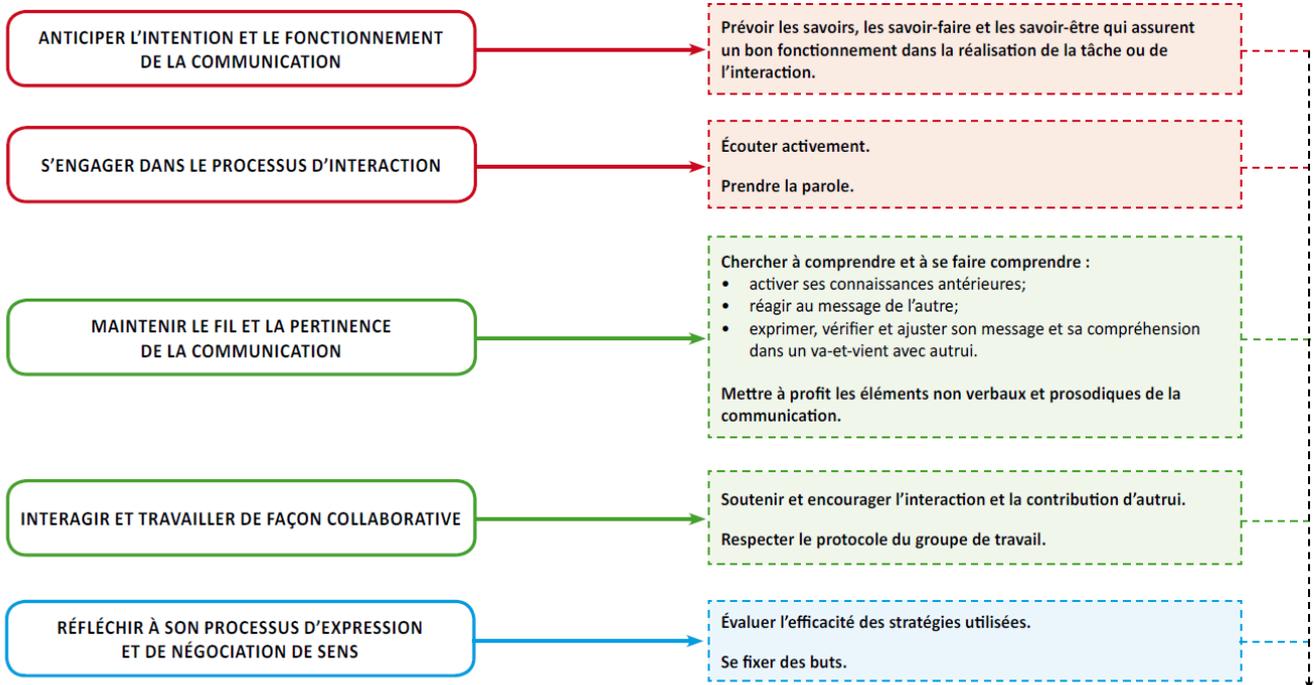
EXEMPLES D'ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES - Les actions ci-dessous, à titre d'exemples, sont facultatives.						
RESSOURCES INTERNES	En éveil (M-1)	Apprenti (2-3)	En transition (4-5-6)	En expansion (7-8)	En consolidation (9-10)	Autonome (11-12)

**STRATÉGIES RECOMMANDÉES** Les actions sont cumulatives et peuvent être réinvesties d'un stade à l'autre. ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔ ⇔

ANTICIPER L'INTENTION ET LE FONCTIONNEMENT DE LA COMMUNICATION	Prévoir les savoirs, les savoir-faire et les savoir-être qui assurent un bon fonctionnement dans la réalisation de la tâche ou de l'interaction.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suivre les consignes de l'élève</li> <li>• anticiper les tâches</li> <li>• etc.</li> </ul>
	<p>Écouter activement.</p> <hr/> <p>Prendre la parole.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• prévoir</li> <li>• réguler</li> <li>• écouter</li> <li>• participer</li> <li>• utiliser</li> <li>• verbaliser</li> <li>• inclure</li> <li>• établir</li> <li>• interagir</li> <li>• etc.</li> </ul>

