

3. ENSEIGNEMENT DIFFÉRENTIEL

Rien n'est plus inégal que de traiter également des élèves ayant des capacités inégales. *(traduction libre)*

—Blanchard et autres (33)

Chaque élève apporte avec lui dans les classes du Manitoba des intérêts, des expériences, une maturité développementale, des connaissances préalables et des capacités divers. Les enseignants sont donc constamment mis au défi de rendre les activités d'apprentissage assez flexibles pour que chaque élève puisse participer. Le fait de tenir compte de ces différences ne veut pas dire qu'il faut offrir un cours différent à chaque élève, mais les élèves doivent avoir des choix et pouvoir profiter de méthodes d'enseignement et d'évaluation variées.

Dans certains cas, la difficulté à laquelle se heurte un élève en essayant de faire son travail scolaire peut entraîner des comportements difficiles, qui entravent leur apprentissage. Pour être des apprenants engagés et qui réussissent, nombre de ces élèves ont besoin d'expériences d'apprentissage positives qui tiennent compte de leurs propres préférences en matière d'apprentissage, ainsi que de leurs intérêts et de leurs besoins. Dans bien des écoles du Manitoba, on se sert de profils de classe pour tenter de répondre aux besoins d'apprenants différents.



Pour plus de renseignements sur les profils de classe, consultez le **chapitre 8**, « **Implementing Class Reviews** », **outil 1**, du document *Learning in Safe Schools: Creating Classrooms Where All Students Belong* (Brownlie et King, 2009).



L'outil 1 intitulé **Rapport d'analyse de la classe est un modèle à remplir**.



Sur le site Web du Center for Applied Special Technology (CAST), la page *Teaching Every Student* contient un outil universel qui permet de créer un profil de classe et comprend un tutoriel. www.cast.org/learningtools/index.html



« **Appendix: Class Learning Profile** », dans *Teaching Every Student in the Digital Age: Universal Design for Learning* (Rose et autres, 2002) : www.cast.org/learningtools/index.html



BLM 87: Listening and Speaking: First Steps into Literacy (Éducation, Citoyenneté et Jeunesse Manitoba, 2008).

www.edu.gov.mb.ca/k12/cur/ela/list_speak/listening_speaking.pdf

« Méthode d'enseignement ou d'évaluation permettant de modifier la présentation des programmes d'études en fonction de la diversité qui existe parmi les élèves en matière d'apprentissage, d'intérêts et de points forts. » (Éducation, Citoyenneté et Jeunesse Manitoba, 2006a, 26.)

Dans *Brain-based Learning with Class*, Politano et Paquin décrivent une méthode efficace pour tenir compte des différences parmi les élèves. Ils appellent cette méthode : « expérience partagée, réponse personnelle ». L'enseignement commence par une activité faite par le groupe entier, puis les élèves choisissent parmi différentes activités visant à faciliter le cheminement de leur processus de réflexion et d'apprentissage. Les élèves peuvent travailler ensemble sur le même concept, mais de la façon qui convient le mieux à leurs points forts en matière d'apprentissage et à leur stade de développement. Les élèves jeunes ont besoin de plus de variété au niveau de l'enseignement et de moins de choix en matière de réponses, tandis que les plus âgés ont besoin de moins de variété au niveau de l'enseignement et de plus de choix en matière de réponses.

Plan visant l'enseignement différentiel

En vue de planifier votre enseignement en tenant compte des besoins d'apprentissage variés des élèves du Manitoba, vous devez prendre des décisions éclairées sur le contenu, le matériel et les ressources, les stratégies d'enseignement, et les méthodes d'évaluation.



Pour plus de renseignements sur l'évaluation, consultez *Repenser l'évaluation en classe en fonction des buts visés* (Éducation, Citoyenneté et Jeunesse Manitoba, 2006).

http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/me/docs/repenser_eval/docs/document_complet.pdf

Milieu d'apprentissage

- Quelles mesures prendre pour créer un milieu d'apprentissage favorable?
- Quelles méthodes de gestion de la classe adopter?

Regroupement

- Quelles sont les activités d'apprentissage qui sont adaptées au travail individuel, en paires, en petits groupes ou qu'il vaut mieux faire effectuer par toute la classe?
- Comment déterminer quelles paires ou quels groupes former?
- Quelles sont les transitions qui permettront un passage facile d'une activité à l'autre?

