



UNITÉ 3 : APPRENTISSAGE ET PLANIFICATION

Plan d'évaluation

- RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail 77
- RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail 77
- RAG J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail 78

L'atteinte des résultats d'apprentissage

- RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail 79
RAS 3.H.1-3.H.6
- RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail 82
RAS 3.I.1-3.I.5
- RAG J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail 86
RAS 3.J.1-3.J.6

UNITÉ 3 : APPRENTISSAGE ET PLANIFICATION

Plan d'évaluation

Objectif de l'évaluation : RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail
RAS 3.H.1–3.H.3

Évaluation au service de l'apprentissage :

- Chaque élève remplit un billet de sortie en indiquant les stratégies personnelles ou les nouvelles stratégies dont il ou elle se servira à l'avenir pour devenir un(e) meilleur(e) apprenant(e) pendant toute sa vie. (3.H.1)
- Chaque élève écrit dans son journal ses réflexions au sujet de l'application possible des cinq grands principes + un (Tout bouge, tout change; On apprend tout au long de sa vie; Le voyage est plus important que la destination; Suis ton cœur; Trouve des alliés; Fais-toi confiance) à ses plans futurs. (3.H.2)
- Les élèves inscrivent dans leur PAC (à la page 4 du formulaire) les crédits de niveau secondaire accumulés jusqu'à maintenant, les cours suivis pendant le présent semestre et les cours qu'ils prévoient suivre à l'avenir. (3.H.3)

Objectif de l'évaluation : RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail
RAS 3.I.1–3.I.3

Évaluation de l'apprentissage :

- Chaque élève écrit dans son journal ses réflexions sur les raisons qui font que certaines personnes ont du mal à prendre des décisions et sur l'effet des mauvaises décisions sur les études, les loisirs, le travail et la vie de famille. (3.I.1)
- Les élèves créent un tableau pour mettre en relief tous les facteurs à considérer lorsqu'on établit un plan de transition. (3.I.2)
- Chaque élève remplit un billet d'entrée en inscrivant certains contretemps qui peuvent se produire et pousser une personne à changer ses objectifs de vie-travail. Les élèves partagent leurs idées et en discutent. (3.I.3)

Évaluation de l'apprentissage :

- Chaque élève établit un plan de formation ou de travail pour la période post-secondaire, en indiquant des détails sur le revenu, sur le logement, sur les dépenses de nourriture, sur les frais de scolarité, sur le transport, sur les dépenses liées à l'emploi, sur le programme d'études, sur le coût des vêtements, etc. Les élèves ajoutent ces plans à leurs PAC. (3.I.2)

Unité 3 : Apprentissage et planification

Cette unité a été conçue pour aider les élèves à prendre des décisions efficaces, à se fixer des objectifs, à faire des plans et à les mettre en œuvre, à les évaluer et à les modifier en cas de changement. Les élèves doivent participer à la construction de leur propre avenir dans le domaine vie-travail et à la gestion de celui-ci. Ils passent en revue les divers éléments qui composent la programmation des niveaux au secondaire, se penchent sur leurs expériences personnelles, et s'appuient sur ces connaissances pour établir un plan annuel d'études et un portfolio de carrière. Ils s'informent sur la nature changeante des rôles joués dans la vie et au travail, sur les facteurs qui permettent de prendre des décisions positives dans le secteur vie-travail, sur l'acquisition continue du savoir et sa contribution à la vie et au travail. Les élèves comprennent le processus de construction du secteur vie-travail et en font l'expérience.

Résultats d'apprentissage généraux (RAG) et résultats d'apprentissage spécifiques (RAS)

Résultat d'apprentissage général (RAG) H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 3.H.1 Évaluer des stratégies permettant d'améliorer leurs aptitudes et leurs connaissances scolaires et d'adopter celles qui contribuent le mieux à leur processus d'apprentissage continu.
- 3.H.2 Évaluer l'importance des cinq grands principes (Tout bouge, tout change, On apprend tout au long de sa vie, Le voyage est plus important que la destination, Suis ton coeur, Trouve tes alliés, Fais-toi confiance) de développement de carrière en ce qui concerne le succès personnel et professionnel.
- 3.H.3 Passer en revue les exigences pour l'obtention du diplôme d'études secondaires.