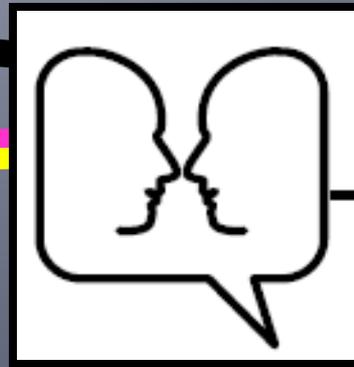


## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES D'INTERACTION ET DE COLLABORATION

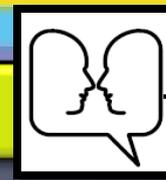




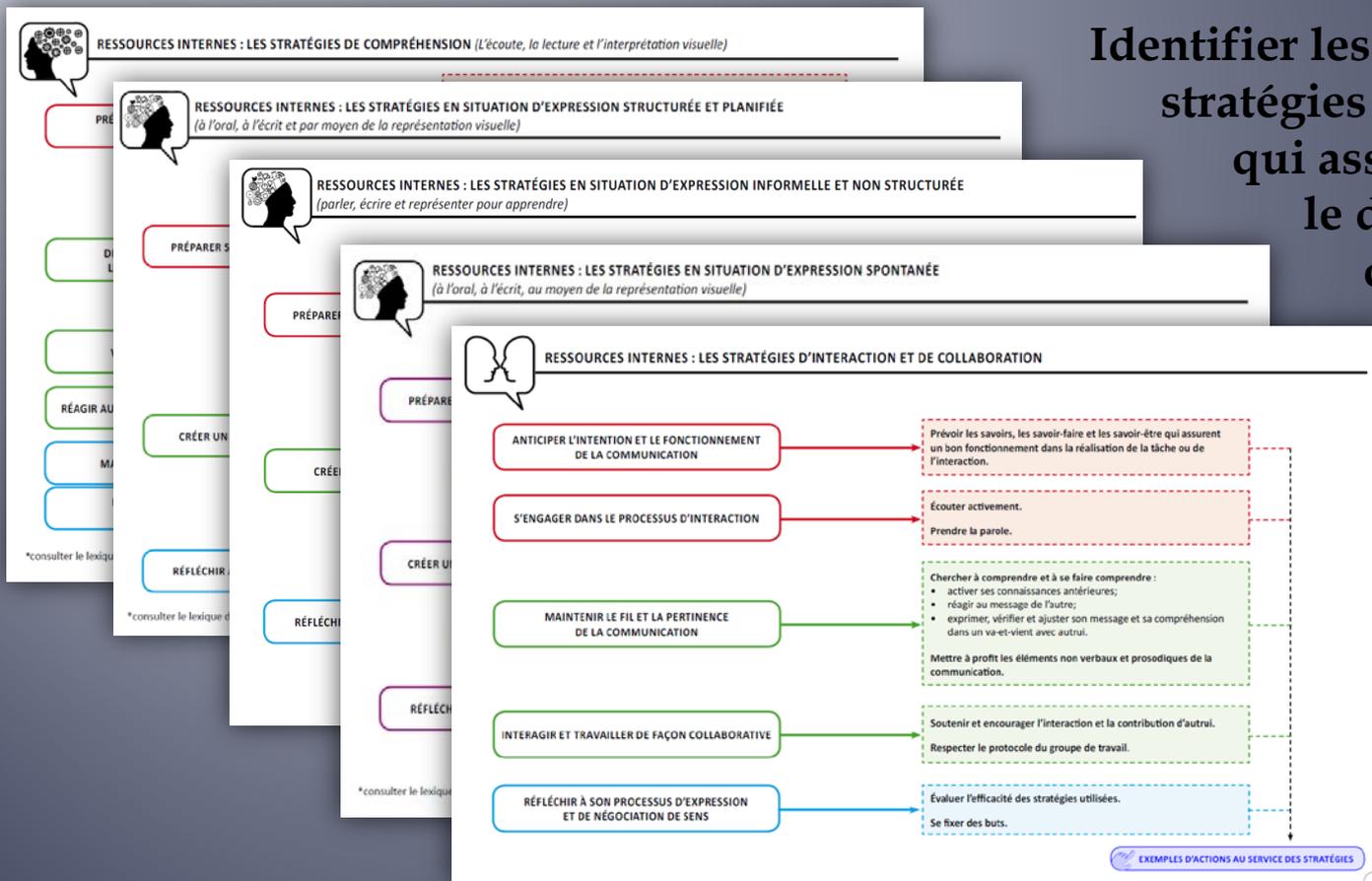
À quoi servent ces schémas de stratégies et ces tableaux d'actions au service des stratégies?



