

Programmes d'études du Manitoba en développement de carrière

Chaque cours de développement de carrière est divisé en cinq thèmes : la gestion personnelle (unité 1), l'exploration de carrière (unité 2), l'apprentissage et la planification (unité 3), la recherche et la conservation d'emploi (unité 4), et enfin les expériences de travail dans la communauté (unité 5). Les cours de 9^e et 10^e années insistent davantage sur l'introspection personnelle et l'exploration de carrière, tandis que les cours de 11^e et 12^e années se concentrent plus sur les expériences communautaires et la planification en vue de la transition.

Les quatre cours prévoient des résultats qui sont nécessaires pour une transition réussie vers l'avenir dans le domaine vie-carrière. Plus le niveau scolaire est élevé, plus on s'attend à ce que les élèves soient capables d'atteindre, d'appliquer et de personnaliser les résultats du programme pour faciliter cette transition. Le cours de 9^e année donne aux élèves une vue d'ensemble des résultats attendus dans le domaine du développement de carrière, et en particulier l'acquisition d'une bonne estime personnelle, l'apprentissage de l'autoévaluation, la recherche d'information sur l'emploi et le choix des cours de niveau secondaire. Le cours de 10^e année est conçu pour mettre l'accent sur les résultats liés aux compétences en communication, à l'information en matière d'emploi, aux tendances du monde du travail, à l'autoévaluation, à l'appariement des compétences des élèves avec des emplois particuliers, aux stéréotypes et à la discrimination dans le monde du travail, et aux outils de recherche d'emploi. Le cours de 11^e année permet aux élèves de se concentrer sur les compétences d'organisation personnelle, l'équilibre entre la vie et le travail et la transition à la fin des études secondaires. En 11^e année, les élèves disposeront d'un maximum de 46 heures pour appliquer les résultats d'apprentissage spécifiques au cours de l'unité sur les expériences de travail dans la communauté. Le cours de 12^e année vise à donner aux élèves des occasions d'intérioriser tous les résultats d'apprentissage en classe et de passer jusqu'à 80 heures à appliquer et à personnaliser ces résultats pendant leur expérience communautaire. L'accent est mis sur la transition entre les études secondaires d'une part et la formation postsecondaire et la préparation à l'emploi d'autre part.

Les quatre cours de développement de carrière sont facultatifs et peuvent être offerts séquentiellement ou indépendamment les uns des autres. Les résultats d'apprentissage de chaque cours mettent à profit les résultats d'apprentissage du cours précédent. Les thèmes clés sont revisités afin que l'élève puisse approfondir les notions et prolonger leur application lors des expériences communautaires. Les écoles pourront choisir d'offrir certains ou tous les cours selon les besoins locaux, les priorités, les ressources, etc. À cause de la nature progressive du cours, certains ajustements sont recommandés si seulement un ou deux cours en développement de carrière sont offerts, surtout si le ou les cours sont offerts au niveau 11^e ou 12^e année. Par exemple, si une école choisit d'offrir un seul cours en développement de carrière et ce en 12^e année, il est recommandé que le nombre d'heures consacré à l'unité 5, les expériences de travail dans

la communauté, soit réduit afin qu'on ait assez de temps pour développer les connaissances et les compétences qui seront nécessaires pour assurer le succès de cette expérience communautaire.

Comprendre la notation des résultats d'apprentissage

Le système de notation comporte un code alphanumérique - composé de trois caractères séparés par des points. Ces caractères représentent l'unité, le résultat d'apprentissage général et le résultat d'apprentissage spécifique.

- Le premier caractère indique **l'unité** —————→ 5 . J . 1
- Le deuxième caractère indique le **résultat d'apprentissage général** ———→
- Le troisième caractère indique le **résultat d'apprentissage spécifique** ———→

Développement de carrière — Exploration vie-travail : 9^e année

Unité 1 : Gestion personnelle

Cette unité permet aux élèves d'acquérir les connaissances et les compétences qui les aideront à construire et à garder une image positive d'eux-mêmes et à comprendre dans quelle mesure cette image influence leur vie. Grâce à cette unité, les élèves apprennent comment communiquer avec efficacité, comment travailler en équipe et comment devenir des leaders. Ils apprennent aussi à établir des rapports harmonieux avec les gens dans tous les aspects de leur vie. De plus, cette unité les aide à découvrir et à apprendre comment réagir au changement et s'ouvrir à leur évolution personnelle au cours des différentes étapes de leur vie. Ces compétences de gestion personnelle sont essentielles pour réussir au travail, dans les études et dans la vie.