Résultat d'apprentissage général (RAG) I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail.

Résultats d'apprentissage spécifiques (RAS) :

Les élèves seront capables de :

- 3.I.1 Évaluer l'influence des décisions prises au sujet de l'école, de la famille, des loisirs et du travail sur d'autres décisions et sur leur vie.
- 3.I.2 Planifier et de mettre en œuvre les étapes de la transition entre l'école et les études ou la formation postsecondaires, ou l'école et le travail (en faisant notamment un budget).
- 3.I.3 Examiner d'autres scénarios vie-travail et d'évaluer leur influence sur la vie.

UNITÉ 3 : APPRENTISSAGE ET PLANIFICATION

L'atteinte des résultats d'apprentissage

	Suggestions de temps à consacrer
■ Vue d'ensemble	12 heures
■ Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail	3 heures
■ Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail	4 heures
■ Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail	5 heures

RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail

Résultats d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.H.1

Évaluer des stratégies permettant d'améliorer leurs aptitudes et leurs connaissances scolaires et adopter celles qui contribuent le mieux à leur processus d'apprentissage à vie.



Stratégies pour un apprentissage à vie

Les élèves remplissent chacun un billet d'entrée (voir l'Annexe B) en expliquant en quoi consiste, d'après eux, l'apprentissage continu et quelle est son importance dans le contexte vie-travail. Faites des commentaires sur les idées exprimées dans les billets d'entrée.

En petits groupes, les élèves font des listes de stratégies d'apprentissage apprises à l'école secondaire.

Les groupes communiquent les résultats à la classe entière et les élèves établissent ensemble une liste commune de stratégies visant à permettre de devenir un meilleur apprenant. Cette liste peut-être ensuite affichée dans la classe.

Chaque élève remplit un billet de sortie en indiquant les stratégies personnelles ou les nouvelles stratégies dont il ou elle se servira à l'avenir pour devenir un(e) meilleur(e) apprenant(e) pendant toute sa vie.

Consultez les sites Web utiles à l'adresse :

<<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>

Activité complémentaire :

L'apprentissage continu peut se faire de bien des façons. Demandez aux élèves de lire les descriptions des trois types d'apprentissage continu et de compléter le tableau en donnant des exemples où ils ont pu et où ils pourront un jour se procurer une telle expérience d'« apprentissage à vie » (voir F.R 23 à l'Annexe A). Une discussion pour échanger cette information peut suivre le travail individuel des élèves.

RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail (suite)

Résultats d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.H.2

Évaluer l'importance des cinq grands principes + un de développement de carrière en ce qui concerne le succès personnel et professionnel.

Les cinq grands principes + un

Communiquez aux élèves les cinq grands principes + un (Tout bouge, tout change; On apprend tout au long de sa vie; Le voyage est plus important que la destination; Suis ton cœur; Trouve des alliés; Fais-toi confiance) de développement de carrière (voir la feuille reproductible 24, à l'Annexe A) et passez-les en revue. Animez une courte discussion sur le sens des principes et la façon dont ces principes régissent les attitudes et les comportements à l'école, au travail et dans la vie familiale.

Formez des groupes. Chaque groupe sera responsable de monter une très courte saynète qui communiquera le sens du principe qui lui sera assigné.



Chaque élève écrit, dans son journal, ses réflexions au sujet de l'application possible des cinq grands principes + un à ses plans futurs.

Consultez les sites Web utiles à l'adresse :

<<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>

3.H.3

Passer en revue les exigences pour l'obtention du diplôme d'études secondaires.

Exigences pour l'obtention du diplôme d'études secondaires

En se servant de ressources telles que le manuel de l'école ou le site Web d'Éducation Manitoba qui explique les exigences en matière de diplôme d'études secondaires (<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/polapp/diplo-secondaire.html>), les élèves passent en revue les exigences pour l'obtention d'un diplôme d'études secondaires.

Invitez la conseillère ou le conseiller en orientation de l'école à venir dans la classe et demandez-lui de présenter les conditions d'obtention du diplôme, afin de permettre aux élèves d'obtenir des éclaircissements sur certains points qui les préoccupent.



Les élèves inscrivent dans leur Plan annuel de cheminement (à la page 4 du formulaire – voir F.R. 5 à l'Annexe A) les crédits de niveau secondaire accumulés jusqu'à maintenant, les cours suivis à l'heure actuelle et les cours qu'ils prévoient suivre à l'avenir.