# Les stratégies



Identifier les  
stratégies essentielles  
qui assureront  
le développement  
des compétences.





# Les stratégies d'expression (à l'oral, à l'écrit et par le moyen de la représentation visuelle)

LA SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)	CARACTÉRISTIQUES	BUTS	FORMES
<p>Un texte créé en situation d'expression structurée et planifiée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>répond à une intention précise s'adresse à un public ciblé</li> <li>recrute une planification de consignes et de critères de réalisation spécifiques;</li> <li>est contraint par une stratégie ou un format.</li> <li>s'appuie sur l'utilisation de stratégies et de procédés spécifiques;</li> <li>même souvent à un public qui est présent, affiché (selon le choix de l'enseignant de l'élève);</li> <li>utilise un registre de langage courant ou soutenu.</li> </ul>			

LA SITUATION D'EXPRESSION SPONTANÉE (ORALE, ÉCRITE, VISUELLE)	CARACTÉRISTIQUES	BUTS	SITUATIONS
<p>Un texte créé en situation spontanée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>répond à une intention et ponctuelle;</li> <li>s'adresse à un interlocuteur destinataire connu ou dans des situations imprévisibles;</li> <li>ne nécessite pas de s'obliger l'élève à aller du champ, dans ses compétences langagières;</li> <li>prend appui sur les connaissances antérieures de l'élève de les réinvestir;</li> <li>oblige l'élève à faire des choix (ex. stratégie format de la communication écrite);</li> <li>est ouvert et non structuré ou un genre;</li> <li>fait appel à un registre populaire, familial, courant, soutenu;</li> <li>peut être occasionnel et déclencher interne</li> </ul>			