Enseignez en vue de l'apprentissage

- Comment planifier mon enseignement pour que les élèves apprennent vraiment?
- Comment fournir un survol de la leçon?
- Quels organisateurs graphiques utiliser?
- Quelles stratégies utiliser pour activer, éclaircir et étendre les connaissances acquises précédemment?
- Comment les élèves feront-ils le lien entre ce qu'ils savent et ce qu'ils vont apprendre?
- Quels sont les mots et les concepts clés?
- Quelles stratégies permettront de présenter et de renforcer ces mots et ces concepts?
- Quelles sont les questions essentielles auxquelles doivent réfléchir les élèves?
- Comment les élèves vont-ils appliquer ce qu'ils ont appris?
- Quelles sont les activités d'extension qui renforceront et élargiront l'apprentissage?
- Ces activités d'apprentissage offrent-elles différentes façons de démontrer l'apprentissage?
- Comment renforcer l'enseignement (mots clés écrits au tableau, instructions imprimées, schémas annotés au tableau)?
- Comment les élèves vont-ils se servir des documents à distribuer et autres?
- Cette activité d'apprentissage se prête-t-elle à des changements de rythme fréquents?
- Y aura-t-il des occasions de discuter, d'écrire, de dessiner, de regarder?
- À quelles activités de remplacement pourrai-je faire appel si les élèves ont besoin de changer de rythme ou de se reconcentrer?



L'outil 2, intitulé Leçon ou tâche pivot, contient des exemples utiles pour la planification des leçons.



« Pyramide de planification d'une unité »: p. 2.18 du document *Le succès à la portée de tous les apprenants : manuel concernant l'enseignement différentiel* (Éducation et Formation professionnelle Manitoba, 1996).

Consolidez l'engagement des élèves

Les élèves sont plus susceptibles de se concentrer et de faire un effort lorsque le travail qu'ils font à l'école est important et intéressant pour eux personnellement. Les élèves ont tendance à aimer la clarté, la structure, la prévisibilité et le renforcement positif. Ils ont aussi besoin d'instructions claires et concises et d'une surveillance continue pour les encourager à terminer leurs tâches et leurs activités.



Section 3 du *Projet d'évaluation au niveau des années intermédiaires : Engagement de l'élève, 7e année – Document d'appui à l'intention des enseignants* (Éducation, Citoyenneté et Jeunesse Manitoba, 2007). http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/me/doc-appui/engage_7e_f11/index.html

Exemples de stratégies pour structurer les activités et les devoirs



- *Divisez les tâches longues en étapes plus courtes et plus faciles à gérer.*

Les élèves ont des capacités différentes en ce qui concerne l'attention, le traitement des concepts et du contenu, et la mémoire.

Pour que les instructions et les devoirs ne soient pas trop longs, les enseignants peuvent :

- couper les pages des devoirs à faire en petites parties et les distribuer une à la fois;
- replier un bout de la page ou la couvrir partiellement pour masquer une partie du devoir à faire; encourager les élèves à se servir d'une « fenêtre » pour examiner un problème ou un renseignement à la fois.
- *Fournissez l'information générale aux élèves avant de leur donner les détails particuliers.*
Certains élèves ont besoin d'avoir une vue d'ensemble d'abord; pour eux, tous les détails ont la même importance. Certains élèves ont aussi besoin d'instructions précises sur la façon de cerner l'idée déterminante et les détails qui appuient cette idée.
- *Prévoyez des activités d'apprentissage qui exigent un taux de participation élevé de la part des élèves.*

Par exemple :

- demandez aux élèves de remplir un organisateur graphique ou un sommaire partiel avec les renseignements obtenus au fur et à mesure que la leçon se déroule;
- quand vous enseignez à toute la classe, donnez à chaque élève un tableau ou des fiches pour qu'il réponde personnellement aux questions posées à toute la classe;
- variez la façon de poser des questions, pour que les élèves puissent répondre ensemble, par paires ou individuellement;
- structurez les activités à faire avec un ou une partenaire de façon à ce que les élèves puissent se faire mutuellement des lectures à haute voix, discuter et confirmer qu'ils ont bien compris, et s'encourager à se concentrer sur la tâche entreprise.



Voir l'outil 3 : Comment faire des tableaux blancs individuels

- *Intégrez les intérêts des élèves dans les devoirs.*

Par exemple :

- - Encouragez les élèves à choisir personnellement
 - les sujets sur lesquels porteront leurs activités;
 - l'ordre dans lequel ils feront les tâches prévues;
 - le matériel qu'ils utiliseront.

- *Intégrez des détails « accrocheurs » dans les devoirs.*

Par exemple :

- variez la texture, la forme et la couleur du matériel;
- fournissez aux élèves des stylos, des crayons et des feutres de différentes couleurs;
- transformez les tâches en activités ou en jeux (par exemple, vous pouvez jouer à Jeopardy lorsque vous faites des révisions en vue d'un examen).