Activité complémentaire :

Posez la question suivante aux élèves : En plus des cours obligatoires et facultatifs offerts à l'école, comment un élève peut-il obtenir les crédits nécessaires pour recevoir le diplôme d'études secondaires? En petits groupes, les élèves confectionneront des affiches pour présenter trois moyens d'obtenir des crédits de façon non traditionnelle (c.-à-d. autrement que par les cours offerts à l'école).

RAG H : Participer à un apprentissage continu qui appuie ses objectifs vie-travail (suite)

Résultats d'apprentissage
prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.H.3 (suite)
Passer en revue les exigences
pour l'obtention du diplôme
d'études secondaires.

Les ressources suivantes, disponibles sur le site Web du Ministère,
permettront aux élèves d'obtenir des réponses à cette question :

Préparer l'avenir : le secondaire et au-delà

Pour le programme français :

***Préparer l'avenir : Un guide des exigences pour l'obtention d'un
diplôme d'études secondaires à l'intention des parents et des
élèves***

Pour le programme d'immersion française :

***Focus on the Future: A Parent and Student Guide to Senior
Years Graduation Requirements***

Pour accéder à ces documents, veuillez suivre le lien au site Web :
<<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>

RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail

Résultats d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.I.1

Évaluer l'influence des décisions prises au sujet de l'école, de la famille, des loisirs et du travail sur d'autres décisions et sur leur vie.



Conséquences de la prise de décisions

Les élèves rédigent chacun un texte spontané (voir l'Annexe B) sur certaines décisions de grande importance qu'ils ont prises eux-mêmes ou qu'une personne de leur connaissance a prises dans l'année ou les deux ans qui viennent de s'écouler.

Chaque élève crée un organigramme pour montrer comment une décision particulière a influencé des décisions futures. Il faut aussi que les élèves y indiquent les effets des décisions opposées (décision de ne pas faire quelque chose). Par exemple, si un élève décide d'acheter une voiture, cette décision peut en entraîner une autre au sujet du temps consacré à un emploi rémunéré pour la payer. Si l'élève avait décidé de ne pas acheter la voiture, il ou elle aurait eu des choix différents pour ce qui est de ses loisirs.

Ensemble, les élèves discutent du fait que certaines décisions peuvent élargir les possibilités d'avenir, tandis que d'autres peuvent les réduire.

Chaque élève écrit dans son journal (voir l'Annexe B) ses réflexions sur les raisons qui font que certaines personnes ont du mal à prendre des décisions et sur l'effet des mauvaises décisions sur les études, les loisirs, le travail et la vie de famille.

Activité complémentaire :

Technique de prise de décisions

Dans la vie, il faut prendre des décisions et se fixer des objectifs. Le processus de prise de décisions aide à déterminer ce qu'on veut obtenir en examinant toutes les options. Quand on choisit une option satisfaisante, on détermine son objectif et son plan d'action pour arriver au but fixé.

Processus de prise de décisions (DECIDE)

1. Détermine l'objectif
2. Établis une liste d'options.
3. Considère les options de la liste en évaluant leurs répercussions. Reflètent-elles tes valeurs, tes intérêts et tes habiletés?
4. Isole les options préférables. Pèse le « pour » et le « contre » de chacune de ces options.
5. Décide de la meilleure option et élaborez un plan de mise en œuvre.
6. Évalue tes progrès et, au besoin, modifie ton plan.

RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie -travail (suite)

Résultats
d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.I.1 (suite)

Évaluer l'influence des décisions prises au sujet de l'école, de la famille, des loisirs et du travail sur d'autres décisions et sur leur vie.

En petits groupes, invitez les élèves à identifier un problème qu'ils envisagent en ce moment. Demandez-leur d'utiliser la technique DECIDE pour le solutionner. Les élèves partageront le problème, leurs solutions et l'option choisie avec les autres élèves de la classe.