Résultat d'apprentissage général (RAG) A : Bâtir et maintenir une image de soi positive.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 1.A.1 Reconnaître que les caractéristiques positives constituent le fondement d'une image positive de soi.
- 1.A.2 Décrire et démontrer de quelle façon l'image de soi influence le comportement.
- 1.A.3 Démontrer les comportements favorables au renforcement de l'estime personnelle chez eux et chez les autres.
- 1.A.4 Décrire et reconnaître de quelle façon les comportements d'une personne influencent les sentiments et les comportements des autres.
- 1.A.5 Se servir d'activités informatisées pour explorer leurs compétences, leurs styles d'apprentissage, leurs intérêts et leurs valeurs.
- 1.A.6 Explorer leurs forces, leurs intérêts et leurs valeurs et en discuter.
- 1.A.7 Reconnaître et comparer leurs points forts.
- 1.A.8 Comprendre la raison d'être et l'utilisation de l'autoévaluation pour le développement de carrière
- 1.A.9 Établir un profil individuel.

Résultat d'apprentissage général (RAG) B : Interagir de façon efficace et positive avec autrui.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 1.B.1 Reconnaître et appliquer les compétences nécessaires pour une communication efficace.
- 1.B.2 Explorer les sources et les effets de l'influence des pairs.
- 1.B.3 Explorer les implications, les effets et les conséquences du fait d'aider les autres.
- 1.B.4 Reconnaître et respecter leur caractère unique.
- 1.B.5 Décrire et démontrer l'importance de la collaboration avec les autres.
- 1.B.6 Explorer et appliquer des compétences de gestion financière.

Résultat d'apprentissage général (RAG) C : Évoluer et croître tout au long de sa vie.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 1.C.1 Déterminer que le changement et l'évolution ont une influence sur la santé mentale et physique.
- 1.C.2 Trouver et mettre en œuvre des stratégies pour faire face au changement.
- 1.C.3 Trouver et examiner des techniques de gestion du stress pour les situations de la vie quotidienne.
- 1.C.4 Reconnaître et explorer les différentes façons d'exprimer leurs sentiments personnels.
- 1.C.5 Expliquer en quoi les composantes du « cercle de courage » autochtone et les résultats d'apprentissage généraux se complètent.

Unité 2 : Exploration de carrière

Cette unité permet aux élèves d'acquérir les connaissances et les compétences qui les aideront à trouver et à utiliser avec efficacité l'information qui existe dans le domaine vie-travail et à comprendre le lien entre le travail, la société et l'économie. Les élèves découvrent l'importance des études postsecondaires et explorent les nombreuses possibilités d'éducation et de formation postsecondaires. Cette unité leur permet de comprendre combien les rôles professionnels et personnels sont liés et de constater combien les profils de carrière des hommes et des femmes ont changé. La partie sur l'exploration de carrière fournit aux élèves l'information nécessaire pour qu'ils puissent explorer les questions de choix de carrière, de signification du travail et des conséquences de ces choix sur leur vie.

Résultat d'apprentissage général (RAG) D : Trouver des renseignements vie-travail et les utiliser de façon efficace.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 2.D.1 Trouver des modèles de comportement et analyser leurs forces personnelles.
- 2.D.2 Repérer les sources variées d'information en matière de travail.
- 2.D.3 Recueillir et communiquer des renseignements sur les emplois de membres de la famille, de voisins, de membres du personnel de l'école et d'autres membres de la communauté.
- 2.D.4 Choisir et examiner les ressources qui offrent des renseignements sur la carrière.
- 2.D.5 Décrire les conditions de travail liées à différents types d'emplois (travail à l'extérieur ou à l'intérieur, travail dangereux, travail de 8 h à 16 h, 5 jours sur 7, etc.)
- 2.D.6 Trouver et comparer des renseignements sur la formation en apprentissage, les programmes des collèges et des universités, les écoles techniques, les programmes de formation des écoles privées, les programmes offerts par les Forces canadiennes et les autres programmes de formation sur le lieu de travail.
- 2.D.7 Explorer les possibilités d'entrepreneuriat et de travail autonome.
- 2.D.8 Examiner comment et pourquoi il faut établir une concordance entre les compétences et intérêts personnels et les divers emplois.