- *Demandez aux élèves de démontrer de différentes façons ce qu'ils ont compris en matière de résultats d'apprentissage.*

Par exemple, lorsque vous faites l'évaluation des connaissances factuelles des élèves, permettez-leur de choisir une présentation orale, de se servir de la technologie pour présenter l'information sous forme auditive ou visuelle, de préparer un bulletin d'information ou de faire un jeu de rôles.

Enseignez en vue de l'achèvement des tâches

Certains élèves ont besoin d'instructions explicites et de soutien afin de pouvoir travailler de façon plus autonome et terminer leurs tâches.

Exemples de stratégies d'enseignement en vue de l'achèvement des tâches



- *Séparez les tâches d'apprentissage en morceaux gérables.*

Fixez des délais courts pour achever chaque partie de la tâche. Si possible, faites participer les élèves à l'établissement des délais, afin qu'ils puissent se rendre compte du temps approximatif qu'il faut prévoir pour certains types de tâches.

- *Donnez votre avis sur les devoirs dès que possible.*

Par exemple, demandez aux élèves de vous indiquer quand ils ont répondu à un certain nombre de questions, de manière à ce que vous puissiez passer leur travail en revue rapidement et leur laisser savoir s'ils sont dans la bonne voie.

Adaptez l'enseignement

L'adaptation est une modification apportée au processus ou au matériel d'enseignement, aux devoirs ou aux produits des élèves afin d'aider un élève à atteindre les résultats attendus.

Exemple de stratégies d'adaptation de l'enseignement pour mieux répondre aux besoins des élèves



- *Processus d'enseignement*
 - Présentez les choses oralement et visuellement.
 - Procédez à un pré-enseignement et activez les connaissances préalables.
 - Donnez aux élèves l'occasion de se déplacer.
 - Raccourcissez l'enseignement visant la classe dans son ensemble et enseignez à des petits groupes, pour pouvoir offrir plus de soutien.
- *Matériel*
 - Adaptez le matériel à la capacité de lecture des élèves.
 - Offrez aux élèves des moyens d'aide supplémentaires, tels des calculatrices, des dictionnaires et des glossaires.
 - Fournissez des sommaires, des notes et des résumés.
- *Produit*
 - Variez la longueur des devoirs, le type de devoir, ou les deux.
 - Divisez les devoirs en petits morceaux.
 - Variez le temps accordé pour achever les tâches.



Pour plus de renseignements sur la façon d'adapter le matériel à la capacité de lecture des élèves, consultez le site :

<www.readabilityformulas.com/free-readability-formula-assessment.php>.

Lorsque vous décidez des adaptations à faire pour certains élèves, posez-vous ce genre de question :

- Cette adaptation va-t-elle améliorer la participation de l'élève en classe?
- Cette adaptation est-elle celle qui causera le moins d'intrusion (le moins d'ingérence ou de restriction)?
- Cette adaptation donnera-t-elle aux élèves divers choix, ou utiliserez-vous la même adaptation pour toutes les activités ou presque (par exemple, demander à un élève de faire toujours moins de tâches ou de toujours travailler à un niveau de difficulté différent)?
- De quelle façon cette adaptation permet-elle à l'élève de travailler à un niveau de difficulté suffisant, de manière à ce que le travail soit stimulant?

- De quelle façon l'élève peut-il utiliser cette adaptation dans d'autres classes ou pour d'autres activités?
- De quelle façon cette adaptation poussera-t-elle l'élève à être plus autonome?

L.S. Vygotsky, psychologue russe, a créé le concept de « zone de développement proximale », qui désigne le niveau de stimulation intellectuelle optimal pour un élève. La zone de développement proximale est définie comme étant la distance entre le niveau de développement réel, déterminé par la résolution autonome de problème, et le niveau de développement possible sous la direction d'un adulte ou en collaboration avec des pairs capables. (Vygotsky 86).

Utilisez une démarche de résolution de problème

On peut se heurter à des comportements problématiques si les instructions sont trop difficiles, trop faciles ou si les activités ou le matériel d'apprentissage n'engagent pas les élèves. Les enseignants efficaces rajustent leurs méthodes en se servant d'une démarche de résolution de problème qui comprend les étapes suivantes :

- cerner la question (qu'est-ce qui cause le problème pour l'élève?);
- trouver des solutions de rechange;
- essayer une ou deux solutions à la fois et vérifier si cela fait une différence pour l'apprentissage.

En essayant pendant 21 jours au moins les adaptations pédagogiques simples, afin de vérifier que le nouveau comportement a été appris, on peut accroître le taux de succès et de participation chez les élèves.

Selon la recherche faite par le D^r Maxwell Maltz, auteur de renom dans le domaine de la psychologie depuis 50 ans, l'acquisition d'habitudes prend au moins 21 jours.