À noter :

Vous pourriez également choisir d'utiliser l'ouvrage suivant pour aborder ce RAS : Une approche fabuleuse de l'orientation : les Fables de La Fontaine pour choisir et décider (Bizier, Daniel) publié par Septembre éditeur. L'auteur recommande une approche novatrice : l'utilisation des Fables de La Fontaine pour choisir et décider (disponible au Centre des manuels scolaires, no. d'article **93530** <<http://www.mtbb.mb.ca/catalogue/fr/>> ou à la Direction des ressources françaises [www.dref.mb.ca] [cote 371.42 B625a]).

3.I.2

Planifier et mettre en œuvre les étapes de la transition entre l'école et les études ou la formation postsecondaires, ou l'école et le travail (en faisant notamment un budget).

Planification de la transition

Invitez la conseillère ou le conseiller de l'école à parler aux élèves de différents types de transitions en matière de carrière, notamment la transition entre l'école et les études ou la formation postsecondaires, l'école et le travail, l'école et la formation en cours d'emploi.

En petits groupes, les élèves discutent des facteurs à considérer lorsqu'on crée des plans de transition pour un élève, en vue de la période qui suit les études secondaires. Les petits groupes communiquent au reste de la classe les facteurs qu'ils ont identifiés.

Chaque élève fait un tableau indiquant tous les facteurs à considérer lorsqu'on crée un plan de transition.

Chaque élève établit un plan de formation ou de travail pour la période postsecondaire (Plan 1 à la page 2 du PAC – voir F.R. 5 à l'Annexe A), en indiquant des détails sur le revenu, sur le logement, sur les dépenses de nourriture, sur les frais de scolarité, sur le transport, sur les dépenses liées à l'emploi, sur le programme d'études, sur le coût des vêtements, etc. Pour de plus amples renseignements sur la question de budgets, nous vous invitons de consulter les sites Web utiles à l'adresse : <<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>.



RAG I : Prendre des décisions qui respectent ou améliorent ses scénarios vie-travail (suite)

Résultats
d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement



Vous y trouverez, entre autres, un lien vers la page intitulée « Préparer un budget équilibré » conçue spécialement pour les élèves. On y retrouve des exemplaires de formulaires budgétaires ainsi que des conseils d'une grande pertinence pour les élèves.

3.I.3

Examiner d'autres scénarios vie-travail et évaluer leur influence sur la vie.

Un plan de rechange

Regroupez les élèves avant de distribuer la feuille « Développer des stratégies pour atteindre un avenir souhaité – plan 1, plan 2, plan 3 »

(voir F.R. 25, à l'Annexe A) aux élèves. On encourage les élèves de considérer les cinq grands principes + un (voir la F.R. 24, à l'Annexe A) dans leurs échanges. Les élèves partagent leurs idées et en discutent ensemble. Une mise en commun peut s'ensuivre.



Chaque élève établit un plan de rechange (Plan 2 à la page 3 du PAC : F.R. 5) au cas où quelque chose entraverait le premier plan. Chaque élève fait un rapport écrit ou oral complet sur son plan de rechange, en expliquant pourquoi ce plan pourrait être nécessaire et quelle différence cela pourrait faire dans sa vie.



Les élèves gardent une copie papier ou un enregistrement de ces rapports dans leurs portfolios de carrière.

Consultez les sites Web utiles à l'adresse :

<<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>

RAG J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail

Résultats d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.J.1

Élaborer des plans en fonction de leurs scénarios vie-travail idéaux et les mettre en application.



L'adoption d'objectifs pour le développement vie-travail

Les élèves rédigent chacun un petit texte narratif ou créent une bande dessinée en se projetant eux-mêmes 10 ans plus tard. Ils pensent au genre de travail qu'ils feront, à l'endroit où ils vivront, et au mode de vie et au type de famille qu'ils auront.

En gardant ce scénario à l'esprit, chaque élève fait une liste d'objectifs à court et à long terme qui l'aideront à atteindre son but. Ces objectifs devraient englober la planification des études et les activités parascolaires. Les élèves mettent à jour les objectifs qui figurent dans leurs PAC. Ils peuvent conserver ce travail dans leur portfolio.

3.J.2

Planifier des façons d'essayer différents rôles professionnels en faisant des stages, du bénévolat, ou en participant à des activités sociales, etc.



Comment acquérir une expérience professionnelle

Les élèves font un remue-méninges sur les différentes façons d'acquérir de l'expérience pour faire avancer leurs plans d'avenir.