Résultat d'apprentissage général (RAG) E : Comprendre le lien qui existe entre le travail, la société et l'économie.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 2.E.1 Explorer les produits et services fournis par des employeurs locaux et des professions connexes.
- 2.E.2 Explorer les conséquences du travail sur les problèmes personnels, sociaux, économiques et écologiques.
- 2.E.3 Trouver les facteurs qui influent sur les perspectives d'emploi.
- 2.E.4 Décider de quelle façon le travail peut répondre à des besoins personnels.
- 2.E.5 Déterminer la valeur du travail pour eux-mêmes.

Résultat d'apprentissage général (RAG) F : Maintenir un équilibre entre les divers rôles vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 2.F.1 Reconnaître dans quelle mesure les membres d'une famille et les membres d'une équipe dépendent les uns des autres, travaillent ensemble et partagent les responsabilités.
- 2.F.2 Discuter des liens en évolution entre les rôles joués dans la vie et au travail dans le passé, le présent et l'avenir.

A. Résultat d'apprentissage général (RAG) G : Comprendre la nature changeante des divers rôles vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 2.G.1 Reconnaître les facteurs qui font changer les profils de carrières des hommes et des femmes et en discuter.
- 2.G.2 Reconnaître les stéréotypes, les préjugés et les comportements discriminatoires qui peuvent fermer des portes à certaines personnes dans certains rôles professionnels.
- 2.G.3 Reconnaître et analyser les avantages et les inconvénients de choisir une carrière non traditionnelle.

Unité 3 : Apprentissage et planification

Cette unité a été conçue pour aider les élèves à prendre des décisions efficaces, à se fixer des objectifs, à faire des plans et à les mettre en œuvre, à les évaluer et à les modifier en cas de changement. Les élèves doivent participer à la construction de leur propre avenir dans le domaine vie-travail et à la gestion de celui-ci. Ils passent en revue les divers éléments qui composent les programmes d'études du secondaire, se penchent sur leurs expériences personnelles, et s'appuient sur ces connaissances pour établir un plan annuel de cheminement et un portfolio de carrière. Ils s'informent sur la nature changeante des rôles joués dans la vie et au travail, sur les facteurs qui permettent de prendre des décisions positives dans le secteur vie-travail, sur l'apprentissage continu et sa contribution à la vie et au travail. Les élèves comprennent le processus de construction vie-travail et en font l'expérience.

Résultat d'apprentissage général (RAG) H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 3.H.1 Découvrir l'importance de se préparer en vue de l'avenir personnel et professionnel.
- 3.H.2 Déterminer quelles sont les exigences pour l'obtention du diplôme d'études secondaires.
- 3.H.3 Explorer d'autres façons d'obtenir des crédits en vue du diplôme d'études secondaires.
- 3.H.4 Déterminer quels sont les examens et les autres critères d'évaluation qui entrent en jeu pour l'obtention du diplôme d'études secondaires.
- 3.H.5 Explorer les matières dans lesquelles ils sont forts, et celles où ils doivent s'améliorer.
- 3.H.6 Explorer les rapports entre les habiletés, l'attitude, et l'effort d'une part, et la réussite d'autre part.
- 3.H.7 Étudier et évaluer les styles d'apprentissage efficaces pour réussir à l'école.
- 3.H.8 Trouver quelles sont les compétences essentielles et les démontrer dans la classe.
- 3.H.9 Faire une généralisation sur la possibilité d'utiliser les compétences scolaires et les compétences pratiques dans le contexte de divers emplois.
- 3.H.10 Apparier leurs compétences transférables actuelles à des compétences spécialisées.

Résultat d'apprentissage général (RAG) I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 3.I.1 Reconnaître ce qui peut les empêcher d'atteindre leur but.
- 3.I.2 Démontrer le processus de prise de décision.
- 3.I.3 Reconnaître de quelle façon on fait un choix.
- 3.I.4 Prendre des décisions et en assumer la responsabilité.

Résultat d'apprentissage général (RAG) J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 3.J.1 Explorer l'idée de fixer des objectifs comme source d'inspiration et de motivation pour la vie et l'emploi.
- 3.J.2 Passer en revue « Les cinq grands principes + 1 ».
- 3.J.3 Établir un plan d'études en vue de l'obtention du diplôme d'études secondaires.
- 3.J.4 Trouver et planifier des possibilités de travail bénévole et d'activités de loisirs qui sont en relation avec leurs intérêts professionnels.
- 3.J.5 Passer en revue leur plan annuel de cheminement et déterminer s'il y a des cours préalables à suivre et les exigences pour l'obtention du diplôme.
- 3.J.6 Commencer un portfolio de carrière ou le mettre à jour.