LA SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE (PARLER, ÉCRIRE ET REPRÉSENTER POUR APPRENDRE)	CARACTÉRISTIQUES	BUTS	MOYENS
<p>Un texte créé en situation d'expression informelle et non structurée peut comprendre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>des énoncements et exploration d'idées;</li> <li>un agencement de mots, de phrases ou de phrases;</li> <li>des écrits en forme de brouillon ou d'ébauche;</li> <li>des idées partielles incomplètes ou en émergence.</li> </ul> <p>Un texte créé en situation informelle et non structurée est :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>à la fois ébauche et un énoncé;</li> <li>généralement créé pour l'auteur. Le même un brouillon, notes en marge de page, diagramme pour concevoir une idée, etc.);</li> <li>véhicule de nature et ne nécessite pas de révision ou de correction;</li> <li>souvent court (échange d'idées à l'oral, schéma conceptuel créé en groupe, etc.);</li> <li>une trace ou une preuve de la pensée en construction ou en évaluation de tâches;</li> <li>une conclusion du processus de pensée ou de travail en action;</li> <li>est sur la qualité de la réflexion et non sur les conventions de forme ou de fond;</li> <li>ouvert et donc n'est pas contraint par une structure ou un genre;</li> <li>souvent ébauché;</li> <li>un moyen de favoriser la participation de tous les élèves, y compris les élèves qui n'osent pas prendre la parole.</li> </ul>	<p>Un texte créé en situation d'expression informelle et non structurée permet à l'élève de/à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>activer ses connaissances antérieures;</li> <li>explorer ou clarifier sa compréhension;</li> <li>illustrer des idées et de l'exploration;</li> <li>classer, organiser, catégoriser, nommer, relier l'information en ses idées;</li> <li>séparer ou préciser sa pensée, ses idées;</li> <li>concevoir son raisonnement;</li> <li>afficher brièvement ou profondément sur un sujet;</li> <li>démontrer sa compréhension ou ses explorations;</li> <li>documenter son travail ou son raisonnement;</li> <li>exprimer ses réactions, ses questions, ses idées;</li> <li>explorer des idées ou des hypothèses;</li> <li>élaborer à un sujet;</li> <li>élaborer un point de vue;</li> <li>se poser des questions ou questionner les idées;</li> <li>créer des schémas ou des idées-ébauches;</li> <li>identifier les points qui ne sont pas clairs;</li> <li>noter ses nouvelles découvertes;</li> <li>élucider des problèmes;</li> <li>analyser un processus;</li> <li>développer des arguments;</li> <li>développer une discussion;</li> <li>se préparer pour un travail ou un examen;</li> <li>réviser des idées ou de l'information;</li> <li>explorer ou affiner un texte plus formel et structuré.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>desch accompagné ou non de mots;</li> <li>visuels;</li> <li>ensemble de mots clés, de photos ou d'objets;</li> <li>liste d'idées;</li> <li>notes;</li> <li>journaux d'exploration;</li> <li>reflexions sur papiers adhésifs ou en marge de page;</li> <li>cartes d'écriture;</li> <li>plan de travail;</li> <li>schéma conceptuel, toile conceptuelle;</li> <li>billets de sortie ou d'entrée;</li> <li>inventaires;</li> <li>remarques;</li> <li>questionnements;</li> <li>jet d'idées;</li> <li>portage ou échange rapide d'idées par écrit;</li> <li>à l'oral ou par moyen de représentation;</li> <li>affiches, posters, cartes;</li> <li>DAU;</li> <li>diagramme séquentiel;</li> <li>ligne de temps;</li> <li>diagramme à nœuds ou arborescent;</li> <li>représentation en arbre;</li> <li>cartes et plans;</li> <li>traces transposables avec ou sans mots;</li> <li>glissière à l'écrit;</li> <li>énumération de connaissances ou de faits;</li> <li>ébauche d'idées, de connaissances, de concepts;</li> <li>etc.</li> </ul>	

Valoriser toutes les situations d'expression et reconnaître le rôle et l'importance de chacune dans le développement de la compétence *S'exprimer pour répondre à ses besoins et à ses intentions*.





- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (*ex. -age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiers;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (*ex. dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРТНОГРАФНЕ

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

# Les actions au service des stratégies



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE  
(à l'oral, à l'écrit et par moyen de la représentation visuelle)

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (ex. *-age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiers;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (ex. *dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРЛНОСВЯРЬНЕ

Maternelle

✓ Continuum

8<sup>e</sup> année

# Les actions au service des stratégies



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE  
(à l'oral, à l'écrit et par moyen de la représentation visuelle)

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (*ex. -age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiers;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (*ex. dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРЛНОСВАННЕ

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

Maternelle

✓ Continuum

✓ Pistes pour l'enseignement et l'apprentissage

8<sup>e</sup> année

# Les actions au service des stratégies



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE  
(à l'oral, à l'écrit et par moyen de la représentation visuelle)

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (*ex. -age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiaux;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (*ex. dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРЛНОСВАРЬНЕ

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

Maternelle

✓ Continuum

✓ Pistes pour l'enseignement et l'apprentissage

✓ Critères et rubriques

8<sup>e</sup> année

# Les actions au service des stratégies



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE  
(à l'oral, à l'écrit et par moyen de la représentation visuelle)

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (*ex. -age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiers;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (*ex. dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРЛНОСВЯРЬНЕ

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

Maternelle

✓ Continuum

✓ Pistes pour l'enseignement et l'apprentissage

✓ Critères et rubriques

✓ Évaluation formative

8<sup>e</sup> année

# Les actions au service des stratégies



RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION STRUCTURÉE ET PLANIFIÉE  
(à l'oral, à l'écrit et par moyen de la représentation visuelle)