Distribuez et demandez aux élèves de remplir le tableau « *Types d'expériences* » (voir F.R. 26, à l'Annexe A). Ils peuvent ajouter d'autres expériences au besoin. Mettez-les au défi de trouver d'autres façons de faire, pour trouver des sentiers moins battus pour arriver à leur destination. Encouragez les élèves à demander à leurs parents ou à d'autres adultes significatifs de partager leur propre cheminement, des expériences qui leur ont permis de réussir à avancer vers leurs objectifs.

Une fois le tableau complété, discutez des résultats obtenus par les élèves. Les questions suivantes amèneront les élèves à réfléchir aux expériences, aux diverses possibilités – peu importe si l'expérience (ou les expériences) vécue leur semblait significative ou non.

- Qu'est-ce que cette expérience t'a apporté de bon?
- Pourquoi est-ce que c'était bon ou positif?
- Qu'est-ce qui était moins bon? Pourquoi?
- Qu'est-ce que ça révèle à ton sujet?
- Qu'est-ce que ça t'apprend sur ce que tu veux faire ou être plus tard?
- Est-ce que cette expérience te rapproche de ce que tu veux faire ou être plus tard ou t'éloigne-il?



Inviter les élèves à conserver leur tableau et les réponses à ces questions dans leurs portfolios.

RAG J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail (suite)

Résultats d'apprentissage prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.J.2 (suite)

Planifier des façons d'essayer différents rôles professionnels en faisant des stages, du bénévolat, ou en participant à

Chaque élève crée un tableau indiquant les activités, les organisations, les entreprises et les organismes communautaires auxquels il ou elle peut faire appel afin d'accumuler de l'expérience pour son Plan 1 (3.I.2) et son Plan 2 (3.I.3).

Chaque élève fait appel au réseautage, à ses connaissances au sein de la communauté, à l'annuaire téléphonique et à l'Internet afin de trouver des personnes ressources à qui parler des possibilités d'acquérir de l'expérience.



Chaque élève inscrit les coordonnées de personnes ressources dans son portfolio de carrière. Ces renseignements serviront pour le RAS 5.D.1. de l'Unité 5.

3.J.3

Passer en revue la raison d'être et le contenu d'un portfolio de carrière.

But et contenu d'un portfolio de carrière

En petits groupes, les élèves lisent ou passent en revue le document *Mon portfolio de carrière, je m'en occupe*, afin de bien comprendre en quoi consiste un portfolio de carrière. Ce guide est affiché sur le site : <<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/frpub/ped/carriere/portfolio/>>.

Chaque groupe crée une affiche qui explique le but et le contenu d'un portfolio de carrière efficace.



Chaque élève met à jour son portfolio et l'organise de façon efficace.

Consultez les sites Web utiles à l'adresse :

<<http://www.edu.gov.mb.ca/m12/progetu/carriere/index.html>>

Réponses aux entrevues



- Interrogez chaque élève sur ses plans, en posant les questions suivantes :
 - ▲ Quelle orientation de carrière as-tu prévue?
 - ▲ Décris ce que tu as déjà fait et ce que tu feras à l'avenir pour atteindre tes objectifs de carrière.
 - ▲ De quelle façon vas-tu faire face aux obstacles que tu rencontreras peut-être sur ton chemin?
 - ▲ Explique pourquoi il est nécessaire dans ta situation d'avoir un plan de rechange.
 - ▲ De quelle façon tes activités parascolaires peuvent-elles contribuer à ton développement de carrière?
-

RAG J : Comprendre et gérer son processus de développement vie-travail *(suite)*

Résultats d'apprentissage
prévus

Suggestions pour l'enseignement

3.J.3 *(suite)*

Passe en revue la raison
d'être et le contenu
d'un portfolio de carrière.



En répondant, les élèves devraient se servir de leurs portfolios de carrière pour donner des détails sur leurs réalisations, leurs compétences et leurs plans. À la fin de l'entrevue, on peut encourager l'élève à utiliser la stratégie SVA (voir l'annexe B) afin de réfléchir aux réponses qu'il ou elle a offertes aux questions. C'est une occasion de faire le point sur ses plans et la façon d'y arriver.

Faites l'évaluation des réponses en vous servant de la « grille d'évaluation des réponses aux entrevues » (voir F.R. 27 à l'Annexe A).