Unité 4 : Recherche et conservation d'emploi

Cette unité permet aux élèves d'acquérir les connaissances et les compétences qui les aideront à trouver des emplois à l'échelle locale, provinciale, nationale et internationale. Ils apprennent à rédiger des curriculum vitae, à remplir des demandes d'emploi, à écrire des lettres de présentation et à se présenter à des entrevues. Cette unité leur donne la possibilité d'acquérir des compétences de gestion de carrière qui leur permettront de réussir sur le marché du travail. Ils acquièrent aussi des connaissances sur les syndicats, la sécurité sur les lieux de travail et les pratiques de travail au Manitoba.

Résultat d'apprentissage général (RAG) K : Trouver ou créer du travail et le conserver.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 4.K.1 Explorer les qualités personnelles nécessaires pour obtenir un emploi et le garder.
- 4.K.2 Découvrir dans quelle mesure la coopération entre travailleurs peut aider à accomplir une tâche.
- 4.K.3 Reconnaître l'importance de pouvoir travailler avec des personnes différentes d'eux.
- 4.K.4 Réexaminer leurs expériences de vie ou de travail et déterminer quelles sont les habiletés et les attitudes qui ont une influence sur les résultats.
- 4.K.5 Interpréter les descriptions d'emplois et les textes qui expliquent les conditions de travail.
- 4.K.6 Trouver des possibilités d'emplois annoncés et cachés.
- 4.K.7 Déterminer la raison d'être des curriculum vitae et des lettres de présentation et en rédiger.
- 4.K.8 Montrer qu'ils savent remplir une demande d'emploi.
- 4.K.9 Participer avec compétence à une entrevue d'emploi.
- 4.K.10 Faire des recherches sur l'importance des règlements en matière de santé et de sécurité au travail.
- 4.K.11 Trouver la législation fondamentale sur l'emploi et en discuter.
- 4.K.12 Résumer le rôle des syndicats du Manitoba.

Unité 5 : Expériences de travail dans la communauté

Cette unité a été conçue pour offrir aux élèves des expériences communautaires qui les aideront à mieux comprendre les réalités du monde du travail et des établissements d'enseignement et de formation postsecondaires. En 9^e et 10^e années, les expériences peuvent prendre la forme d'excursions scolaires, d'exposés de conférenciers de la communauté, de placements en vue de l'observation d'un employé au travail, et de présentations faites par des personnes qui œuvrent au niveau postsecondaire ou dans des écoles de formation privées. Dans l'idéal, les élèves des 11^e et 12^e années devraient passer plus de temps dans la communauté afin d'améliorer les compétences de travail générales qu'ils ont acquises auparavant et de se familiariser avec des professions particulières.

Les résultats d'apprentissage spécifiques de cette unité sont choisis pour chaque élève selon ses besoins et ses intérêts particuliers. Ils peuvent être choisis parmi n'importe lesquels des résultats prévus pour le cours, mais les RAS ci-dessous, qui sont classés sous les RAG J et D, doivent être inclus.

B. Résultat d'apprentissage général (RAG) J : Comprendre son propre processus de développement vie-travail, s'y engager et le gérer.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 5.J.1 Déterminer quelles sont les expériences communautaires qui peuvent permettre d'explorer leurs objectifs de carrière.
- 5.J.2 Réviser et achever leur plan annuel de cheminement.

Résultat d'apprentissage général (RAG) D : Trouver et utiliser avec efficacité l'information qui existe dans le domaine vie-travail

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 5.D.1 Décrire les attentes et les responsabilités que comportent les stages à court terme et en discuter.
- 5.D.2 Décrire et évaluer les attitudes, compétences et méthodes observées pendant le stage.

Liens curriculaires

9^e année - Éducation physique et éducation à la santé

Les enseignants doivent savoir que certains des résultats d'apprentissage spécifiques inclus dans le cours d'exploration vie-travail font aussi partie du cours d'éducation physique et d'éducation à la santé de 9^e année. Ces résultats sont semblables, mais ils sont traités de façon différente dans les deux cours. Nous encourageons les enseignants à se consulter pour qu'il y ait le moins possible de chevauchement. Certains des thèmes semblables sont les suivants :

- attributs et valeurs personnels
- compétences en communication
- techniques de gestion du stress
- habitudes de vie saines
- établissement d'objectifs
- choix professionnels et développement de carrière
- compétences relatives à l'employabilité
- entretien de rapports

Évaluation*

L'efficacité des cours de développement de carrière sera déterminée par la capacité des élèves d'atteindre les résultats d'apprentissage et par la communication avec les parents et les partenaires communautaires. Les quatre cours de développement de carrière exigent que les élèves établissent ou révisent (ou les deux) un plan annuel de cheminement, créent un portfolio de carrière et participent à des activités communautaires. Les enseignants et les élèves doivent continuellement observer si les résultats d'apprentissage sont atteints dans tous les volets des cours, et évaluer dans quelle mesure ils le sont. Les enseignants doivent aussi consulter les superviseurs ou les mentors de stages communautaires en ce qui concerne le rendement des élèves pendant leur stage.