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots :
  - recopier à partir d'une liste de mots, d'un mur de mots;
  - consulter un abécédaire;
  - s'aventurer à écrire au son.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - écrire au son,
  - faire des associations phonèmes-graphèmes;
  - segmenter les mots en syllabes;
  - s'appuyer sur ses connaissances de rimes et de patrons orthographiques (*ex. -age*);
  - accéder à son répertoire ou à une liste de mots fréquents\* ou familiers;
  - visualiser les mots;
  - consulter des référentiels (*ex. dictionnaire visuel ou personnel, mur de mots, imagier, listes thématiques*);
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre.

- utiliser des stratégies pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - accorder correctement les déterminants, les adjectifs et les pronoms;
  - s'appuyer sur son répertoire de mots fréquents\*;
  - mettre à profit ses connaissances de phonèmes-graphèmes;
  - identifier le mot racine ou le radical du verbe;
  - utiliser les préfixes, suffixes et homophones dans son répertoire;
  - appliquer ses connaissances des accords en genre et en nombre. (*déterminants, adjectifs et noms*);
  - consulter des référentiels.

## L'ORTHOGRAPHE ГОРЛНОСВЯРЬНЕ

- s'appuyer sur les connaissances suivantes pour orthographier les mots dans ses textes écrits :
  - préfixes et suffixes;
  - étymologie;
  - familles de mots;
  - racines de mots;
  - radical des verbes.
  - accords en genre et en nombre, mots invariables, signes orthographiques;
  - utilisation des référentiels variés.

Maternelle

✓ Continuum

✓ Pistes pour l'enseignement et l'apprentissage

✓ Critères et rubriques

✓ Évaluation formative

✓ Commentaires pour les bulletins

8<sup>e</sup> année

# RÉCAPITULATION

Les stratégies sont des ressources internes

# RÉCAPITULATION

Les stratégies sont des ressources internes

Les stratégies globales et spécifiques sont les mêmes de la maternelle à la 8<sup>e</sup> année.

# RÉCAPITULATION

Les stratégies sont des ressources internes

Les stratégies globales et spécifiques sont les mêmes de la maternelle à la 8<sup>e</sup> année.

Les stratégies globales et spécifiques sont celles qui ont été jugées essentielles pour assurer le développement des compétences. L'enseignement de celles-ci est fortement recommandé .

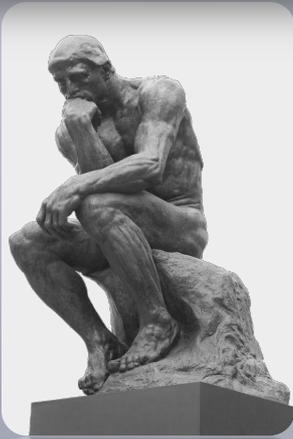
## RÉCAPITULATION

Les stratégies sont des ressources internes.

Les stratégies globales et spécifiques sont les mêmes de la maternelle à la 8<sup>e</sup> année.

Les stratégies globales et spécifiques sont celles qui ont été jugées essentielles pour assurer le développement des compétences. L'enseignement de celles-ci est fortement recommandé.

Les actions au service des stratégies présentées par stade sont facultatives.



© 123RF/Robert Wilson

## QUESTIONS DE RÉFLEXION

Comment puis-je m'assurer de cibler les stratégies au cours de ma planification?

Quels sont les avantages d'enseigner les mêmes stratégies de la maternelle à la 8<sup>e</sup> année?

Quels seraient les bénéfices pour l'élève si chaque enseignant de la maternelle à la 8<sup>e</sup> année s'assurait de faire un enseignement ciblé des stratégies?

Comment cet enseignement pourrait-il être intégré dans un plan de littératie au niveau de l'école?

À quoi aurait l'air l'utilisation authentique de ces stratégies?

Comment pourrais-je utiliser les actions au service des stratégies?



© 123RF/Vladimir Georgiev