Les renseignements tirés de l'évaluation aideront à améliorer l'apprentissage des élèves et indiqueront les aspects des cours à perfectionner. Ils permettront aussi aux enseignants et aux conseillers en orientation de déterminer si les activités d'exploration de carrières qu'ils organisent sont efficaces. De plus, grâce à ces renseignements, les enseignants et les conseillers pourront constater si les autres aspects des cours fonctionnent bien et faire les changements nécessaires pour aider les élèves à atteindre leurs objectifs. Il est important que les enseignants demandent aux élèves de passer en revue leurs progrès et leurs plans de perfectionnement et que les résultats soient intégrés aux plans annuels de cheminement et aux portfolios. Il est particulièrement important que les parents participent aux discussions sur les progrès de leur enfant. Les enseignants et les conseillers en orientation doivent recueillir des renseignements auprès des parents et consulter ceux-ci lorsqu'ils évaluent l'adaptation de l'élève à l'école, la mesure dans laquelle l'élève a atteint ses objectifs, et ses plans pour l'avenir en ce qui concerne la poursuite de ses études.

* Les idées de cette partie sont tirées de *Repenser l'évaluation en classe en fonction des buts visés : L'évaluation au service de l'apprentissage, l'évaluation en tant qu'apprentissage, l'évaluation de l'apprentissage*. Éducation, Citoyenneté et Jeunesse Manitoba (2007).

Lorsqu'ils recueillent des renseignements pour procéder à **l'évaluation au service de l'apprentissage**, les enseignants doivent observer, lire, ou écouter de manière à reconnaître les signes qui montrent que les élèves se rapprochent du résultat d'apprentissage spécifique prévu pour l'activité en question. Les enseignants doivent se servir de ces observations pour préparer d'autres activités et pour modifier les activités d'apprentissage (en ajustant les groupements, la façon d'enseigner ou les ressources). Les enseignants doivent aussi fournir aux élèves des commentaires descriptifs sur les raisons pour lesquelles leur réponse est juste et sur ce qu'ils ont accompli, et leur donner des suggestions en vue de les aider à s'améliorer. Les élèves doivent réfléchir à leur propre apprentissage, évaluer les progrès accomplis par rapport à leurs objectifs et trouver des façons de progresser encore davantage. Le plan annuel de cheminement offrira, à l'élève, cette occasion de réfléchir et d'établir des objectifs.

L'évaluation de l'apprentissage vise à donner aux élèves, aux parents, aux éducateurs et peut-être aux employeurs et aux établissements d'enseignement des preuves de l'apprentissage et des réalisations des élèves. Ceci constitue la partie de l'évaluation qui devient publique et qui sert à décider de l'avenir des élèves, et c'est pour cela que toute évaluation de l'apprentissage doit se faire d'une façon juste et précise. Les méthodes utilisées pour l'évaluation de l'apprentissage doivent permettre aux élèves de montrer leur compréhension et de donner des preuves variées des progrès accomplis. L'une des méthodes clés utilisées dans les cours de développement de carrière pour faire l'évaluation de l'apprentissage est le portfolio de carrière, qui contient des documents comme des journaux et rapports de stages, des certificats de réussite, des échantillons de travail donnant preuve de l'acquisition de diverses compétences professionnelles ou liées à l'employabilité, des curriculum vitae et des lettres de présentations, etc. Ces documents servent tous à montrer que l'élève a atteint les résultats d'apprentissage prévus.

L'évaluation fait partie intégrante de tout le processus d'apprentissage et doit être soigneusement préparée et mise en œuvre. C'est pour cette raison que chaque unité commence par un plan d'évaluation proposé qui comprend l'aspect formatif aussi bien que l'aspect sommatif, ainsi que des suggestions de documents qui peuvent servir pour les plans annuels de cheminement et les portfolios de carrière. Les symboles ci-dessous sont utilisés pour indiquer une activité d'apprentissage qui se prête particulièrement bien à l'évaluation des progrès des élèves :



Évaluation au service de l'apprentissage



Plan annuel de cheminement (PAC)



Évaluation de l'apprentissage



Portfolio de carrière